

# Beretning og regnskab 1985



# Indhold:

1985 .....	side 7
Datacentralens nye organisation .....	side 10
Center 1	
Skattesystemer .....	side 11
Center 2	
Forsvarssystemer .....	side 12
Center 3	
Økonomisystemer .....	side 13
Center 4	
Told-, energi-, uddannelses- og arbejdsmarkedssystemer .....	side 14
Center 5	
Rets- og personinformationssystemer .....	side 15
Center 6	
Generelle informationssystemer og internationale opgaver .....	side 16
Mennesker .....	side 18
Maskiner .....	side 19
Datacentralens uddannelsesvirksomhed .....	side 20
Teknologi og forvaltningsmæssig nytænkning .....	side 24
Økonomi og regnskab .....	side 26
Budget .....	side 36

# Direktion

Adm. direktør Jørn Ulrick Moos  
Direktør Jens Erik Askov  
Direktør Oluf Callesen  
Direktør Erik Vagn Rasmussen

## Centerledelse

Center 1 Skattesystemer  
Direktør Erik Toftgaard-Hansen  
Datavej 32, Birkerød

Center 2 Forsvarssystemer  
Systemchef Klaus Ulrik Rasmussen  
Retortvej 8, Valby

Center 3 Økonomisystemer  
Systemchef Paul Samsøe  
Gl. Jernbanevej 29, Valby

Center 4 Told-, energi-, uddannelses- og arbejdsmarkedssystemer  
Systemchef Ole Tamborg  
Marina Park, Sundkrogsgade 10,  
København Ø

Center 5 Rets- og personinformationssystemer  
Systemchef Sven Karnov  
Retortvej 8, Valby

Center 6 Generelle informationssystemer og internationale opgaver  
Direktør Viggo Rasmussen  
Retortvej 8, Valby

Driftcenter Valby Driftcenter for  
center 3-6  
Driftschef Erik Christian Flindt  
Retortvej 8, Valby

# Repræsentantskab pr. 31. december 1985

## Udpeget af finansministeriet

Departementschef Nils Bernstein, administrationsdepartementet (formand)  
Rigspolitichef Ivar Boye, rigspolitiet  
Afdelingschef Michael Christiansen, justitsministeriet  
Afdelingschef Svend Gravesen, rigsrevisionen  
Departementschef Jacques Hermann, forsvarsministeriet  
Kontorchef Erik Jensen, Generaldirektoratet for Post- og Telegrafvæsenet  
Tolddirektør C. A. Nielsen, Direktoratet for Toldvæsenet  
Direktør Henrik Nielsen, afdelingen for personregistrering, indenrigsministeriet  
Afdelingschef P. Bruun Nielsen, skattedepartementet  
Rigsstatistiker N. V. Skak-Nielsen, Danmarks Statistik  
Planlægningschef Tom Togsverd, budgetdepartementet

## Udpeget af Københavns Kommune

Borgmester Hans Thustrup Hansen  
Programmør Palle Lolk

## Udpeget af Frederiksberg Kommune

Borgmester John Winther

## Udpeget af Kommunernes Landsforening

Borgmester Lis Aaltonen, Vejen  
Borgmester Birgitta Broberg, Søllerød  
Borgmester Verner Dalskov, Odense  
Borgmester Arne Haugaard-Hansen, Solrød  
Borgmester Camma Larsen-Ledet, Aabenraa  
Fabrikant Hans J. Lauritzen, Nykøbing Mors  
Borgmester N.P. Madsen, Ullerslev  
Borgmester Karl Johan Mortensen, Vejle

## Udpeget af Amtsrådsforeningen i Danmark

Amtsrådsmedlem Henning Merrild Nielsen, Svendborg  
Amtsrådsmedlem Tonny Husted Nielsen, Allerød

# Beretning og regnskab 1985

Illustrationen på forsiden er fra en præsentation af det belgiske ministersystem BISTEL. Systemet giver ministre og embedsmænd adgang til en lang række økonomiske og juridiske informationer, og til de internationale pressebureauer.

BISTEL er blevet præsenteret for danske topembedsmænd på Datacentralen.



I Ballerup kommune er der direkte terminaladgang til det centrale skatteregister på Datacentralen, og nye skattekort kan udskrives uden ventetid for borgerne.

# 1985

Under mottoet: »Kunden i centrum!« blev 1985 for Datacentralen et år, der i særlig grad var helliget serviceforbedring og kvalitetsstyring. De seneste års øgede konkurrence samt notoriske kvalitetsproblemer gav i 1984 stødet til en kampagne, der i 1985 inddrog samtlige medarbejdere. Kampagnen ruller videre, men de første konkrete resultater kan nu noteres:

Den 1. januar 1985 blev størstedelen af centralen opdelt i en række enheder, såkaldte kundecentre, der fik delegeret vidtgående ansvar og beføjelser. Det er åbenbart, at en stor del af de kræfter, der tidligere medgik til intern koordinering på Datacentralen, nu anvendes til en bedre og smidigere opfyldelse af kundernes behov.

Et andet resultat af kampagnen har i 1985 været, at der efter flere års driftsproblemer er opnået en tilfredsstillende stabilitet på de centrale anlæg. Dette er af afgørende betydning for det stigende antal kunder, der benytter centralt opkoblede terminaler i sagsbehandlingen, ikke mindst ved skrankeekspeditioner, hvor publikum er til stede.

