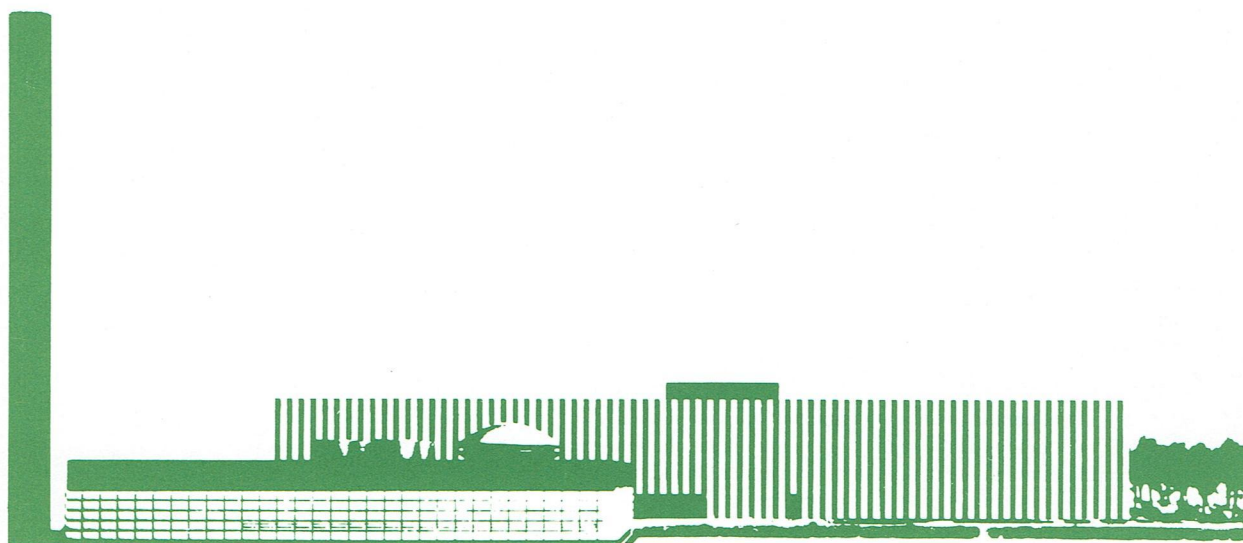


REGNSKAB OG BERETNING 1977/78



I/S Datacentralen af 1959

Datacentralen er et interessentskab, hvor interessenterne er den danske stat, Københavns og Frederiksberg kommuner, Kommunernes Landsforening og Amtsrådsforeningen i Danmark.

Datacentralen har som edb-servicecenter til formål at yde bistand ved udvikling og drift af opgaver, som af interessenterne placeres på centralen. Endvidere løser centralen opgaver for

brugere uden for interessenternes kreds. Opgaverne udvikles såvel til driftsafvikling på centralens egne anlæg som til driftsafvikling på minidatamater opstillet hos brugerne.

Medarbejderstaben er for tiden godt 1.000 personer, der er beskæftiget i centralens afdelinger i Valby og Birkerød.

Opgaveudviklingen

I det forløbne år har Datacentralen i lighed med tidligere medvirket ved konstruktion af en lang række større og mindre edb-systemer. Parallelt med udviklingen af nye systemer er der gennemført ændringer og omlægninger af en del af de eksisterende opgaver.

Blandt de mange nye opgaver, hvor centralen har deltaget i udviklingen og medvirker i driftsafviklingen, kan nævnes

