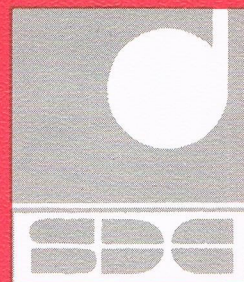


# SDC'S idé, mål og politik



MARTS 1977

FORORD

SIDE 2

IDÉGRUNDLAG OG  
HOVEDMÅL

SIDE 3

## Delmål og politik for

BRUGERKONTAKT

SIDE 7

SYSTEMUDVIKLING

SIDE 10

DRIFTSAFVIKLING

SIDE 14

TEKNIKUDVIKLING

SIDE 17

SIKKERHEDSFORHOLD

SIDE 20

PRISFASTSÆTTELSE

SIDE 22

ORGANISATIONSFORHOLD

SIDE 24

PERSONALEFORHOLD

SIDE 26

# Forord

I planlægningen af SDC's arbejde i de kommende år har der vist sig behov for at få SDC's idé, mål og politik udtrykt i skriftlig form over for SDC's medarbejdere. Baggrunden herfor er blandt andet de ændringer i SDC's omgivelser - især i sparekassens struktur og i datateknikken - som har fundet sted i de senere år.

Dette skrift er et forsøg på at imødekomme dette behov. Det indeholder det foreløbige resultat af en række drøftelser, som gennem det sidste års tid har været ført mellem SDC's bestyrelse, direktion og afdelingschefer om grundlaget for det fremtidige arbejde.

Det er tilstræbt at gøre formuleringerne korte, hvorved de i nogle tilfælde er blevet meget koncentrerede og måske lidt vanskeligt tilgængelige. Forhåbentlig kan de ledsagende kommentarer bøde herpå.

Det har været svært at finde en rimelig balance mellem på den ene side generelle formuleringer, som ikke er for intetsigende, og på den anden side specifikke formuleringer, som ikke har for begrænset gyldighed.

Det har også været svært at opnå en rimelig ensartethed i selve den sproglige udformning. Materialet fremtræder her stort set i den form, hvori det er udarbejdet af en række arbejdsgrupper efter visse fælles retningslinier. En samlet redigering af stoffet er ikke foretaget, fordi interessen har været koncentreret om indholdet frem for om formen.

Blandt andet derfor er resultatet måske ikke i alle henseender helt tilfredsstillende, men forhåbentlig er det tilstrækkelig egnet til, at det kan bruges til det, som er formålet: at forbedre beslutningsgrundlaget for SDC og at forbedre informationsgrundlaget over for sparekasserne.

En virksomheds idé, mål og politik er på ingen måde uforanderlig, men må til stadighed tilpasses ændringer i omgivelser og forudsætninger. Dette gælder naturligvis også for SDC, og derfor vil der være behov for jævnlige ajourføringer af dette skrift. Dette håber jeg kan foregå i dialog med medarbejderne og sparekasserne.

Aage Melbye

# Idégrundlag

AT TILFREDSSTILLE BEHOVET FOR AUTOMATISK DATABASE-HANDLING I DEN DANSKE SPAREKASSESEKTOR VED UDVIKLING OG DRIFT AF DATAMATISKE SYSTEMER MED FÆLLES RESSOURCER.

# Hovedmål

AT FASTHOLDE OG UDBYGGE EN ALMEN ANERKENDT POSITION SOM DET MEST KOMPETENTE ORGAN FOR RÅDGIVNING, KOORDINERING OG FORMIDLING AF DATATEKNIKKENS ANVENDELSE I DEN DANSKE SPAREKASSESEKTOR.



ensartet, at det bedst kan tilfredsstilles med fælles systemer. Men hos nogle - specielt de større enheder i sektoren - er der derudover behov for at få løst individuelle opgaver først og fremmest af ledelsesmæssig karakter, som kræver specielle systemer, der ikke ønskes stillet til rådighed for andre enheder.

Det sidste - og vigtigste - element i idégrundlaget er den afgrænsning af metodevalget, som ligger i, at behovet skal tilfredsstilles med fælles ressourcer. Hermed tænkes først og fremmest det lige nævnte forhold, at SDC skal tilstræbe at opfylde behovet ved udvikling og drift af fælles systemer. Hvor dette ikke er muligt, skal

## KOMMENTARER TIL IDEGRUNDLAG

Idégrundlaget beskriver virksomhedens eksistensberettigelse ved at angive det behov i omverdenen, som virksomheden vil arbejde for at tilfredsstille. Den valgte formulering giver en grov afgrænsning af SDC's ydelser, kunder, aktiviteter, produkter og metoder.

Det er behovet for automatisk databehandling, som SDC's virke sigter mod. Heri ligger bl.a., at SDC ikke beskæftiger sig med administrativ rationalisering generelt, men kun med den del, som har sammenhæng med automatisk databehandling. Det indebærer tillige, at SDC også beskæftiger sig med automatisk databehandling, som ikke har sammenhæng med administrativ rationalisering, men eksempelvis med styringsformål. Det skal tilføjes, at databehandlingsbegrebet også omfatter tekstbehandling.

Idégrundlaget afgrænser SDC's kunder til at være virksomheder i den danske sparekassesektor, hvormed menes danske sparekasser og disses fællesorganer, herunder bl.a. Fællesbanken. At de større enheders behov prioriteres højere af SDC end de mindre enheders behov er en naturlig følge af de større enheders stærkere indflydelse i sektoren.

Idégrundlaget afgrænser de aktiviteter og produkter, hvormed SDC skal tilfredsstille behovet, til at være udvikling og drift af datamatiske systemer. SDC skal således beskæftige sig med både udviklings- og driftsaktiviteter, men heri ligger ikke, at SDC nødvendigvis skal udføre disse aktiviteter i fuld udstrækning selv. Hvor det måtte vise sig hensigtsmæssigt ud fra driftsøkonomiske hensyn, kan udviklings- og/eller driftsaktiviteter foregå uden for SDC, blot bør det ske under SDC's koordineerende kontrol. Eksempelvis udføres en stigende del af driften efterhånden på minianlæg, som fysisk er placeret i sparekasserne.