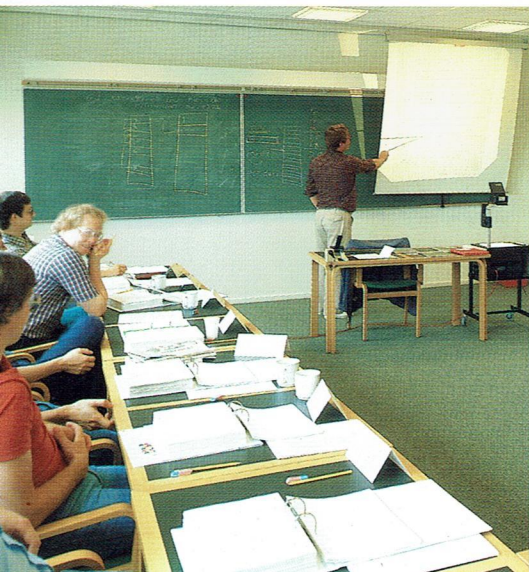
Blandt øvrige serviceforbedrende nydannelser kan nævnes iværksættelsen af løbende »teknikudmeldinger« til centralens kunder, udgivelsen af kundekontaktbladet »DC orienterer« samt vedtagelsen af et sæt nye generelle forretningsbetingelser,

der på væsentlige punkter forpligter Datacentralen.

På minussiden tæller, at det ikke lykkedes at holde Datacentralen fri af de landsomfattende arbejdsnedlæggelser omkring påsken 1985. Systemerne blev i alt væsentligt holdt oppe ved hjælp af nødløsninger, men forløbet gav anledning til alvorlig bekymring hos en række af centralens store kunder.

På opgavesiden er der særlig grund til at fremhæve, at regeringen i 1985 indgik kontrakt med Datacentralen om etablering af en offentlig lovdatabase i løbet af de nærmeste år. Lovdatabasen skal omfatte alle generelle retsfor skrifter og vil være tilgængelig for borgere, virksomheder og offentlige myndigheder. Systemet, der er døbt »Retsinformation«, forventes at blive et nøgleværktøj i fremtidens forvaltning.

Datacentralens investeringer i produktudvikling har i 1985 lagt sig tæt op ad regeringens moderniseringsprogram. Det gælder i særlig grad behovet for lokale økonomisystemer. I samarbejde med Statens Regnskabsdirektorat har Datacentralen således udviklet en SØS (Statens Økonomi System) edb-pakke til drift på lokaldatamater. Herved er skabt et moderne og fleksibelt ledelsesinformationssystem, der kan bruges som værktøj både i de enkelte institutioner



Uddannelse er et højvækstområde.

og i »koncernledelsen« af et samlet ministerium.

SØS edb-pakken indgår som et naturligt led i Datacentralens decentrale produktserie betegnet Forvaltningens Administrative Arbejdsplads (FAA). De første elementer i denne produktserie er i efteråret 1985 markedsført under betegnelsen »FAA-86, Sekretariatspakken«, og de første systemer leveres i løbet af 1986.

Datacentralen mærker i disse år en kraftigt stigende konkurrence fra private edb-servicevirksomheder. En betydelig del af de nye opgaver må erhverves gennem deltagelse i udbudsforretninger. Af 6 afsluttede udbudsforretninger i millionklassen i 1985 lykkedes det Datacentralen at vinde de 5, heraf 3 uden for centralens primære marked. Der er i disse sager blevet lagt afgørende vægt på leverancesikkerheden samt på anvendelsen af avancerede udviklingsværktøjer.

Det kan i den forbindelse nævnes, at Datacentralen ved udgangen af 1985 råder over ca. 150 medarbejdere, der benytter de nye 4. generations-værktøjer til systemudvikling.

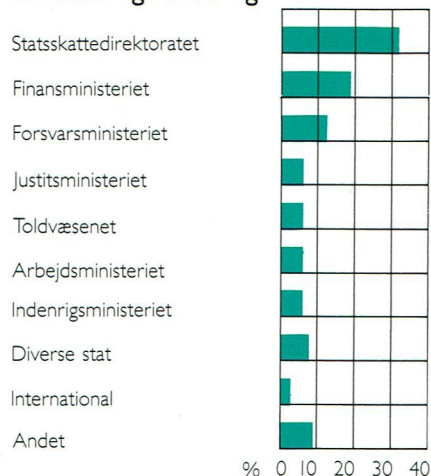
Den almindelige konjunktur-opgang i samfundet har medført en kraftigt øget efterspørgsel efter edb-uddannede medarbejdere. Datacentralen har derfor i 1985 måtte afgive flere af sine dygtige medarbejdere til det pri-

vate arbejdsmarked end forventet. Denne udvikling er uacceptabel for centralen, hvis den fortsætter, og må derfor følges nøje.

Datacentralen har traditionelt lagt vægt på at kunne yde en objektiv rådgivning, fuldstændig uden bindinger til leverandører af maskinel og programmel. Centralens kunder har imidlertid ofte sat spørgsmålstejn ved objektiviteten og har de sidste par år i højere grad efterlyst praktiske, økonomiske løsninger og et effektivt leverancesystem. Det har i 1985 ført til en kursændring, idet Datacentralen har etableret sig som formidler af maskinel og standardprogrammel, som er specielt afprøvet og udvalgt af centralen. Herved er der opnået rabatter, der kommer kunderne til gode. Samtidig indestår Datacentralen for kvaliteten af det pågældende produkt, for sammenhængen med andre anbefalede produkter samt for den løbende service-ring af produktet. Der har været stor interesse for denne »handelsvirksomhed«, der er blevet et af de kraftigst ekspanderende aktivitetsområder.