- et fællesværns lagerstyringssystem for forsvaret (MILLAG), hvor forsvaret fra terminaler opstillet på tjenestesteder såvel kan indrapportere bevægelser i lagerbeholdningerne som få et øjeblikkeligt overblik over lagerbeholdningerne. Systemet rummer genbestillingsprocedurer og giver f.eks. hurtigt et samlet overblik over, hvor kurante, de forskellige emner på lagrene er.
- statens centrale regnskabssystem, hvori der løbende optages ministerier og styrelser. Systemet har bl.a. til formål løbende at vise den økonomiske stilling på de enkelte konti såvel for det enkelte ministerium som for staten som helhed.
- lønningsinformationssystemet, der er en videreudvikling af statens centrale lønsystem. Informationssystemet benyttes som styringsredskab til konsekvensberegninger af alternative ændringer af overenskomster.
- forsendelsessystemet for den Kongelige Grønlandske Handel, hvor de ønskede forsendelser indrapporteres fra terminaler. Forsendelserne placeres af systemet på de forskellige skibe, og lasteplaner m.v. udfærdiges.
- et dataindsamlingssystem vedrørende importoplysninger for toldvæsenet. Systemet benyttes bl.a. til opkrævning af importafgifter. Importsystemet danner endvidere grundlag for udfærdigelse af importstatistikker i Danmarks Statistik.

Det er et gennemgående træk, at der både for nye og eksisterende opgaver stilles øgede krav

til systemernes fleksibilitet samt til systemernes mulighed for indpasning i administrationen. Som en konsekvens heraf bliver en større del af opgaverne konstrueret som terminalbaserede systemer, hvor f.eks. dataindsamling og forespørgsler til brugernes registre kan foretages direkte fra terminaler hos brugerne.

Af de ovennævnte systemer er således lagerstyringssystemet for forsvaret, forsendelsessystemet for den Kongelige Grønlandske Handel og importsystemet for toldvæsenet baseret på anvendelse af terminaler. Som udtryk for stigningen i anvendelsen af terminaler kan det nævnes, at antallet af transaktioner til de terminalbaserede systemer budgetteres at stige med 200% i den kommende 2 års periode.

I det forløbne år er det offentliges behov for anvendelse af elektronisk databehandling i forbindelse med tekstbehandling og journalisering analyseret i samarbejde med Administrationsdepartementet. På baggrund af undersøgelserne og erfaringerne fra en række forsøgsprojekter er udviklet et standard journaliseringssystem, der nu kan tilbydes brugerkredsen. Dette journaliseringssystem er udviklet til driftsafvikling på en minidatamat, men centralen forventer i det kommende år også at kunne tilbyde systemet til driftsafvikling på de centrale maskinanlæg med terminalforbindelse til brugerne.

Hovedparten af de systemer, hvor Datacentralen medvirker i løsningen, driftsafvikles på centralens store maskinanlæg. Udviklingen i anvendelsesmulighederne for minidatamater har dog medført, at Datacentralen i de senere år har opbygget en særlig erfaring på dette felt. Det er centralens politik at kunne give brugerne en neutral rådgivning med hensyn til valget af både centrale og decentrale løsningsmuligheder. Dette indebærer, at Datacentralen nu er i stand til at udvikle både systemer til driftsafvikling på store maskinanlæg, nøglefærdige systemer til minidatamater opstillet hos brugeren og endvidere kombinationer heraf.

Decentral databehandling

Ved decentral eller distribueret databehandling forstås løsning af brugernes opgaver under anvendelse af lokalt opstillede minidatamater. Minidatamaterne kan løse opgaven alene, eller således at en del af opgaven løses lokalt, medens den øvrige del løses ved hjælp af større centralt placerede edb-anlæg.

Afhængig af den konkrete opgave kan decentral databehandling indebære økonomiske og arbejdsmæssige fordele ved f.eks.

- indsamling og foreløbig behandling af data med henblik på senere samlet overførsel til et større anlæg.
- behandling af lokale data og opgaver, hvor der ikke er behov for større registre.
- større frihed for brugeren ved tilrettelæggelsen af systemets drift.

Som eksempel på disse opgavetyper kan nævnes personaleadministrative systemer, lokale tekstbehandlings- og journaliseringsopgaver samt lagerstyringssystemer.

Datacentralens service inden for decentral databehandling omfatter bl.a. konsulentbistand ved

valg mellem forskellige systemløsninger, rådgivning ved anskaffelse af edb-udstyr, herunder på kundens vegne at indhente tilbud og forhandle med leverandører af edb-udstyr. Endelig tilbyder centralen som nævnt at udvikle nøglefærdige systemer til minidatamater.

Da decentral databehandling endvidere indebærer, at edb i langt højere grad end før integreres i brugernes miljø, er Datacentralen ligeledes forberedt på at yde konsulentbistand på administrative og organisatoriske områder.