Som en vigtig uddybning af idégrundlaget skal fremhæves, at de systemer, som nævnes, principielt er generelle (fælles) systemer, som er frit tilgængelige for alle sparekasser. Subsidiært kan der blive tale om specielle (individuelle) systemer, som i henhold til udtrykkelig aftale kun er tilgængelige for en enkelt sektorenhed (eller gruppe af enheder), der til gengæld afholder alle de med systemets udvikling og drift forbundne omkostninger. Begrundelsen herfor er, at størstedelen af sparekasserne behov for databehandling er så

SDC tilstræbe, at udvikling og drift af individuelle systemer i videst muligt omfang sker med anvendelse af fælles personale, maskiner, basisprogrammer, materialer og lokaler. Begrundelsen for dette er en overbevisning om, at et sådant fællesskab er til fordel for samtlige enheder i sektoren, fordi fællesskabet muliggør tilvejebringelse af bedre ressourcer, end den enkelte enhed i sektoren har mulighed for. Det skyldes ikke alene stordriftsfordele ved anskaffelse og anvendelse af de fysiske ressourcer, men også - og i særdeleshed - den større faglige kompetence, som kan samles i et specialiseret arbejdsmiljø, der styres af brugerredsen selv, således som det sker i SDC.

## KOMMENTARER TIL HOVEDMÅL

Almindeligvis udtrykkes en virksomheds hovedmål i visse økonomiske begreber såsom markedsandel, egenkapitalforrentning, soliditetsgrad og lignende. For SDC er dette ikke relevant, bl.a. fordi SDC's kapitalbehov dækkes af medlemssparekasserne i henhold til en særlig tilslutningsaftale.

Et alternativt mål for SDC kunne være at holde SDC's omkostninger så lave som muligt. Dette er imidlertid heller ikke relevant, idet sparekasserne øjner i sammenhæng med deres egne omkostninger. Ofte ønskes aktiviteten i SDC øget for at opnå besparelser i sparekasser-

# Mål og politik for brugerkontakt

## MÅL

AT KENDE SPAREKASSESEKTORENS BEHOV FOR OG ØNSKER TIL SYSTEMUDVIKLING, KONSULENTVIRKSOMHED OG DRIFTSAFVIKLING SAMT AT SIKRE, AT MEDLEMSSPAREKASSERNE VED, HVORDAN PLANLAGEDE SYSTEMER PÅVIRKER DERES VIRKSOMHED, HVORDAN IGANGSATTE SYSTEMER KAN ANVENDES, OG HVORDAN DRIFTSAFVIKLINGEN FORLØBER.

## POLITIK

SDC ønsker at opnå dette ved 1. at anvende en udvalgsstruktur, hvor udvalgte sparekasser rådgiver SDC om behov for og ønsker til systemudvikling, konsulentvirksomhed og driftsafvikling.

2. at have kontakt med de enkelte sparekasser og med øvrige fællesorganer, således at SDC kender behovet for og ønskerne til systemudvikling, konsulentvirksomhed og driftsafvikling.

3. at rådgive sparekasserne ved anskaffelse, installation og anvendelse af terminaludstyr og andet decentralt placeret databehandlingsudstyr på baggrund af en koordination på SDC-plan vedrørende anskaffelse og anvendelse.

4. at give sparekasserne et sammenhængende billede af SDC's nuværende og planlagte systemer samt oplyse om baggrunde for systemernes rammer.

5. at igangssette et udviklet system, når systemet har været afprøvet i et repræsentativt sparekassemiljø med acceptabelt resultat, og når sparekasserne har haft mulig-

nes egne samlede omkostninger.

I stedet er valgt en målformulering, som går i retning af en slags "markedsandelsmaksimering". Når der i formuleringen tales om en almen anerkendt position, tænkes hermed på en position, som er anerkendt ikke alene af sparekasserne, men også af de datatekniske leverandører (maskinleverandører, konsulentvirksomheder m.fl.) og af myndigheder, kolleger og lignende. I denne anerkendelse ligger, at sparekasserne ikke ønsker at henvende sig til datatekniske leverandører uden SDC's medvirken og omvendt, at de datatekniske leverandører ikke ønsker at henvende sig direkte til sparekasserne, men kun via SDC.

I udtrykket det mest kompetente organ ligger, at SDC ønsker den nævnte position i kraft af faglig viden om datateknikkens anvendelse i den danske sparekassesektor. SDC's kompetence skal følge omfatte tre hovedelementer: datateknisk viden, sparekassemæssig viden og anvendelsesmæssig (systemorienteret) viden.

Målformuleringen præciserer, at SDC ønsker at være førende med hensyn til rådgivning, koordinering og formidling. Heri ligger en erkendelse af, at datateknikken er ved at udvikle sig således, at SDC ikke nødvendigvis selv skal udføre al udvikling og drift. Hvor det måtte være økonomisk begrundet, kan det ske hos sparekasserne selv eller via andre, når blot SDC har den koordinerende og for-

midlende funktion.

Målformuleringen indebærer, at SDC må se det som et nedslag, når udvikling af datamatiske systemer igangsættes, anskaffelser af datateknisk udstyr besluttet eller drift af datamatiske systemer påbegyndes i sparekassesektoren uden for SDC, hvis det sker uden SDC's udtrykkeligt anbefaling.

SDC må betragte det som sin fornemste opgave at udføre sine rådgivende, koordinerende og formidlende funktioner på en sådan måde, at sparekasserne til stadighed har fuld tillid til, at det sker med hele sparekassesektorens - og ikke kun med SDC's - interesser for øje.

Det angivne hovedmål udtrykker det overordnede mål for SDC's virksomhed. I tillæg hertil er udvalgt 8 områder, for hvilke der er formuleret delmål og politik, som inden for hvert område angiver, hvad SDC vil, og hvordan SDC vil opnå det.

De 8 områder er:

- brugerkontakt
- systemudvikling
- driftsafvikling
- teknikudvikling
- sikkerhedsforhold
- prisfastsættelse
- organisationsforhold
- personaleforhold

Den nævnte rækkefølge angiver et spektrum af interesser gående fra sparekasser til medarbejdere, men områderne er at betragte som sideordnede.

hed for at tage stilling til anvendelse, forretningsgange og konsekvenser ved anvendelsen og for at foretage intern uddannelse på baggrund af vejledninger og kursustilbud fra SDC.

6. at rådgive og uddanne i rationel anvendelse af systemerne og i forretningsgange mæssige og organisatoriske spørgsmål i tilknytning her til og herunder indsamle ønsker til den videre systemudvikling.

7. at informere om planlagt og gennemført driftsafvikling så tidligt, at sparekasserne kan koordinere deres arbejdsrettelæggelse med driftsafviklingen.

8. at udføre grundlæggende brugerkontaktaktiviteter på kollektiv basis for derved at skabe en ensartet viden om SDC og et ensartet grundlag for anvendelse af SDC's systemer.

9. at følge grundlæggende brugerkontaktaktiviteter op med selektive brugerkontaktaktiviteter på individuel basis på baggrund af en vurdering af behov.