Også Datacentralens kunde-uddannelse skal nævnes som et højvækstområde med en aktivitetsstigning fra 1984 til 1985 på 30%. Dette er naturligvis en følge af den kraftigt stigende udbredelse af edb over alt i samfundet, og Datacentralen ruster sig derfor til at kunne imøde-

### Omsætningsfordeling



Figuren viser omsætningsens procentvise fordeling på kunder. De 7 store statslige kunder udgør mere end 80% af omsætningen.



komme en tilsvarende kraftig stigning i uddannelsesbehovet også i de kommende år.

Regnskabet for 1985 udviser et resultat på 34 mio. kr. efter skat mod 9,6 mio. kr. i 1984 og 6,7 mio. kr. i 1983. Dette resultat er tilfredsstillende såvel set i rela-

tion til de tidligere års resultater som i forhold til budgettet, hvor der var regnet med et resultat på 27,6 mio. kr. Datacentralen forventer, at denne positive udvikling kan fastholdes og budgetterer for 1986 med en produktion på knap 750 mio. kr. og et resultat på godt 40 mio. kr.

## Hovedtal for regnskabsårene 1980/81 - 1985

	Beløb i 1000 kr.				
	1980/81	1981/82	1982/83*	1984	1985
Produktion	357.964	450.035	532.594	603.161	681.608
Totale udgifter	345.386	446.581	525.915	593.530	647.602
Resultat	12.578	3.454	6.680	9.631	34.005
Egenkapital	145.271	148.857	181.662	191.253	225.259
Gennemsnitlig antal beskæftigede	1.165	1.281	1.294	1.320	1.349
Produktion pr. medarbejder	307	351	412	457	505

### PROCENTFORDELING

Årets produktion	100	100	100	100	100
Lønninger	56	57	55	53	50
Direkte produktionsomkostninger	28	27	29	29	31
Øvrige udgifter	12	15	14	16	14
Årets resultat	4	1	1	2	5
Selvfinansieringsgrad	51	45	38	35	36

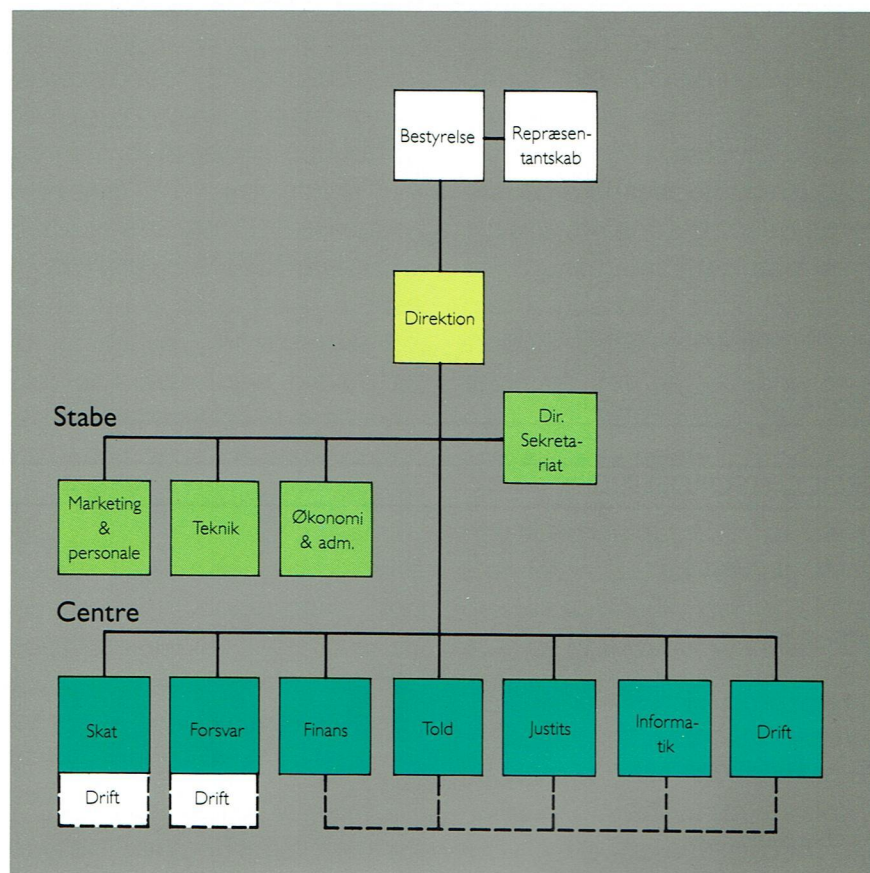
\* På grund af omlægning af såvel regnskabsperiode som regnskabsprincipper omfatter regnskabet for 1982/83 indtægter for 15 1/2 måned, mens omkostninger kun dækker 15 måneder. Den ekstra 1/2 måneds indtægter er opgjort til 22 mio. kr. De her anførte tal er af sammenligneligheds hensyn omregnet til 12 måneder.