Med denne udvikling forøges i øvrigt kravene til central samordning, kontrol og back-up, både ved systemudvikling og driftsafvikling. Denne samordning bør sikre, at man så vidt muligt anvender standardprogrammer til løsning af ensartede opgaver, fremfor at hver bruger udvikler egne programmer. Derved opnås en billiggørelse af programudviklingen og programvedligeholdelsen, og det bliver endvidere muligt på tværs af institutioner at uddrage overordnede planlægnings- og styringsdata, f.eks. i form af tværgående statistikker. Datacentralen deltager løbende i drøftelser med Administrationsdepartementet om sådanne samordningsmæssige spørgsmål med henblik på at kunne rådgive centralens brugere i de enkelte projekter.

Sikkerhed

Der er igennem årene løbende blevet arbejdet på at opbygge et højt sikkerhedsniveau, der er afstemt efter den enkelte opgave, tilhørende data og den teknologiske udvikling. Sikkerhedsområdet er opdelt i fysisk sikkerhed som f.eks. adgangskontrol, personalemæssig sikkerhed og edb-sikkerhed. Det sidste område omfatter såvel generelle spørgsmål vedrørende styreprogrammer og driftsafvikling som specielle forhold omkring den enkelte opgave. For samtlige opgaver aftales de konkrete sikkerhedsforanstaltninger med den pågældende bruger.

Således tilbydes for samtlige teleopgaver benyttelseskontrol, der viser brugen af de pågældende systemer fra de forskellige tilsluttede terminaler. Endvidere er der indført en række foranstaltninger, der skal hindre, at oplysninger misbruges eller kommer til uvedkommendes kendskab.

For data på magnetbånd og pladelagre er gennemført procedurer, der sikrer såvel en løbende kontrol med oplysningernes anvendelse som mulighed for genskabelse af data. Der er gennemført kontrol med udlevering af blanketter. Denne kontrol er specielt udbygget for blanketter, der indebærer udbetalinger, f.eks. checks. Både lagerkontrollen og forbrugskontrollen er her

skærpet, og der er truffet specielle foranstaltninger for transport og udlevering af de færdige blanketter.

Det er vigtigt for Datacentralen over for brugerne at understrege den vægt, centralen lægger på de sikkerhedsmæssige aspekter af opgaveløsningen. Centralen er derfor i færd med at udarbejde et særligt sikkerhedsmæssigt tillæg til de eksisterende standardvilkår. Dette tillæg vil formentlig blive det første af sin art.

Centralen har dannet et råd bestående af sikkerhedsmedarbejdere fra de forskellige afdelinger. Rådet har til opgave at koordinere og kontrollere de forskellige sikkerhedsmæssige aktiviteter i afdelingerne. Det egentlige sikkerhedsarbejde udføres i afdelingerne og under disses ansvar.

Sikkerhedsarbejdet tilpasses endvidere den fra 1. januar 1979 ikrafttrådte registerlov. Der er således tilvejebragt en ekspertise, så centralen også på dette område kan være til rådighed med vejledning. I forbindelse med registerloven er planlagt en gennemgang af centralens opgaver med persondata. Denne gennemgang forventes foretaget i samarbejde med registermyndighederne.

Organisation

I foråret 1978 er centralens planlægnings- og programmeringsafdelinger blevet sluttet sammen, idet der er oprettet en systemdivision ved en integration af de to nævnte afdelingers ledelse. Organisationsændringen er gennemført efter forhandling med personaleforeningerne. Efter ændringen er Datacentralen organiseret i 4 afdelinger, systemdivisionen, drifts-, udviklings- og administrationsafdeling.

Første fase af integrationen omfatter ledelsesfunktionerne fra og med afdelingslederniveau og opfejer. På længere sigt vil målet være at opnå en så fuldstændig integration af funktionerne planlægning og programmering som muligt. Dette mål forventes opnået inden for en tids horisont af 5-10 år.