## KOMMENTARER TIL MÅL OG POLITIK FOR BRUGER-KONTAKT

Sammenhæng mellem mål og politik for brugerkontakt kan groft anskueliggøres således:

Politik nr.	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Mål									
at kende sparekassesektorens behov for og ønsker til systemudvikling, konsulentvirksomhed og driftsafvikling	X	X				X			
at sikre, at medlemssparekasserne ved									
- hvordan planlagte systemer påvirker deres virksomhed			X		X	X			
- hvordan igangsatte systemer kan anvendes				X	X	X			
- hvordan driftsafviklingen forløber			X				X		

### POLITIK

ad 1 På den nævnte baggrund kan SDC vurdere og koordinere udviklingen af fælles systemløsninger, konsulentvirksomhed og driftsafvikling.

Arbejdet i udvalg tilrettelægges, så de ansvarlige for anvendelsen af SDC's systemer i hver udvalgsparokasse kan koordinere systempunkter og holdninger i sparekassen før møde i udvalg.

### ad 1 og 2

Den enkelte sparekasse kan vurdere, om deres ønsker til systemudvikling, konsulentvirksomhed og driftsafvikling kan imødekommes på fælles basis, eller om det skal ske på individuel basis.

### ad 4

SDC's ydelser har indflydelse på sparekassernes planlægning både personalemessigt, økonomisk og forretningsgangsmæssigt.

### ad 5

Et system omfatter ikke alene et teknisk system, men også arbejdsmetoder og organisation i sparekasserne. Når et system igangsættes, ønsker SDC derfor at have afprøvet hele systemet i SDC og i sparekassen.

Ved igangsætning af mindre systemer kan groft

stemændringer kan omkostningerne med afprøvning i sparekassen være for høje i forhold til risikoen for fejl eller i forhold til systemets påvirkning af sparekassernes arbejdsmetoder og organisation. I sådanne situationer testes alene det tekniske system.

Sammenhæng mellem politik for brugerkontakt og kontaktform kan groft illustreres således:

Politik nr.	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Kontaktform:									
Kollektiv skriftlig									
Meddelelser			X			X	X	X	
Produktionsbrev							X	X	
Produktions info.syst.			X				X	X	
Rundkast			X				X	X	
Brugervejledninger			X				X	X	
SDC-information			X				X	X	
Nyt fra Spks. Hus			X				X	X	
Årsberetninger			X				X	X	
Kollektiv mundtlig									
Kursusvirksomhed					X	X	X	X	
Udvalg	X								
Konferencer				X	X	X	X	X	
Medlemsmøde				X	X	X	X	X	
Individuel									
Rådgivning pr.tlf.		X	X			X	X	X	
Korrespondancesæt o.l.		X	X			X	X	X	
SDC-orienteret sparekassesbesøg		X	X			X	X	X	
Systemorienteret konsulentbistand		X	X			X	X	X	

# Mål og politik for systemudvikling

## MÅL

AT UDVIKLE DATAMATISKE SYSTEMER, SOM SIGTER MOD AT FORBEDRE SPAREKASSESEKTORENS DRIFTSØKONOMI, STYRINGSGRUNDLAG OG MARKEDSANDEL, OG SOM FLEKSIBILITETS-, EFFEKTIVITETS-, KVALITETS- OG SIKKERHEDSMÆSSIGT ER MINDST LIGE SÅ GODE FOR MEDLEMSSPAREKASSERNE SOM TILSVARENDE YDELSER FRA ALTERNATIVE LEVERANDØRER.

## POLITIK

SDC ønsker at opnå dette ved

1. at etablere planer både på kort og lang sigt med en horisont og en detaljeringsgrad, som tillader, at de projekter, der i væsentlig grad påvirker sparekassernes eller SDC's økonomi, organisation eller personale, i tide kan indgå i sparekassernes og SDC's ressource-disponering.

2. at tilrettelægge udviklingsarbejdet sigtende mod en jævn produktfornyelse og således, at de enkelte projekter eller delprojekter ikke varer længere end 1 - 1½ år.

3. at gennemføre udviklingsarbejdet i overensstemmelse med planerne i et aktivt samarbejde såvel eksternt med

sparekasserne som internt med afdelingerne sigtende mod at udnytte erfaringer omkring og fremme forståelsen for systemernes funktion.

4. at tilstræbe en fordeling af udviklingsressourcerne med
  - 5 - 10 pct. til forsøgsopgaver
  - 75 - 85 pct. til udvikling af nye systemer samt vedligeholdelse og effektivisering af eksisterende systemer
  - 10 - 15 pct. til engangsopgaver og særgaver.

5. at udvikle systemer som strukturerede separatsystemer, der indgår i en samlet systemstruktur kendetegnet ved
  - hovedsystemer med standardiserede funktioner
  - satellitsystemer med specialiserede funktioner
  - koblinger mellem systemer-

ne med få og enkle grænse-snit

6. at basere systemerne på en standardiseret datastruktur kendetegnet ved

- registre med ensartet opbygning tilpasset systemstrukturen
- inddata med ensartet opbygning tilpasset en enkel etableringsfunktion for afsender
- uddata organiseret efter modtagers informationsbehov.

7. at anvende en ensartet arbejdsmetodik på et nærmere defineret niveau, som fremmer fleksibilitet, effektivitet, kvalitet og sikkerhed i udviklingsarbejdet, og som sikrer den fornødne dokumentation af de udviklede systemer.

8. at basere systemerne på en sikkerhedsstandard, der er klassificeret efter de enkelte systemers betydning for sparekasserne og periodiciteten i driftsarvklingen.

## KOMMENTARER TIL MÅL OG POLITIK FOR SYSTEMUDVIKLING

### MÅL

I første del af målformuleringen fastslås det, at systemudviklingen sigter mod sparekassatorens behov for databasehandling, der i de fleste tilfælde bedst løses med fælles systemer for sparekasserne, men som især på specialområder også kan opfyldes med individuelle systemer for de største sparekasser. Målopfyldelsen er delt i 3 grupper med driftsøkonomien som det primære mål. SDC må til stadighed have for øje, at det er sparekassatorens driftsøkonomiske fordele, der skal tilgodeses ved systemudviklingen. De 2 øvrige mål, forbedring af sparekassernes styringsgrundlag og markedsandel må opfattes som sideordnede mål underordnet det driftsøkonomiske mål, men således at der i alt systemudviklingsarbejde skal vurderes, i hvilket omfang og til hvilken pris disse mål kan tilgodeses.

Det fastslås endvidere, at der ved systemudvikling forstås udvikling af datamatiske systemer, der kan være systemer, der driftsmæssigt afvikles på store centralt placerede anlæg, mindre decentralt placerede anlæg eller via tidsdelingsystemer, idet datamatypen må vurderes ud fra driftsøkonomiske mål.