# Datacentralens nye organisation

Organisationsomlægningen pr. 1/1 1985 skabte en organisation, der først og fremmest er kundedrevet via 6 kundecentre. Det enkelte center er blevet en mere overskuelig enhed med bedre strukturering af økonomisk ansvar og styringsmuligheder og med en betydelig beslutningskompetence.

Nu er der mulighed for et bedre samspil med kunderne, fordi centrene sammen med kunderne træffer de fleste beslutninger og løser dagligdagens problemer. Desuden er kundebetjeningen blevet styrket, fordi flere medarbejdergrupper er orienteret mod et bestemt kundeområde.

Den nye organisation fremgår af diagrammet:



De følgende sider beskriver Datacentralens hovedaktiviteter i 1985 under de nye organisatoriske rammer.

# Center I

## Skattesystemer

Centret betjener ministeriet for skatter og afgifter samt industriministeriet, og driftsopgaverne løses i eget driftcenter.

Skattemyndighederne, der er centrets største kunde, får løbende tilført nye og vanskelige opgaver. Derfor er det en hovedmålsætning i disse år for statsskattedirektoratet og Datacentralen at udvikle og »strømline« edb-systemerne, så den daglige administration for statslige og kommunale skattemyndigheder lettes og effektiviseres.

Til administrationen af loven om bunden opsparring udvikledes således i 1985 med meget snævre tidsrammer et system, som foretog den nødvendige beregning, kontering og betalingskontrol. Skattemyndighederne var herefter i stand til at løse opgaven med en minimal indsats af ekstra personaleressourcer.

### Kommunerne og gennemstillingsløsningen

Datacentralen og Kommunedata udviklede i 1984 den såkaldte gennemstillingsløsning.

Kommunerne kan herved – uden anskaffelse af specielt edb-udstyr – via Kommunedata få terminaladgang til de statslige skatte- og indtægtsdata på Datacentralen.

I løbet af 1985 har op mod 200 kommuner tilsluttet sig denne gennemstillingsløsning. Desuden har ca. 15 kommuner anskaffet udstyr, der muliggør en direkte tilslutning til Datacentralen.

Disse kommuner har også adgang til det landsdækkende CPR-system og til lovdata-basen »Retsinformation«.

Datacentralen forventer, at mange flere kommuner i den kommende tid vil vælge denne direkte løsning.

### Selvangivelsen

Skatteyderne får gradvist bedre service ved hjælp af edb. På 1985-selvangivelsen er »de gule felter« blevet udvidet. Et flertal af de oplysninger, som den enkelte skatteyder selv hidtil har skullet oplyse, er nu tilgængelige i edb-systemerne og bliver automatisk stillet til rådighed for ligningsmyndighederne. For skatteydere med ukomplicerede indtægts- og formueforhold nærmer tiden sig, hvor en fuldstændig afskaffelse af selvangivelsen er *teknisk* mulig.

### Grønlands skattesystem

Centret har for det grønlandske hjemmestyre udført forarbejdet til et landsdækkende edb-skattesystem i Grønland. Det kommende system skal kunne løse de administrative problemer ved gennemførelsen af en skattereform i Grønland. Systemet skal også understøtte personregistrering og andre opgaver, der knytter sig til de specielle forhold, der er i Grønland. Når systemet er udviklet og i drift, vil det give den grønlandske skatteadministration værktøjer, der er fuldt på højde med de danske med hensyn til effektivitet og sikkerhed.

### Patent- og Varemærkedirektoratet

Centret skal udvikle et komplet edb-informationssystem til Patent- og Varemærkedirektoratet, baseret på lokalt udstyr. Systemet skal nedbringe sagsbehandlingstiden og forbedre serviceniveauet for personer og virksomheder, der har berøring med direktoratet. Opgaver, hvor leverancen omfatter både edb-udstyr, programmel, installation, uddannelse m.v., må forventes at blive almindelige for Datacentralen i de kommende år.



Sagsopbevaring i Patent- og Varemærkedirektoratet.

# Center 2

## Forsvarssystemer



Lager- og materielstyring ved hjælp af edb sikrer en effektiv udnyttelse af forsvarets ressourcer.

Centrets primære kundeområde er forsvaret, og driftsopgaverne løses i selvstændigt driftcenter.

Forsvarskommandoen har i de senere år arbejdet hen imod en decentral ledelse og drift af forsvarets administration, hvilket bl.a. kommer til udtryk i Forsvarskommandoens styringsdirektiv.

Denne udvikling har for alvor påvirket udnyttelsen af edb-teknologien indenfor forsvarsministeriets område i 1985, vel i så høj grad at man kan tale om et teknologisk systemskifte.

Hidtil har forsvaret væsentligst baseret sin administrative edb-anvendelse på Forsvarets Administrative Dataanlæg (FADA) placeret hos Datacentralen. Med bistand fra Datacentralen er der i 1985 indledt en fastlæggelse af nye standarder for den fremtidige teknologianvendelse. Mange af forsvarets administrative

edb-systemer vil i fremtiden blive placeret på decentrale edb-anlæg med direkte forbindelse til FADA og andre centrale edb-installationer.

Hidtil er det enkelte edb-system blevet etableret med sine egne data som grundlag. De nye systemer vil have en struktur, hvor data principielt er fælleseje for alle sammenkoblede systemer.

Det betyder, at forsvaret, i takt med realiseringen af sin ændrede styringsform, kan tilpasse sin edb-udnyttelse blot ved at ændre det enkelte edb-system, mens datagrundlaget kan genanvendes uafhængigt heraf.