Organisationsændringen har været motiveret i ønsket om bedre kundebehandling, bedre projektstyring, bedre udviklingsmuligheder for medarbejderne, bedre ressourcedisponering og bedre

mulighed for langtidsplanlægning. Den nye systemdivision indeholder en stab og 7 systemafdelinger med hver sit kundeområde.

Staben har til opgave at støtte ledelsen gennem fremstilling af oplæg til principper og langtidsplanlægning, at sikre kommunikation og koordinering inden for divisionens område samt at yde service over for systemafdelingerne. Et vigtigt eksempel på denne form for service er undervisningsområdet.

Systemafdelingerne har ansvaret for alle konkrete opgaver og kunderelationer og er tildelt den størst mulige selvstændighed vedrørende kundeservice, opgaveløsning samt personaleforhold.

Videreførelsen af integrationen samt løsningen af de praktiske problemer i forbindelse med integrationen sker inden for divisionens rammer. Divisionens samarbejdsudvalg har nedsat et underudvalg specielt med henblik på disse forhold.

Datacentralens edb-udstyr

Siden Datacentralen i 1962 installerede den første edb-maskine, er der sket såvel en kraftig stigning i antallet af maskiner som en ændring i måden at anvende dem på.

Ved centralens start var edb-maskinerne relativt dyre, såvel i forhold til lønudgifterne som i forhold til priserne på edb-maskinerne i dag. Samtidig var store maskiner forholdsmæssigt væsentlig billigere end små. Det var derfor naturligt at søge så mange opgaver som muligt afviklet på det færrest mulige antal anlæg. En forudsætning for at dette kunne lade sig gøre var, at opgaverne var ensartede og kunne løses efter en fælles standard.

Efterhånden som de tekniske muligheder er blevet større, er kravene til opgaveløsningen blevet mere forskelligartede. De mindre tekniske bindinger har betydet, at kravene til løsningen i højere grad end tidligere bliver stillet ud fra administrationens (brugerens) præmisser.

Såfremt disse meget forskelligartede opgaver skulle afvikles på et eller få meget store anlæg ville styresystemerne blive unødvendigt komplekse og dermed blive meget mandskabskrævende at vedligeholde. Samtidig ville driftssikkerheden og mulighederne for back-up blive forringede.

I stedet har centralen valgt at anvende flere anlæg, der hver er reserverede til bestemte opgavetyper. Således afvikles teleopgaver, tekstbehandlingsopgaver og tidsdelingsopgaver sammen med gruppekørselsopgaver på hver sit anlæg. Centralen har herved opnået en besparelse på de relativt dyrere mandskabsressourcer og samtidig en meget høj driftsstabilitet.

Det er hensigten at fortsætte driftsafviklingen efter disse retningslinier. Således vil en række funktioner i forbindelse med datakommunikation blive trukket ud fra hovedanlæggene og placeret på en særskilt maskine, en såkaldt front-end maskine. Det giver centralen og dens brugere nogle åbenlyse fordele:

- de fleste terminaler kan vælges uden hensyn til de krav, systemerne på hovedanlæggene stiller,
- minidatamater kan forbindes med hovedanlæggene via denne maskine,
- der kan etableres forbindelse fra en terminal til adskillige brugersystemer, hvis dette tillades. Samtidig blokeres forsøg på uautoriseret adgang til registre,
- en omhyggelig kontrol af inddata kan foretages i front-end systemet og dermed aflaste hovedanlæggene,
- front-end systemet kan fordele transaktionerne til flere hovedanlæg, og således forbedre udnyttelsen af disses kapacitet,
- endelig muliggør front-end systemet kommunikation med det nordiske datanet.

Front-end systemet udvikles i et samarbejde mellem Datacentralen og det danske firma Chr. Rovsing A/S, der leverer udstyret. Front-end systemet påregnes sat i drift i begyndelsen af 1979.

Centralen disponerer i øjeblikket over 8 centralenheder til datamaskiner samt perifert udstyr som f.eks. pladelager- og magnetbåndstationer. Maskinerne er dels købte, lejede eller leasede. Udstyret kommer fra en række forskellige fabrikanter, bl.a. IBM, Amdahl, CDC, Memorex, Regnecentralen og Chr. Rovsing. Valget af leverandør foretages i hver situation ud fra en total betragtning, hvori indgår overvejelser af økonomisk, sikkerhedsmæssig, systemmæssig, driftsmæssig og leveringsmæssig karakter.