### POLITIK

I politikken er angivet, hvorledes målet søges opnået, og beskrivelsen er foretaget, således at de 4 første politikker primært vedrører første del af målsætningen og de 4 sidste primært anden del.

Til de enkelte punkter kan knyttes følgende kommentarer:

#### ad 1

Af afgørende betydning for opnåelse af driftsøkonomiske fordele ved systemudviklingsarbejdet er, at systemerne kan udnyttes. Planlægningsarbejdet må derfor koordineres med sparekassernes behov og egen planlægning for at sikre, at sparekasserne får de rigtige systemer til rette tid. Samtidig må udviklingsarbejdet koordineres til SDC's egen planlægning for at sikre en stabil og rentabel driftsafvikling.

#### ad 2

Da sparekassernes udviklingsmuligheder og deraf følgende systembehov i høj grad er afhængig af den almindelige samfundsudvikling, og da der samtidig foregår en hurtig udvikling på det edb-tekniske område, ønskes det, at udviklingstiden for besluttede projekter ikke er for lang, for herved at sikre systemudviklingens fortsatte aktualitet.

#### ad 3

Dette punkt betoner igen nødvendigheden af det aktive samspil med sparekasserne og in-

ternt i SDC for at sikre de opstillede mål i gennemførelsesfasen af udviklingsarbejdet.

#### ad 4

For at sikre en hensigtsmæssig fordeling af SDC's udviklingsressourcer, samt for at tilkendegive en ønsket vægtning af SDC's indsats i udviklingsarbejdets forskellige opgavetyper, er der her opstillet fordelingsprocenter.

#### ad 5

Dette punkt berører primært fleksibilitetskravet, idet SDC's systemudvikling ønskes udviklet som en logisk helhed bestående af strukturerede dele, der muliggør en hensigtsmæssig videreudvikling og vedligeholdelse.

#### ad 6

For at sikre en driftsøkonomisk og effektiv systemændelse af de enkelte delsystemer fremhæves her behovet for den brugermæssige ensartethed i den samlede systemstruktur, selv om det i enkelte tilfælde sker på bekostning af et enkelt delsystem.

#### ad 7

Dette punkt fremhæver målene til det faglige udviklingsarbejde i SDC.

#### ad 8

Sidst, men ikke mindst, fremhæves sikkerhedsstandards. Det er her væsentligt at fremhæve, at sparekasserne skal kunne være sikre på, at vitale systemer fungerer indholds- og driftsmæssigt korrekt.



# Mål og politik for driftsafvikling

## MÅL AT LEVERE YDELSER FRA DE SYSTEMER, HVIS DRIFT SDC FORESTÅR, I DEN ØNSKEDE KVALITET PÅ RETTE STED TIL FASTSAT TID MED STØRST MULIG STABILITET OG MED EFFEKTIV UDNYTTELSE AF NØDVENDIGE RESSOURCER.

### POLITIK

SDC ønsker at opnå dette ved

1. at råde over maskinkapaciteten i et omfang, som i tilfælde af driftsforstyrrelser og fejl i den normalt benyttede kapacitet sikrer målopfyldelse for on-line systemet i fuldt omfang og for de øvrige systemer med acceptabel forringelse.
2. at overvåge og analysere nuværende og fremtidige aktiveters ressourceforbrug med henblik på rettidigt at blive opmærksom på ændrede krav til driftskapaciteten for såvel maskinel/programmel som personel.
3. at anvende kvantitative målemetoder for driftsafviklingens kvalitet.
4. at fastlægge og ajourføre retningslinier for ydelse-nes rettidige levering under hensyntagen til brugernes behov og de teknisk/økonomiske muligheder.
5. at udarbejde kørselsplaner

på kort og på lang sigt under hensyntagen til brugernes behov og de givne ressourcer.

6. at overvåge driftsafviklingen løbende med henblik på at konstatere uregelmæssigheder tidligst muligt og begrænse virkningerne heraf for brugerne.
7. at prioritere ydelserne efter brugerens behov i tilfælde af driftsforstyrrelser eller andre uregelmæssigheder i driftens afvikling.
8. at planlægge driftsafviklingen således, at der inden for de fastlagte retningslinier for ydelse-nes rettidige levering opnås den bedste mulige udnyttelse af ressourcerne.
9. at begrænse manuelle funktioner i driftsafviklingen og begrænse anvendelsen af betjeningskrævende maskiner i takt med de tekniske og økonomiske muligheder herfor.

## KOMMENTARER TIL MÅL OG POLITIK FOR DRIFTSAFVIKLING

### MÅL

Den opstillede målsætning kan konkretiseres som indeholdende en række krav til driftens afvikling:

- Kvalitetsmæssigt tilfredsstillende ydelser
- Rettidig levering af ydelser fra såvel on-line som off-line systemer
- Besiddelse af nødvendige og tilstrækkelige ressourcer for driftens afvikling
- Effektiv udnyttelse af de til enhver tid givne ressourcer for driftens afvikling.

Det er muligt at måle graden af målopfyldelse for de to førstnævnte krav og derfor opstilles operationelle mål på følgende områder:

- a. Brugernes mulighed for at "aflevere" transaktioner til SDC. Her måles hver måned tilgængeligheden for ringnet + Collins-anlægget i pct. af den samlede åbningstid. Det hidtidige mål er 99,0 pct. tilgængelighed, og dette ønskes hævet.
- b. Brugernes mulighed for at foretage forespørgsel samt at få bogført on-line. Her måles hver måned tilgængeligheden for ringnet, Collins og IBM i pct. af den samlede åbningstid. Det hidtidige mål er 97,5 pct. tilgængelighed, og dette ønskes hævet.
- c. Brugernes mulighed for at få hurtige svar på on-line

systemet. Der foretages i dag manuelle stikprøver på svartidens længde, idet svartiden defineres som den tid, der går fra terminaloperatøren beder om svar, til svaret påbegyndes på terminalen i sparekassen.

For den her definerede svartid er målet pr. dag:

For 95 pct. af transaktionerne skal den gennemsnitlige svartid være 2-3 sek. og maksimalt 6 sek.

Svartiden for de resterende 5 pct. af transaktionerne må ikke overstige 12 sek.

d. SDC's evne til at levere ud- data (papir og mikrofilm) rettidigt, d.v.s. for dagligt tidskritisk materiale ekspeditionsdagen + 1. For dagligt ej-tidskritisk materiale ekspeditionsdagen + 2 samt for periodisk materiale ekspeditionsdagen + 3.

Her beregnes hver måned en såkaldt forsinkelelsesgrad. Målet er max. forsinkelelsesprocenter: 1 pct.

e. SDC's evne til at levere korrekt uddata til brugerne. Her beregnes en såkaldt omkørselsrate hver måned.