Gennemførelsen af disse ideer er allerede langt fremme. Parallelt med udredningsarbejdet er der i løbet af 1985 foretaget anskaffelser af lokal datamater, ligesom udviklingen af de første decentrale systemer er iværksat.

# Center 3

## Økonomisystemer

Centret har finansministeriet, økonomiministeriet og udenrigsministeriet som kundeområde.

Herudover har centret ansvaret for Datacentralens produkter på ressourcestyringsområdet, d.v.s. økonomi- og personaleadministrative systemer.

Centrets hovedaktivitet i 1985 har været at udvikle systemer til Statens Økonomi System »SØS«, der spiller en fremtrædende rolle i regeringens moderniseringsprogram.

Grundstammen i SØS er Statens Centrale Regnskabssystem, SCR, og Statens Centrale Lønssystem, SCL. Systemerne vedligeholdes og videreudvikles løbende med henblik på effektivisering og øget udbytte for brugerne: statens over 1000 institutioner.

I samarbejde med Statens Regnskabsdirektorat har centret påbegyndt udviklingen af en række systemer, beregnet på driftsafvikling på minidatamater opstillet i de enkelte statsinstitutioner.

Disse systemer udvikles alle i tilknytning til de centrale systemer, SCL og SCR og inden for rammerne af Datacentralens FAA-koncept.

De første af disse systemer er et personaleadministrativt informationssystem, PAI, og et lokalt Regnskabs, Informations og Analysesystem, RIA. Systemerne er opbygget af en række moduler, der kan kombineres efter behov.

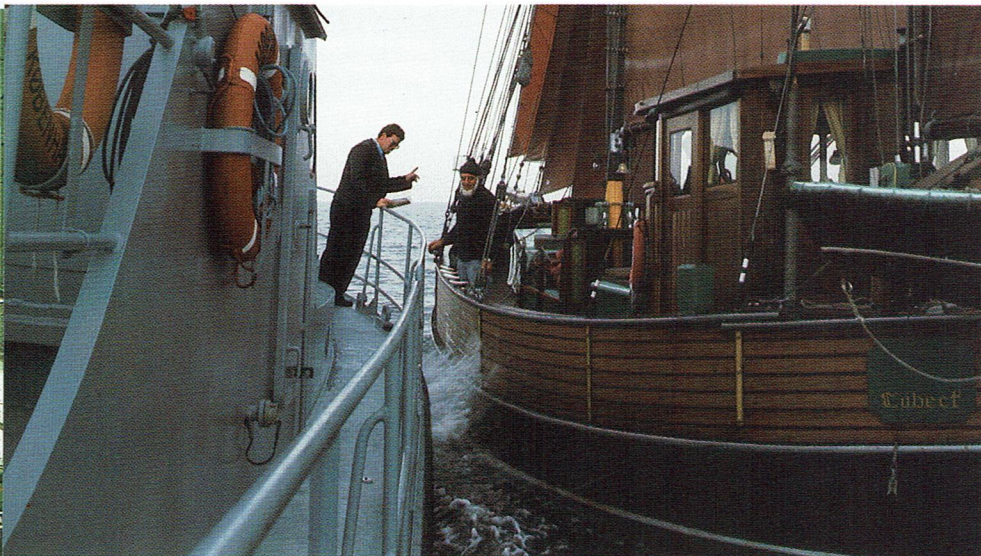
Centret har tillige udviklet et kommunikations- og kontrolsystem (KOKO), som sætter lokalt placerede ressourcestyringssystemer – også fra andre leverandører end Datacentralen – i stand til at kommunikere med de centrale systemer SCL og SCR og de hertil knyttede servicesystemer.



Mere end 100.000 offentlige ansatte modtager løn via statens centrale lønssystem, SCL.

# Center 4

## Told-, energi-, uddannelses- og arbejdsmarkedssystemer



Toldvæsenets teknologianvendelse forbedrer kontrolmulighederne.

### Toldvæsenet

Datacentralen har i 1985 videreført den teknisk krævende udvikling af toldvæsenets debitor-, restance- og virksomhedskontrolregistre. Toldvæsenet har selv udviklet programmel til toldkamrenes datamater og til Toldvæsenets Edb-center. Det nye system indebærer, at toldkamrene nu har direkte adgang til de seneste 5 års momsoplysninger for alle registrerede virksomheder. Disse oplysninger anvendes af Toldvæsenet til forbedret planlægning af kontrolbesøg i virksomhederne.

### Arbejdsformidling

Arbejdsformidlingssystemet AF-MATCH er et hurtigt og effektivt værktøj til en bedre arbejdsformidling. Under indkøringsperioden i 1984 i hovedstadsområdet var der i perioder driftstekniske problemer. Disse problemer er løst, og i 1985 har der været tilfredshed med driftsstabilitet og svartider.

AF-MATCH giver betydelige samfundsøkonomiske gevinster og er et vigtigt led i den modernisering, der skal give Arbejdsformidlingen en

bedre serviceprofil og en mere central placering på arbejdsmarkedet.

Arbejdsdirektoratet ønsker derfor at etablere et landsdækkende AF-MATCH system og har indhentet tilbud på etablering og drift hos 6 udvalgte leverandører, heriblandt Datacentralen.

