



# SERVICECENTRENE

LEJLNR.	NAVN	HUSLEJE	BETALT	RESTANCE D.MD.	FORUDBET. D.MD.	RESTA TIDLIGE
4 34 0001 0	LOMBARDIGADE 3 STUEN TV S FR HENNING RASMUSSEN	410.49	0.00	410.49	0.00	860.98
4 34 0002 8	LOMBARDIGADE 3 ST TH S FRU DAGMAR JENSEN	525.76	0.00	525.76	0.00	465.76
4 34 0003 5	LOMBARDIGADE 3 1, TV. S FRK ALICE PETERSEN	200.07	0.00	200.07	0.00	200.07
4 34 0004 2	LOMBARDIGADE 3 1 TH S HERR KNUD ANDERSEN	325.09	0.00	325.09	0.00	310.09
4 34 0005 0	LOMBARDIGADE 3 2 TV S HERR ANKER SCHILLING	206.08	0.00	206.08	0.00	959.32
4 34 0006 7	LOMBARDIGADE 3 2 TH S HERR ANKER SCHILLING	85.09	0.00	85.09	0.00	800.76
4 34 0007 7	LOMBARDIGADE 3 3 TV S HERR CHR JACOBSEN	362.87	0.00	362.87	0.00	715.00
4 34 0008 1	LOMBARDIGADE 3 3 TH S HERR CHR JACOBSEN	406.29	0.00	406.29	0.00	715.00

**ADRESSAT**

Selsk.nr.	Lejligheds nr.	Husleje	Restance	Forudbet.	Rest. tidlige
3	30 12 0102 1	520.84	5	104.20	FRU AGNETHE HANSEN
		100.00	6	0.00	DATAVEJ
		322.81	7	0.00	13 1.
		75.00	8	0.00	1588 KH.

## RC HUSLEJE

RC HUSLEJE er et databehandlingssystem, der er udviklet af Regnecentralen i samarbejde med en række erfarne ejendomsadministratorer.

Systemet løser en væsentlig del af administrationsarbejdet i forbindelse med udlejning.

### Systemets opbygning

RC HUSLEJE er et modulsystem, der kan udbygges i takt med væksten i brugerens udlejningsadministration. Basissystemet omfatter to månedlige kørsler med fremstilling af:

- HUSLEJEOPKRÆVNINGER
- RESTANCELISTER – evt. suppleret med breve til lejere.
- REGNSKABSOVERSIGTER
- VEDLIGEHODELSESRREGNSKAB – evt. suppleret med breve til lejere.



Basissystemet kan udbygges med forskellige oversigter og statistikker til afregning af og kontrol med:

- FORUDBETALT HUSLEJE
- INDSKUD OG DEPOSITUM
- LÅN
- VARMEREGNSKAB
- FRAFLYTTETE LEJERE

Systemet kan automatisk regulere såvel selve lejen som lejeopkrævningens øvrige beløb. De årlige vurderings- og skatteforhøjelser samt genudlejningsforhøjelser er typiske eksempler.

### **Overgang til RC husleje**

Den væsentligste opgave ved omlægning til RC HUSLEJE består i oprettelse af selskabs- og lejemaalregistre, der i de efterfølgende rutinekørsler sparer brugeren for et omfattende registreringsarbejde.

Etablering af disse registre sker i snævert samarbejde med en konsulent fra Regnecentralen.

Under rutinekørslerne er brugerens opgaver begrænset til ajourføring af registre.

Dette indebærer bl. a., at brugeren ikke behøver at disponere over en hullemaskine, idet RC – på grundlag af hullebilag, journaler og lister – kan foretage hulning af de nødvendige oplysninger til rutinekørslerne.

### **Indkøring**

Indkøring af en brugers udlejningsadministration på systemet sker gradvist. I første instans foretages en eller flere kørsler med et begrænset antal lejemaal – f. eks. en enkelt ejendom – for at give brugeren kendskab til systemet i praksis.

Inden for en nærmere aftalt periode indkøres de øvrige lejemaal månedsvis opdelt i passende antal, indtil samtlige lejemaal er indkørt på systemet. Denne fremgangsmåde medfører en smidig omlægning, som erfaringsmæssigt giver den bedste indkøring.

### **Dokumentation**

Gennem RC's servicecentre kan rekvireres supplerende systemdokumentation i form af en orienterende beskrivelse, og ved omlægningens start udleveres en detaljeret brugervejledning.



**SCANDINAVIAN INFORMATION PROCESSING SYSTEMS**

---