Målet er max. omkørselsgrad: 2 pct.

De her nævnte målinger og beregninger ledsager den månedlige aktivitetsrapport, som SDC's direktion udarbejder til bestyrelsen.

## POLITIK

ad 1  
Det er SDC's erfaring, at det af hensyn til driftens stabilitet og back-up muligheder er nødvendigt med et vist overskud af maskinkapacitet i forhold til det for normal drift strengt nødvendige kapacitetsbehov p.t. fordelt på 2 CPU'er. Omkostningerne ved at opret- holde en overskuds-kapacitet, mener vi, er retfærdiggjort ved, at SDC hermed er i stand til, til enhver tid - på et anlæg - at afvikle on-line produktionen rettidigt og med den ønskede kvalitet samt batch produktion i den ønskede kvalitet med acceptable forsinkelser.

## ad 2

Med henblik på analyse og overvågning af det maskinele/programmelle ressourceforbrug anvender SDC en række produktionsplanlægnings-systemer samt den såkaldte SMF (System Management Facility), som gør det muligt at overvåge kapacitetsudnyttelsen. Desuden er et særligt programprodukt SMS (System Measurement Software), som er i stand til at måle på alle IBM systemers relevante områder, taget i anvendelse.

## ad 3

Der tænkes her på de målemetoder, som anvendes til at opstille operationelle mål for driftens kvalitet.

## ad 4

Samarbejdet mellem SDC og brugerne på dette område foregår løbende gennem udvalg.

## ad 5

Det nuværende driftsplanlægningsprogram udarbejder daglige, ugentlige, månedlige og halvårlige planer for produktionen.

tionen. Planerne tager sigte på effektiv udnyttelse af ressourcerne og giver mulighed for nødvendig information til brugerne om forventede kørsels- og modtagelsestidspunkter.

## ad 6

Bestræbelserne tager sigte på at fastholde kontrolforanstaltninger under jobforberedelsen, under jobafvikling samt på ud-datasiden. Det er vor hensigt til stadighed at udnytte mulighederne for at lade diverse kontroller foretage maskinelet med henblik på at udelukke meneskelige fejl i kontrolfasen.

## ad 7

I det omfang, de reducerede ressourcer tillader, vil vi søge at afvikle produktionen efter følgende prioritering:

1. on-line
2. daglige overførsler: løn, clearing m.v.
3. øvrigt dagligt kundemateriale
4. dagligt bogførings- og afstemningsmateriale
5. periodisk kundemateriale
6. øvrigt periodisk materiale
7. SDC's egen testproduktion

## ad 8

Politikken kan eksemplificeres ved hjælp af det forhold, at det tilstræbes at fordele de daglige kørsler over hele døgnet samt placere de periodiske kørsler på faste ugedage blandt ugens fem første dage frem for på faste datoer.

## ad 9

De manuelle funktioner søges begrænset med det formål at minimere muligheden for menneskelige fejl samt sikre en bedre udnyttelse af maskinelet gennem automatisk jobafvikling og jobstyring.

# Mål og politik for teknikutvikling

## MÅL

**AT TILVEJBRINGE DATAMATISK MASKINEL OG PROGRAMMEL, DER INDEN FOR DE TILGÆNGELIGE MULIGHEDER I TEKNISK OG ØKONOMISK HENSEENDE BEDST MULIGT OPFYLDER DE BEHOV, SOM SYSTEMUDVIKLING OG DRIFTSAFVIKLING SKABER.**

## POLITIK

1. af basere udvikling og drift af systemer på anvendelse af data-teknisk maskinel og programmel fra anerkendte leverandører, som kan garantere eller dokumentere tilfredsstillende kvalitet, kapacitet og økonomi for leveret udstyr.
2. for centralt placerede centralenheders vedkommende at følge nuværende leverandørs produktlinie, så længe der ikke er overbevisende fordele forbundet med at skifte til anden leverandør.
3. for perifere enheders vedkommende at vælge, herunder eventuelt skifte, leverandør under hensyn til kvalitet, kapacitet og økonomi.
4. for decentralt placerede terminalenheders vedkommende at koordinere udbygning og udskiftning af nuværende udstyr og foreslå valg af leverandør m.v.
5. at anvende basisprogrammel fra maskinleverandøren, med mindre afgørende forbedringer i forholdet mellem omkostninger og kapacitet kan opnås uden væsentlige indskrænkninger i fleksibilitet ved at vælge alternativ leverandør eller udvikle eget basisprogrammel.
6. at anvende nuværende front-end udstyr udelukkende til styring af datatransmission.
7. at udskyde installation af nyt maskinel og programmel, til det har været afprøvet i et driftsmiljø, som svarer til SDC's.
8. i det omfang det er teknisk begrundet at dedikere de nødvendige ressourcer til kritiske opgaver.
9. at tilstræbe, at der mellem de forskellige systemer og delsystemer er klare og veldefinerede grænseflader.

## KOMMENTARER TIL MÅL OG POLITIK FOR TEKNIKUD- VIKLING

### POLITIK

#### ad 1

SDC ønsker at sikre sig, at både maskinel og programmel har en kapacitet og en kvalitet, der er i overensstemmelse med målet for driftsafviklingen.

Efterhånden som priserne ændrer sig på de enkelte dele i SDC's edb-system, ændres dermed også grundlaget for SDC's hardware- og softwarekonfiguration.

Det er således SDC's politik, at alle programmer så vidt muligt skal skrives i PL/I, idet besparelserne i mandtid rigeligt opvejer det forøgede brug af maskinelle ressourcer.

#### ad 2

SDC anvender i dag 2 IBM centralenheder, der er langtidsløst til medio 1979 og medio 1980. Som følge heraf vil det være forbundet med store omkostninger at afslutte kontraktforholdet i utide. Det vil endvidere være forbundet med store omkostninger at overgå til andre ikke kompatible centralenheder p.g.a. omskoling af personale, omprogrammering m.v.

nævnes produkter til specielle formål, som IBM ikke kan levere, eller produkter fra andre leverandører, der er væsentligt mere effektive end de tilsvarende IBM-produkter.

Under forhold, hvor SDC har helt specifikke behov, kan det yderligere komme på tale at udvikle specielt SDC-programmel. I disse vil det dog altid være nødvendigt at vurdere, om udviklings-, drifts- og vedligeholdelsesomkostningerne modsvarer af det færdige produkts værdi for SDC.

#### ad 6

SDC anser det for væsentligt at holde en særlig høj driftsstabilitet på 'Collins front-end system'. Derfor anses det også for væsentligt, at der foretages så få ændringer i systemet som muligt. SDC ønsker derfor, at alle sparekasseorienterede rutiner, der ofte ændres og udbygges, placeres på IBM-systemet.