AF-MATCH er i øvrigt et godt eksempel på, at stor drift på Datacentralen kan resultere i mindre enhedsomkostninger for kunden. Udvidelsen af systemets anvendelse har over en 3-årig periode muliggjort en 33% prissænkning for den enkelte transaktion.

### Energisektoren

For Dansk Naturgas A/S, som er en del af DONG, har centret udarbejdet et faktureringsystem, der sikrer korrekt og rettidig afregning af naturgaseksport til Tyskland og Sverige samt engroshandlen med danske storkunder.

For én af de danske storkunder, Hovedstadsregionens Naturgas (HNG), der er detailforhandler af naturgas, har Center 4 udviklet et kunderegnskabssystem, som holder styr på 200.000 gasforbrugeres betalinger. Endvidere har centret lavet et system, som overvåger ledningsnettets opbygning og vedligeholdelse.

Der er et stort markedspotentiale for systemer af denne karakter, og centret påtænker på baggrund af den opnåede know-how at udvikle standardsystemer til energisektoren.

Henved halvdelen af centrets nye opgaver udvikles ved anvendelse af 4. generationsværktøjet ADABAS/NATURAL, og der er derfor etableret en konsulentfunktion til at yde bistand og uddannelse til ADABAS/NATURAL brugere.

# Center 5

## Rets- og personinformationssystemer

Centret er ansvarlig for kundeområderne justitsministeriet (eksklusive Sekretariatet for Retsinformation), Rigspolitiet, indenrigsministeriet og miljøministeriet. På det internationale marked forestår center 5 udvikling af et personregistreringssystem til Kuwait.

Den vigtigste begivenhed i 1985 har været idriftsættelsen af politiets index-register. Registerets formål er at behandle de fælles personoplysninger, der vedrører politiets registre, på en teknisk og økonomisk hensigtsmæssig måde. Index-registret er hjørnестenen i politiets kommende informationssystem, og alle politiets registre vil efterhånden blive gjort tilgængelige via index-registret.

Udnyttelsen af CPR-systemet øges fortsat, både i gruppekørselsystemet og terminalsystemet. Terminalsystemet anvendes også af kommunerne, der får en hurtigere og sikrere mulighed for sagsbehandling, især i folkeregistrene, der har adgang til CPR-systemets mange søgefaciliteter. Ved årets udgang var der tilsluttet 10 kommuner.

### Internationale opgaver

De første dele af det personregistreringssystem, som Datacentralen har udviklet til Kuwait, er i 1985 taget i anvendelse.

De kuwaitiske myndigheder har foretaget en landsomfattende indsamling af persondata og grunddokumenter. Persondata lagres i systemet, hvor der indtil videre er tilkøbet omkring 300 2-sprogede terminaler.

Også de personlige grunddokumenter – fødsels- og vieselsattester – er direkte tilgængelige fra terminal. De lagres i digitaliseret form på laserdiske – en teknik som kun i beske-



dent omfang er kendt og indført i Danmark.

I fortsættelse af registreringen vil der blive udstedt identitetskort til samtlige borgere. Et sådant kort benyttes ikke i Danmark. I Kuwait, der er udsat for ulovlig indvandring fra omliggende lande, har muligheden for entydig personidentifikation derimod haft en særlig prioritet i forbindelse med indførelsen af et nationalt CPR-system.

Centret har endvidere til Kuwaits CPR-system specialudviklet et fonetisk navnesøgningssystem på arabisk. Det betyder, at der kan søges på et navns udtale uanset stavemåden.

Disse eksempler illustrerer, hvorledes der ofte vil være behov for en tilpasning af danske systemer, når de benyttes til systemeksport.

Sikker kommunikation og personidentificering forbedrer politiets service.

### CPR's terminalsystem



Figuren viser at terminaltrækket på CPR-systemet er mere end 4-doblet i løbet af de sidste 5 år.

# Center 6

## Generelle informationssystemer og internationale opgaver

Centret løser opgaver for private og internationale kunder samt for de statslige kunder, der ikke betjenes af de øvrige kundecentre.

Engagementet på det private marked giver mulighed for at nyttiggøre de nyeste teknologiske landvindinger herfra for de offentlige kunder, for eksempel i form af licensaftaler for avancerede standardprodukter.

Centret er eneforhandler i Danmark af 4. generationsværktøjet PowerHouse, og der var med udgangen af 1985 installeret 26 licenser hos 15 kunder. PowerHouse og andre 4. generationsværktøjer anvendes især i forbindelse med centrale edb-projekter, hvor brugerne ønsker at styre systemudviklingen. Det er ikke nødvendigt at have en egentlig edb-uddannelse for at kunne deltage i systemudvikling med 4. generationsværktøjer.

Centret har også licensaftale for databaseproduktet Memo-Base og informationssøgningssystemet BRS/SEARCH. Memo-Base er et produkt til opbygning af såkaldte relationsdatabaser – der skaber mulighed for, at data kan anvendes i nye og ikke på forhånd fastlagte sammenhænge. Herved bliver systemerne selvsagt langt mere fleksible.

BRS/SEARCH giver mulighed for at søge på alle ord i en tekstdatabase, samt på ordenes indbyrdes placering. Faciliteten kaldes fritekstsøgning, og sikrer at ord, passager eller dokumenter hurtigt kan findes i selv meget store tekstdatabaser. Centret har eneret på forhandling af BRS/SEARCH i Norden, og salget har i årets løb udviklet sig kraftigt.