Således besluttedes det efter en grundig vurdering at installere en centralenhed fra det relativt nye firma Amdahl i begyndelsen af 1978. Senere er yderligere en tilsvarende centralenhed installeret.

Regnskabet

Regnskabet er udarbejdet efter de samme retningslinier som normalt anvendes for aktieselskaber i drift.

Omsætningen omfatter 1 års fakturering, der er afsluttet medio september 1978, og følger i øvrigt Datacentralens sædvanlige faktureringsperioder.

Alle udgifter er periodiceret pr. 30. september 1978, og således indeholder lønningerne fuld hensættelse til skyldige feriepenge samt øvrige lønomkostninger.

Driftsbeholdninger af blanketter er som hidtil ikke aktiverede.

Regnskabsresultat for 1977/78

Den hidtidige stabile udvikling for Datacentralen er fortsat i regnskabsåret 1977/78.

Omsætningen i det forløbne regnskabsår har været 235.0 mill. kr. mod 214.9 mill. kr. i 1976/77. Omsætningsstigningen på godt 9% består af en produktionsstigning på ca. 12% og en nedsættelse af det gennemsnitlige prisniveau på 3%.

Denne prisnedsættelse på i alt ca. 10 mill. kr. er muliggjort af bl.a. faldende krav til overskuddets størrelse, efter at en række lån er indfrie, samt den generelle udvikling i pris/ydelsesforholdet for datamaskiner. Prisnedsættelsen gennemførtes ved starten af regnskabsåret og er kommet en række kunder til gode. Datacentralens priser reguleres kun delvist med stigningen i takt- og

Budget 1978/79

I det kommende regnskabsår forventes en produktionsstigning på ca. 12%. Der er budgetteret en udgiftsstigning på ca. 14%. Driftsresultatet vil herefter blive af samme størrelsesorden som i 1977/78.

Udgiftsstigningen hidrører i det væsentlige fra stigning i lønudgiften og udgiften til maskinleje. Antallet af medarbejdere forventes i 1978/79 at

Afskrivninger på de tekniske anlæg vedrørende ejendommen Retortvej er beregnet som 1/15 af anskaffelsesværdien, dog 1/30 af årets anskaffelser. Almindelige maskiner og inventar afskrives efter de skattemæssige principper, medens edb-maskiner afskrives lineært på grundlag af en vurdering af den økonomiske levetid.

Fortjeneste ved salg af maskiner og inventar overføres efter hidtidig praksis direkte til egenkapitalen.

Datacentralen beskattes som indkøbsforening, og skatten er beregnet ud fra reglerne for disse.

dyrtidsreguleringen, idet øvrige udgiftsstigninger i de senere år har kunnet dækkes ind gennem produktivitetstigninger.

Udgifterne i regnskabsåret har været 221.5 mill. kr. mod 195.3 mill. kr. i 1976/77 svarende til en stigning på godt 13%. Regnskabsresultatet er herefter et disponibelt beløb på 13.5 mill. kr. mod 19.7 mill. kr. i 1976/77. Beløbet er overført til kapitalkonto, således at egenkapitalen ved udgangen af regnskabsåret andrager 95.8 mill. kr.

Medarbejderantallet var ved regnskabsårets begyndelse 967 svarende til 902 fuldtidsstillinger. Pr. 30. september 1978 er de tilsvarende tal 1.034 og 964.

stige til ca. 1.050 fuldtidsbeskæftigede. Den budgetterede stigning i maskinlejen skyldes den gennemførte og planlagte forøgelse af maskin-kapaciteten. Denne udvikling medfører en forøgelse af centralens serviceniveau (hurtigere svartider, forøget driftsstabilitet, øget fleksibilitet m.v.) overfor brugerne med fastholdelse af det hidtidige prisniveau.

Takst- og investeringspolitik

Et stort driftsoverskud, og dermed stigende egenkapital, er ikke et mål i sig selv for Datacentralen. Driftsoverskuddet – og dermed takstpolitikken – søges afstemt efter såvel låneforpligtelser som langsigtede investeringsplaner.