#### ad 7

SDC lægger stor vægt på, at edb-maskiner med tilhørende basisprogrammel har en meget stor driftsstabilitet.

SDC ønsker derfor, at den del af basisprogrammellet og edb-maskinerne, der har betydning for driftsstabiliteten, har været anvendt i driftsmiljøer, der svarer til SDC's i mindst 1 år med tilfredsstillende resultat, før det pågældende maskinel eller programmel installeres i SDC.

Andre typer programmel og maskinel, der ikke har betydning for driftsstabiliteten, vil dog kunne installeres tidligere afhængigt af de forventede fordelene og risici.

#### ad 8

SDC har ikke noget generelt ønske om at dedikere de enkelte anlæg til bestemte opgaver, men er indstillet på, at det kan være nødvendigt at dedikere dele af et anlæg til en bestemt opgave af hensyn til ydeevne og eller sikkerhed. Dedikering af ressourcer er primært at betragte som et af de midler, der kan tages i anvendelse for at nå de mål, der er sat for SDC's driftsafvikling.

Som en konsekvens heraf har SDC valgt at dedikere det ene anlæg til on-line systemet indtil videre.

#### ad 9

Specielt i on-line systemet er det væsentligt, at der er et veldefineret interface mellem de enkelte dele af systemet samt mellem on-line systemet og batch systemerne. I on-line systemet er det særlig vigtigt, at grænsefladerne mellem terminaler og Collins-systemet, Collins-systemet og IBM-systemet, CREAM og applikationsdelen samt mellem applikationsdelen og databaserutinerne er klare og veldefinerede, således at de enkelte dele af systemet kan udskiftes efter behov, uden at hele systemet derved skal ændres.



# Mål og politik for sikkerhedsforhold

## MÅL

AT OPNÅ BETRYGGENDE SIKKERHED FOR DATABASEHANDLINGEN UD FRA EN VURDERING AF SANDSYNLIGHEDEN FOR EN SKADES FOREKOMST OG DE MULIGE FØLGER HERAF SAMMENHOLDT MED OMKOSTNINGERNE VED AT FOREBYGGE OG BEGRÆNSE SKADEN.

## POLITIK

- SDC ønsker at opnå dette ved at skabe optimal sikkerhed for, at vitale ressourcer ikke mistes ved brand- og vandskade eller som følge af naturkræfter samt tilfældige eller utilsigtede menneskelige handlinger.
- at forebygge virkningerne af driftsstop gennem en optimal tilrettelæggelse af forsyningsfaciliteter.
- at sikre back-up muligheder i egen maskinkonfiguration og gennem indgåelse af eksterne aftaler.
- at lade sikkerhedsaspekter indgå i personaleadministrationen.
- at opdele SDC's lokaler i sikkerhedsområder samt fastsætte regler for, hvilke personkategorier der har adgang til de enkelte områder.
- at etablere foranstaltninger mod uautoriseret anvendelse af data.
- at kunne dokumentere anvendelsen af produktionsdata og produktionsprogrammer.
- at fastsætte regler for opbevaring af system-, program- og driftsdokumentation.
- at foretage en kontinuerlig udvikling og afprøvning af sikkerhedsforanstaltningerne.

## KOMMENTARER TIL MÅL OG POLITIK FOR SIKKERHEDSFORHOLD

### MÅL

Sikkerhedsforanstaltningerne skal både omfatte fysisk sikkerhed og datasikkerhed. Med de områder, der har betydning for databehandlingen, tænkes på data og programmel, lokaler og forsyninger, maskinel samt personale.

### Politik

#### ad 1

Med optimal menes afvejning af på den ene side den mulige effekt af, at der mistes ressourcer og risikoen herfor, og på den anden side omkostningerne ved at foretage sikringen mod, at ressourcerne mistes.

Politikken gælder:

- brand- og vandskadeforanstaltninger
- foranstaltninger til sikring af data, programmel og kørselsprocedurer
- adgangskontrol

#### ad 2

De forsyninger, der tænkes på, er følgende:

- vandtilførsel
- elforsyning
- telefonforbindelser for on-line systemet
- gasforsyning
- køling og ventilation
- materialer til produktionen

Til Ballerup er der planlagt olietank som reserve for gastilførslen. Telefon- og on-line forbindelser tilsluttes to hovedcentraler. Køle- og ventilationsanlægget er opbygget således, at der er back-up på de enkelte enheder. Endvidere overvejes no-break anlæg og nødstrømsanlæg.

#### ad 3

De interne back-up muligheder skal forebygge driftsforstyr-

relser ved fejl på de enkelte maskinerheder.

De eksterne back-up muligheder skal sikre, at de vitale dele af produktionen kan videreføres i tilstrækkeligt omfang i tilfælde af, at SDC's produktionsanlæg ødelægges helt eller delvis.

#### ad 4

Ved ansættelse, afskedigelse og under ansættelsen af personale må man afhængig af arbejdets karakter være opmærksom på sikkerhedsaspekterne. Det er også i denne henseende betydningsfuldt, at personalet har tilfredsstillende ansættelses- og arbejdsforhold. Sikkerhedsmæssig uddannelse af personalet må også tillægges stor betydning.

#### ad 5

Opdelingen af lokaler i sikkerhedsområder tager sigte på fysisk sikkerhed og datasikkerhed såvel over for SDC's personale som over for eksterne personer.

#### ad 6

Foranstaltninger mod uautoriseret anvendelse af data tænkes primært indeholdt i procedurerne for udvikling, afprøvning, overdragelse og drift af SDC's systemer. Sekundært kan der være tale om særlige kontrolforanstaltninger. Foranstaltningerne er af forebyggende karakter.

#### ad 7

Denne politik tager sigte på opklaring af årsagerne samt udbedring af eventuel skade, såfremt der er sket brud på datasikkerheden.

#### ad 8

Denne politik skal sikre, at dokumentationen ikke går tabt ved brand eller lignende.