BRS/SEARCH anvendes for eksempel i den nye statslige lovdatabase, Retsinformation, som centret varetager udviklingen og driften af.

### Registreringssystem til folketinget

Der er indgået kontrakt med Folketinget om udvikling af et registreringssystem og et tekstbehandlings-system.

Registreringssystemet skal omfatte alle oplysninger vedrørende lovforslag, redegørelser m.v., og der vil i tilknytning hertil blive udviklet et medlemsregister.

Hvert folketingsmedlem får en terminal tilknyttet registreringssystemet, tekstbehandlingssystemet og eksterne informationssystemer, for eksempel Retsinformation. Folketingsmedlemmerne kan herved enkelt og hurtigt få adgang til de meget store informationsmængder, der indgår i folketingets arbejde. Samtidig vil folketingsbureauets interne administration blive effektiviseret.

### Internationale opgaver

På det internationale marked satser centret på at sælge Datacentralens ekspertise gennem deltagelse i udbudsforretninger. Blandt de vundne opgaver i 1985 kan nævnes et forskningsprojekt under ESPRIT-programmet, der har til formål at analysere og udvikle kontorautomationssystemer til den offentlige sektor i EF-landene. I bestræbelserne på at fastlægge fælles standarder for kontorautomation i EF indtager projektet en nøgleposition. Datacentralen har kvalificeret sig til deltagelse i projektet gennem den viden, der er opbygget i forbindelse med Datacentralens egen udvikling af systemer til decentral databehandling (FAA). Projektet løses i et konsortiesamarbejde med deltagelse af førende italienske og franske edb-virksomheder. Datacentralens andel i projektet andrager 12 mill. kr. ud af et samlet beløb på 80 mill. kr.





Informationsteknologien anvendes i større og større udstrækning i folketingets daglige arbejde.

# Mennesker



Ved årets udgang var der ansat 1427 medarbejdere på Datacentralen, en stigning på 27 i forhold til året før.

Gennem rationaliseringsforanstaltninger er produktiviteten øget betydeligt. I 1985 er antallet af medarbejdere i administrationen, tastestue og øvrige ikke-edb funktioner således reduceret med 34. Dette er gennemført uden afskedigelser.

Ser man på medarbejdernes uddannelsesmæssige baggrund, er der over de seneste 5 år sket en tydelig »professionalisering«, idet andelen af akademikere og edb-uddannede er vokset med godt 10% i forhold til medarbejdergruppen uden eller med lavere grunduddannelse. Dette er resultatet af de gennemførte rationaliseringsprogrammer i kombination med den valgte rekrutteringspolitik.

Datacentralen har lige fra sin start været storleverandør af medarbejdere til nøglestillinger i den danske edb-verden og har haft en funktion som »edb-universitet« i mangel af formel uddannelseskapacitet.

Det har Datacentralen anset for et naturligt vilkår under hensyn til virksomhedens offentlige status.

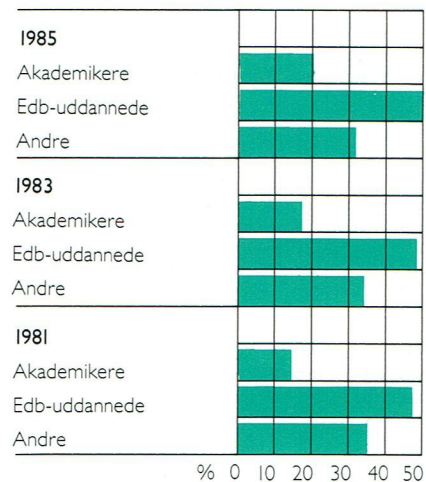
Samtidig har det givet Datacentralen fordele i form af et vidtforgrenet kontaktnet til den danske edb-verden.

Det seneste konjunkturopsving har imidlertid medført en sådan efterspørgsel i samfundet efter edb-medarbejdere, at personalegennemstrømningen på Datacentralen har antaget et problematisk omfang.

Det må forventes, at Datacentralens udvikling i de kommende år ikke begrænses af markedets efterspørgsel efter Datacentralens tjenester, men derimod af centralens evne til at tiltrække og fastholde kvalificerede medarbejdere! Videreudviklingen af centralens personalepolitik vil i de kommende år derfor blive højt prioriteret.

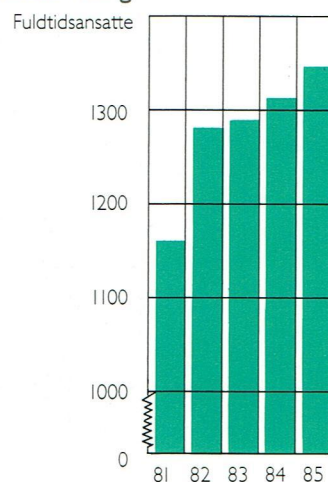
Som led heri vil Datacentralen på det uddannelsesmæssige område iværksætte en ekstraordinær indsats for direkte at angribe ondets rod, nemlig den almene mangel på edb-uddannede medarbejdere. Den grundlæggende edb-uddannelse, Datacentralen i sit første 10-år tilbød nye medarbejdere uden edb-viden, vil blive genoptaget i en moderniseret udgave.

## Formelle uddannelser



Andelen af akademikere og edb-uddannede er vokset med 10% på 5 år.