De forskellige investeringer, f.eks. byggeriet i Valby, maskinkøb m.v., er finansieret såvel af egne midler som gennem optagelse af lån. Forholdet mellem egen og fremmed finansiering af investeringerne afpasses således, at det ikke er

nødvendigt at forhøje taksterne for at gennemføre investeringerne.

Samtidig afspejler taksterne de omkostninger, der er forbundet med frembringelse af de forskellige ydelser.

Denne politik har igennem årene indebåret en meget beskednen stigning i centralens generelle takstniveau og på nogle områder direkte en nedsettelse af taksterne.

Regnskabsmæssige hovedtal

Centralen har i nedenstående oversigt beregnet en række regnskabsmæssige hovedtal for perioden 1974/75 - 1977/78. Et af de mest markante træk er, at priserne i denne periode kun er steget med 4%, uanset at priserne og lønningerne i samfundet som helhed er steget langt mere. Også i det kommende regnskabsår regnes der med en yderst beskednen prisstigning.

I den nævnte periode er omsætningen målt i løbende priser steget med godt 33%, medens de totale udgifter er steget med godt 32%. Antallet

af medarbejdere omregnet til heltidsbeskæftigede er steget med godt 9%.

Omkostningsstrukturen som helhed har kun undergået små ændringer i perioden. Således andrager lønningerne nu 57% af de samlede omkostninger mod 55% i regnskabsåret 1974/75. Maskinudgifter m.v. udgør nu 29% mod 28%. Øvrige udgifter udgør nu 14% mod 17% i 1974/75. Der forudses ingen større ændringer i omkostningsstrukturen i det kommende regnskabsår.

HOVEDTAL FOR REGNSKABSÅRENE 1974/75 – 1977/78

	1974/75	1975/76	1976/77	1977/78
Omsætning (1.000 kr.) løbende priser	176.589	192.078	214.937	235.003
Prisniveau (1974/75 = 100)	100	103	107	104
Omsætning (1.000 kr.) 1974/75 priser	176.589	186.483	200.876	225.964
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	854	856	879	933
Omsætning 1974/75 priser pr. fuldtidsbeskæftiget (1974/75 = 100)	100	105	111	117
Totale udgifter (1.000 kr.) løbende priser	167.080	178.981	195.266	221.538
Overskud	9.509	13.097	19.671	13.465
Procentfordeling af totale udgifter				
Lønninger	55%	54%	56%	57%
Maskinleje og afskrivning på købte edb-maskiner	28%	29%	28%	29%
Øvrige udgifter	17%	17%	16%	14%

RESULTATOPGØRELSE FOR PERIODEN 1. OKTOBER 1977 – 30. SEPTEMBER 1978

			1976/77 1000 kr.
Fakturerede arbejder – Note 1.		235.003.148	214.937
Maskinleje m.v.	56.239.269		(47.650)
Lønninger incl. hensatte feriepenge	<u>125.654.128</u>		(108.534)
		<u>181.893.397</u>	<u>156.184</u>
		53.109.751	58.753
Administration			
Bestyrelse og repræsentantskab	102.648		(112)
Ejendommens drift, husleje, varme, lys og rengøring m.v.	10.964.825		(9.567)
Kontorhold, forsikringer m.v.	4.690.499		(4.373)
Uddannelse – Note 2.	1.882.472		(1.470)
Rejseudgifter, time- og dagpenge samt repræsentation	1.674.241		(1.455)
Diverse og uforudsete udgifter	<u>580.227</u>		(378)
		<u>19.894.912</u>	<u>17.355</u>
	Indtjeningsbidrag	33.214.839	41.398
Afskrivninger			
Tekniske anlæg, ejendommen Retortvej	3.297.289		(3.290)
Maskiner og inventar	<u>9.451.819</u>		(8.134)
		<u>12.749.108</u>	<u>11.424</u>
	Resultat før finansieringsomkostninger	20.465.731	29.974
Finansieringsomkostninger			
Renteudgifter	6.317.402		(9.774)
Renteindtægter	<u>1.375</u>		(1)
		<u>6.316.027</u>	<u>9.773</u>
	Resultat før skat	14.149.704	20.201
Hensat til skat		<u>685.000</u>	<u>530</u>
	Til disposition	<u><u>13.464.704</u></u>	<u><u>19.671</u></u>

der foreslås overført til kapitalkontoen.