# Mål og politik for prisfastsættelse

**MÅL**  
**AT FORDELE SDC'S OMKOSTNINGER PÅ MEDLEMS-  
SPAREKASSERNE I FORHOLD TIL DERES UDNYTTELSE  
AF SDC'S RESSOURCER OG HERUNDER AT FORETAGE  
PRISFASTSÆTTELSE. SÅLEDES AT DEN SAMLEDE  
RESSOURCEINDSATS I SDC OG MEDLEMSSPAREKAS-  
SERNE UDNYTTES BEDST MULIGT.**

## **POLITIK**

- SDC ønsker at opnå dette ved
1. at prisfastsætte de ydelser, som omfatter behandling i SDC's databehandlingssystemer, ved at fastsætte priser for hver af følgende basisfunktioner: modtagelse, bearbejdning, opbevaring og afgivelse, samt differentialpriser efter den anvendte datateknik.
  2. at fastsætte en pris for andre ydelser pr. leveret enhed, subsidiært en pris pr. forbrugt ressourceenhed.
  3. at foretage kalkulationer efter en ensartet metode for

- hvert system henholdsvis ydelsesart. De faktiske priser kan afvige fra kalkulationerne på grund af efterspørgselsmæssige hensyn eller hensyn til en ønsket styring af forbruget af ydelserne.
4. at fastsætte priserne efter ensartede vilkår for sparekasser og lade priserne for alle standardydelser fremgå af den til enhver tid gældende prisliste.
  5. at fakturere hver sparekasse månedligt for et beløb, der afhænger af sparekassens brug af SDC's ydelser og de herfor gældende priser.

## **KOMMENTARER TIL MÅL OG POLITIK FOR PRISFASTSÆTTELSE**

### **MÅL**

SDC's systemstruktur udvikler sig i en retning, der gør det muligt for den enkelte sparekasse selv at bestemme omfanget af leverancer fra SDC. Der kan således være ret store forskelle i de enkelte sparekassers træk på SDC's ressourcer, og da ingen sparekasse skal betale for en anden, er det naturligt at bruge resourceforbruget som kriterie ved omkostningsfordelingen.

Ved prisfastsættelsen er det vigtigt, at det ikke er ensidige SDC-betragtninger, men en totalbetragtning af resourceforbruget i både SDC og sparekasserne, som lægges til grund.

### **POLITIK**

Generelt lægges der vægt på enkle, let håndterlige regler, der skal gøre det muligt for SDC og sparekasserne dels at kontrollere den foretagne fakturering og dels, på et rimeligt grundlag, at kunne anvende reglerne ved udarbejdelse af budgetter m.v.

### **ad 1**

Punktet afgrænser hvilke mål-bare enheder, der som hovedregel skal anvendes ved faktureringen, men samtidig fastslår det, at priserne, hvor der er mulighed for valg mellem forskellige datateknik, skal afspejle omkostningsforskellene. Et eksempel herpå er valgmuligheden papir - mikrofilm.

### **ad 2**

Udover databehandling leverer SDC også andre ydelser, som skal særskilt prisfastsættes. Der kan være tale om levering af brugervejledninger, konsulentbistand, programmeringsbistand til særopgaver m.v.

### **ad 3**

Det er SDC's hensigt, at priserne skal være kalkulerede under hensyntagen til de med frembringelsen af ydelser forbundne omkostninger. For at opfylde målsætningens ordlyd om optimering af den samlede resourceindsats i SDC og sparekasserne kan der imidlertid afviges fra kalkulationsprincipperne. I kalkulationerne opgøres de ydelserne forbundne produktions- og udviklingsomkostninger, hvortil lægges et procenttillæg til dækning af administrationsomkostninger. Produktionsomkostningerne opgøres med hensyntagen til tidskrav vedrørende levering af resultatmateriale.

### **ad 4**

Med dette punkt har SDC ønsket at fastslå, at alle sparekasser er tilsluttet SDC på samme vilkår. Endvidere at SDC's priser skal offentliggøres.

### **ad 5**

Indeholder et udsagn om månedlig fakturering og er medtaget, fordi det har betydning for likviditetsstyringen i SDC.

# Mål og politik for organisationsforhold

## MÅL

AT UDVIKLE EN FLEKSIBEL OG EFFEKTIV INTERN ORGANISATION, DER TIL STADIGHED ER TILPASSET DE OPGAVER, SOM SPAREKASSESEKTOREN ØNSKER UDFØRT, OG SOM SIGTER MOD AT UDVIKLE MEDARBEJDERNE SÅVEL FAGLIGT SOM PERSONLIGT.

## POLITIK

SDC ønsker at opnå dette ved

1. at benytte funktionsorienterede afdelinger til udførelse af opgaver af tilbagevendende karakter.

2. til benytte projektgrupper til løsning af engangsopgaver.

3. at benytte udvalg til løsning af opgaver af koordinerende og tværgående karakter.

4. at delegerer kompetence og ansvar for beslutninger til afdelinger, udvalg og projektgrupper.

5. at skabe klarhed over organisationens opbygning, indhold og virkemåde i sparekassektoren og hos medarbejderne.

6. at være åben for variation og eksperimentering i såvel samarbejdsformer som arbejdsmetoder.

## KOMMENTARER TIL MÅL OG POLITIK FOR ORGANISATIONSFORHOLD

### MÅL

I ønsket om at opnå en fleksibel organisation ligger den erkendelse, at forholdene i vor omverden ændres hele tiden, og at vi i SDC derfor løbende bliver nødt til at tilpasse vor organisation.

Der vil også hele tiden være ændringer internt, idet vi som enkeltpersoner ændrer vores ønsker og krav til arbejdsopgaver og måske også til samarbejdsformer, foruden, at der af helt naturlige årsager vil vil være en vis personaleomsætning, som igen bevirker ændringer i vore indbyrdes relationer. Af disse grunde er det så vigtigt for SDC at udvikle en fleksibel organisation.

### POLITIK

ad 1, 2 og 3

Vi har i SDC valgt at opdele vor organisation efter funktioner i produktion, systemarbejde, konsulentarbejde m.v., men vi har også måttet erkende, at selv om denne opdeling giver os en effektivitet for løsning af tilbagevendende opgaver, er det ikke tilstrækkeligt for os. Vi har måttet supplere den med projektgrupper, som er sammensat af medarbejdere fra forskellige afdelinger, når vi skulle løse opgaver af tværgående karakter som f.eks. udvikling af nye systemer til sparekasserne.

Koordineringsproblemer direkte og ardelingerne imellem

har vi først og fremmest valgt at løse ved hjælp af udvalg, idet det i praksis har vist sig svært at give problemer en tilstrækkelig seriøs behandling, når ledergruppen er stor.

ad 4

Af hensyn til organisationens effektivitet er det væsentligt for os, at vi delegerer mest muligt ud og får placeret beslutningerne og kompetencen der, hvor også information og viden om de enkelte problemer er.

ad 5

Vi ønsker at kommunikere både internt og eksternt om, hvorledes vor organisation er opbygget. Dette kan vi gøre ved at udarbejde funktionsbeskrivelser og organisationsplaner. Det er ikke hensigten, at vi til mindste detalje skal formalisere vort samarbejde, men det er vort ønske at beskrive organisationens opbygning og indhold på en sådan måde, at den fortæller vore omgivelser og os selv tilstrækkeligt til at opfylde vort ønske om at have en effektiv organisation.

ad 6

Vi ønsker, at organisationen til stadighed udvikles; derfor er det nødvendigt for os hele tiden at søge, om der er nye veje, der kan forbedre vore resultater - det være sig i retning af produktivitetsforøgelse, nye produkter og etablering af et bedre arbejdsmiljø.