BALANCE PR. 30. SEPTEMBER 1978

AKTIVER		30/9 1977 1000 kr.
Omsætningsaktiver		
Kasse, bank og giro	5.519.177	3.671
Debitorer	<u>30.348.761</u>	<u>23.488</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>35.867.938</u>	<u>27.159</u>
Anlægsaktiver		
Maskiner og inventar – Note 3.	19.871.932	32.597
Igangværende anlægsarbejder – Note 4.	6.786.147	410
Ejendommen Retortvej – Note 5.	<u>127.387.353</u>	<u>130.131</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>154.045.432</u>	<u>163.138</u>
Aktiver i alt	<u>189.913.370</u>	<u>190.297</u>

BALANCE PR. 30. SEPTEMBER 1978

GÆLD OG EGENKAPITAL

		30/9 1977
		1000 kr.
GÆLD		
Kortfristet gæld		
Merværdiafgift	4.794.776	4.621
Kildeskat	2.899.533	2.623
Diverse kreditorer	25.078.096	21.257
Hensat til skat	<u>1.256.019</u>	<u>990</u>
Kortfristet gæld	<u>34.028.424</u>	<u>29.491</u>
Langfristet gæld		
Lån, Forsikringselskabet Hafnia	1.783.702	1.903
Lån, Københavns Handelsbank	0	17.402
Lån, Statsanstalten for Livsforsikring	<u>58.312.006</u>	<u>60.895</u>
Langfristet gæld	<u>60.095.708</u>	<u>80.200</u>
Gæld i alt	<u>94.124.132</u>	<u>109.691</u>
EGENKAPITAL		
Kapitalkonto		
Saldo 1/10 1977	80.605.716	
Fortjeneste på solgte maskiner og inventar	1.718.818	
Overført ifølge resultatopgørelsen	<u>13.464.704</u>	<u>80.606</u>
Egenkapital i alt	<u>95.789.238</u>	<u>80.606</u>
Gæld og egenkapital i alt	<u>189.913.370</u>	<u>190.297</u>
Garantiforpligtelser m.v.		
Leasingforpligtelser til udløb kr. 57.169.156		

Note 1.

Omsætningen fordeler sig således:

1.000 kr.

Opgaver udført for staten	kr.	205.644
Opgaver udført for kommuner	kr.	9.604
Opgaver udført for private	kr.	19.755

Note 2.

Beløbet vedrører Datacentralens betaling for fremmede kurser og fremmede lærerkræfter på centralens egne kurser. Udgifterne til afholdelse af centralens egne kurser er optaget på de forskellige artskonti, fortrinsvis på lønkontoen.

Note 3.

Beløbet fremkommer således:

Anskaffelsværdi pr. 1/10 1977 excl. anskaffelsværdi af solgt og kasseret inventar i 1977/78	kr.	44.958.093
Tilgang i 1977/78	kr.	2.061.855
Saldo efter årets tilgang	kr.	47.019.948
Afskrivninger indtil 1/10 1977 excl. afskrivninger på solgt og kasseret inventar i 1977/78	kr.	17.696.197
Afskrivning indeværende år	kr.	9.451.819
Saldo efter afskrivninger	kr.	19.871.932

Note 4.

Beløbet specificeres således:

Forudbetaling på bestilt maskinanlæg	kr.	5.285.840
Igangværende bygningsarbejder	kr.	1.500.307

Note 5.

Beløbet fremkommer således:

Ejendomsværdi ved 16. alm. vurdering	kr.	140.000.000
Bygningsarbejder, afsluttet efter 16. alm. vurdering	kr.	553.427
Afskrivninger tidligere år	kr.	9.868.785
Afskrivning indeværende år	kr.	3.297.289
Saldo efter afskrivninger	kr.	127.387.353

Direktør
Willy Olsen

Bestyrelse

Hans Brusgaard
E. Brøndberg-Jørgensen
P. Verner Christiansen
Axel Haar-Nielsen
Camma Larsen-Ledet

E. Bonnerup Nielsen (formand)
Poul Thyge Bruun Nielsen
N. V. Skak-Nielsen
Erling Tiedemann
Egon Weidekamp (næstformand)

Revisionspåtegning

Foranstående årsregnskab, omfattende resultatopgørelse og balance med noter samt de regnskabsmæssige og økonomiske oplysninger i beretningen, har vi revideret.

Under revisionen har vi konstateret, at årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med bogføringsloven og interessentskabets vedtægter.

Vi har overbevist os om aktivernes tilstedeværelse, ejendomsretten og vurderingernes forsvar-

lighed, ligesom vi har undersøgt, at de forpligtelser, der os bekendt påhviler interessentskabet, er rigtigt udtrykt i årsregnskabet.

Vi har endvidere foretaget en række undersøgelser af økonomisk-kritisk karakter for at vurdere, om interessentskabet løser sine opgaver i overensstemmelse med almindelige normer for forvaltning i en offentlig virksomhed.

København, den 18. januar 1979

Jørgen Bredsdorff
rigsrevisor

Magnus Madsen
direktør for Staden
Københavns Revision

Erling Jørgensen
statsautoriseret revisor

Kurt Rasmussen
statsautoriseret revisor

Bestyrelsen

Rådmand Hans Brusgaard, Aalborg
Kontorchef E. Brøndberg-Jørgensen,
Finansministeriet
Departementschef P. Verner Christiansen,
Forsvarsministeriet
Rådmand Axel Haar-Nielsen, Århus
Senioroperatør Jens Risgaard Jensen, medarbejderrepræsentant (observatør)
Konsulent Svend Ejvin Jensen, medarbejderrepræsentant (observatør)
Borgmester, fru Camma Larsen-Ledet, Aabenraa
Kontorchef J.U. Moos, Administrationsdepartementet (sekretær)
Departementschef Erik Bonnerup Nielsen,
Administrationsdepartementet (formand)
Afdelingschef P. Bruun Nielsen, Skattedepartementet
Rigsstatistiker N.V. Skak-Nielsen, Danmarks Statistik
Amtsborgmester Erling Tiedemann, Vejle
Overborgmester Egon Weidekamp, København (næstformand)

Repræsentantskabet

Udpeget af Finansministeriet
Direktør B.M. Andersen, Generaldirektoratet for Post- og Telegrafvæsenet
Kontorchef E. Brøndberg-Jørgensen,
Finansministeriet
Kontorchef A. Bunckenburg, Danmarks Statistik
Departementschef P. Verner Christiansen,
Forsvarsministeriet

Afdelingschef Svend Gravesen, Rigsrevisionen
Departementschef Erik Bonnerup Nielsen,
Administrationsdepartementet (formand)
Direktør Henrik Nielsen, Indenrigsministeriet
Afdelingschef Poul Thyge Bruun Nielsen, Skattedepartementet
Tolddirektør V.E. Parving, Direktoratet for Toldvæsent
Rigsstatistiker N.V. Skak-Nielsen, Danmarks Statistik

Udpeget af Københavns Kommune
Borgmester Hans Thustrup Hansen
Overborgmester Egon Weidekamp

Udpeget af Frederiksberg Kommune
Fhv. borgmester, kommunalbestyrelsesmedlem
A. Stæhr Johansen

Udpeget af Kommunernes Landsforening
Borgmester H. Filtenborg, Ølstykke
Borgmester J. Hagemann-Petersen, Kalundborg
Borgmester Hougaard Hansen, Solrød
Borgmester Kr. Thule Hansen, Ryslinge
Rådmand Hans Helbak, Odense
Borgmester Evan Jensen, Lejre
Borgmester Kjeld Rasmussen, Brøndbyerne
Borgmester Ove Thelin, Helsingør

Udpeget af Amtsrådsforeningen i Danmark
Viceamtsborgmester L.O. Madsen, Nyborg
Amtsrådsmedlem Henning Merrild Nielsen,
Svendborg