# Mål og politik for personaleforhold

## KOMMENTARER TIL MÅL OG POLITIK FOR PERSONALEFORHOLD

### MÅL

AT TILTRÆKKE, UDVIKLE OG FASTHOLDE MEDARBEJDERNE MED DE FØRSTEN NØDVENDIGE FAGLIGE OG Menneskelige Kvalifikationer til at udføre organisationsopgaver bedst muligt, samt at udvikle et åbent og tillidsfuldt samarbejde såvel mellem ledelse og øvrige medarbejdere som mellem medarbejderne indbyrdes.

### POLITIK

SDC ønsker at opnå dette ved at arbejde med en personalestruktur baseret på en opdeling og gruppering af organisationsopgaver i dele, som kan udføres mindre og så vidt muligt autonome personalegrupper med veldefinerede faglige og personlige kvalifikationer.

2. at tilstræbe den jævnest mulige tilpasning af personalestrukturen til ændringer i sparekassernes behov og data-teknikkens muligheder for udformningen af SDC's ydelser.

3. at fremme personalets indflydelse på og medansvar for egen arbejdsituation gennem udbygning af individuelle og kollektive samarbejdsformer.

4. at præcisere arbejdsopgavernes mål og ønskerne til deres udførelse for det involverede personale.

5. at tilbyde personalet ændrede arbejdsopgaver, omstilling, videreuddannelse og studieaktiviteter i den udstrækning, de pågældende medarbejdere ønsker og kvalifikationer og organisationsbehov berettiger hertil.

6. at basere regler for arbejdstid, aflønning, pensionsforhold, tavshedspligt og øvrige overenskomstlige forhold på de retningslinier, der gælder for sparekassesektoren som helhed, dog med afvigelser herfra på de områder, hvor det er relevant i forhold til andre virksomheder, specielt i edb-sektoren.

7. at opretholde og udbygge et fysisk arbejdsmiljø, som tilgodeser både menneskelige og tekniske krav af sikkerhedsmæssig, ergonomisk og æstetisk art.

### MÅL

I målformuleringens første del udtrykkes SDC's ønske om at have et stabilt personale bestående af medarbejdere, hvis kvalifikationer til stadighed er i overensstemmelse med de opgaver, som pålægges organisationen. I målformuleringens anden del præciseres SDC's ønske om at fremme samarbejdet mellem medarbejderne, ikke alene mellem dem, der har et ledelsesansvar, og de øvrige medarbejdere, men også indbyrdes mellem alle medarbejdere.

### POLITIK

I de anførte politikker er der lagt vægt på, at de personalepolitiske forhold skal være således kendte og skabe mulighed for fleksibilitet.

ad 1  
SDC ønsker at arbejde med en personalestruktur baseret på det forhold, at forskellige funktioner stiller forskellige krav til medarbejdernes faglige og personlige kvalifikationer.

SDC's opgaver ønskes opdelt og grupperet i kategorier, der gør det hensigtsmæssigt, at opgaverne løses i grupper, der kan arbejde uafhængigt af hinanden i videst mulig grad.

Under hensyntagen til ovenstående forhold ønskes udfærdiget en personaleplan, der skal sikre medarbejderne den bedst mulige udvikling, varetagelse af medarbejdernes personlige forudsætninger i arbejdet samt

tilgode organisationens fremtidige personalebehov, såvel kvantitativt som kvalitativt.

ad 2

Med en så lang tidshorisont, som det er muligt, ønsker SDC en jævn tilpasning af personalestruktur og personaleantal, idet det ikke findes ønskeligt, at SDC har en politik på dette område, der betyder kortsigtet ansættelse og afskedigelse af medarbejdere.

Afvikling af ansættelsesforhold skal ske efter kendte retningslinier for arbejdsmæssig tryghed og i overensstemmelse med SDC's politik for sikkerhedsforhold og skal primært baseres på naturlig afgang.

ad 3

Gennem en fortsat udbygning og anvendelse af SDC's samarbejdsformer, som de bl.a. er fastlagt i samarbejdsaftalen mellem SDC's medarbejdere og ledelse og i aftaler i de enkelte afdelinger, ønsker SDC at sikre medarbejderne medbestemmelse og indflydelse på egen arbejdsituation, idet disse aftaler åbner mulighed for behandling af emner til såvel beslutning som samråd inden for områder som arbejdstilrettelæggelse og arbejdsledelse, arbejdsmetoder, kommunikation, uddannelse, ansættelse/omplacering/afskedigelse samt organisation, lønsystemer, budgetter og politikker.

Individuelle samarbejdsformer ønskes udbygget gennem afholdelse af udviklingssamtaler mellem leder og medarbejder.

Endvidere åbner SDC's vedtægter mulighed for medarbejderrepræsentation i SDC's bestyrelse.

ad 4  
SDC har en forpligtelse til over for medarbejderne løbende at præcisere indholdet af de pågældende arbejdsopgaver og de sikkerhedsmæssige krav, der stilles til løsningen heraf.

ad 5  
Gennem retningslinier for omplacering, jobrotation og uddannelse ønsker SDC at sikre, at medarbejdernes ønsker om ændrede arbejdsopgaver og udvikling kan tilgodeses i det omfang, medarbejdernes kvalifikationer og ønskede udvikling samt SDC's behov gør det hensigtsmæssigt og muligt, ligesom der ønskes sikret kontinuitet i besættelsen af stillinger og udvikling af virksomhedens evne til at forfrorme egne medarbejdere.

ad 6  
SDC skal gennem sin lønpolitik sikre medarbejderne en rimelig aflønning under hensyntagen til stillingens art, medarbejderens kvalifikationer og præstationer.

SDC ønsker i videst muligt omfang at undgå overarbejde, der har vedvarende karakter, ligesom der skal ske en løbende vurdering af mulighederne for at begrænse skifteholdsarbejde og forskudt arbejdstid.

Det skal sikres, at medarbejderne er bekendt med, hvilken tavshedspligt der er gældende i forskellige forhold, og hvilke sikkerhedsmæssige krav der stilles til arbejdets udførelse.

ad 7  
Alle arbejdsopgaver i SDC bør kunne udføres i et fysisk arbejdsområde, der tilgodeser såvel arbejdsområde som personalebehov, og som er af en sådan standard, at der skabes behagelige arbejdsomgivelser.