## Personaleudvikling



# Maskiner

1985 har på maskinelområdet været præget af en sanering af de centrale edb-anlæg, hvor flere ældre anlæg af forskellig fabrikat er blevet erstattet af et færre antal kraftigere og mere moderne anlæg fra samme leverandør.

Den samlede centrale maskinkapacitet er i 1985 vokset med 16%, den samlede centrale lagerkapacitet med 22%. Desuden har anskaffelsen af bedre udstyr til overvågning af netværket væsentligt bidraget til opnåelse af en sikrere og mere økonomisk drift.

På Datacentralens driftcenter i Valby er det gennem en omlægning af organisationen lykkedes yderligere at forbedre den driftstekniske kundeservice.

Der er således oprettet en service-skranke, der fungerer som fælles indgang for alle med driftsproblemer, og de edb-tekniske funktioner er blevet fordelt på fagspeciale-enheder. Dette sikrer en hurtig og kyndig behandling af opståede problemer.

For at sikre sammenhæng mellem udstyr hos Datacentralens brugere og hovedanlæggene på Datacentra-

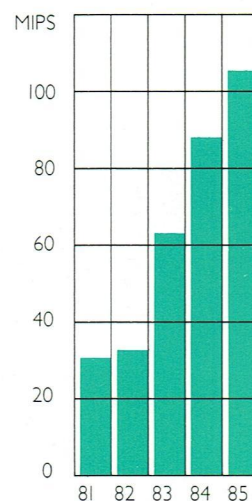
len har centralen også i 1985 gennemført en række tekniske vurderinger og afprøvninger. På grundlag heraf er der til Datacentralens kunder udsendt en række anbefalinger om udstyr og programmel, såvel generelt som i tilknytning til FAA-konceptet.

Datacentralen har i 1985 til internt brug anskaffet yderligere minidatamater til udvikling af specifikke systemer til kunder samt FAA-standard-systemer. Desuden er der anskaffet PC'ere til anvendelse i ledelsesmæssig sammenhæng og til interne forsøg med forbedring af systemudviklingsmiljøet.

I løbet af 1986 forventer Datacentralen at kunne forstærke forvaltningens anvendelse af PC'ere til systemudvikling. Man forventer således at kunne anbefale et bredt udsnit af programmel til forbedring af applikationsudvikling og udvikling af mindre programmer.

Ligeledes vil Datacentralen i løbet af 1986 arbejde videre med afklaring af kommunikationsformer i relation til lokalnet m.v. for yderligere at sikre sammenhæng mellem udstyr på alle niveauer.

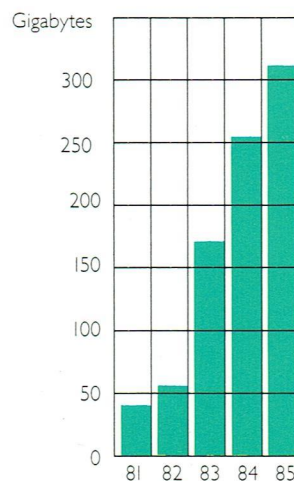
## Datakraft



Enheden MIPS er millioner instruktioner pr. sekund, og figuren viser Datacentralens samlede CPU-kapacitet.

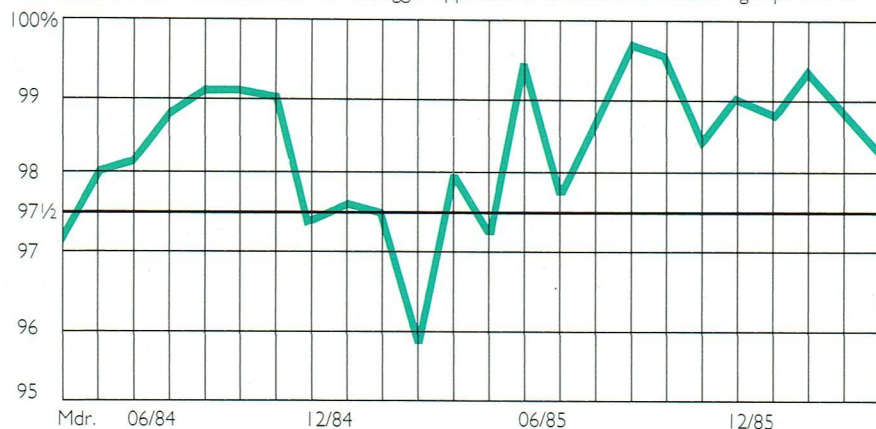
1 Gigabyte er én milliard tegn, og figuren viser Datacentralens samlede pladelagerkapacitet. Der er direkte terminaladgang til data på pladelagre.

## Lagerkapacitet



## Driftstabilitet

Figuren viser måned for måned den gennemsnitlige opetid for driftcenter Valby, der har haft problemer med driftstabiliteten. Fra andet halvår af 1985 ligger opetiderne konstant over målsætningen på 97,5%.





Uddannelsesafdelingen lægger også vægt på de fysiske omgivelser og rekreative faciliteter.

# Datacentralens uddannelsesvirksomhed

Datacentralen har en stor uddannelsesafdeling med 33 medarbejdere, som tilrettelægger og administrerer over 500 kurser i årets løb. Der benyttes cirka 200 gæsteinstruktører, som hentes dels blandt Datacentralens mange specialister, dels hos andre kursusudbydere, som afdelingen samarbejder med.

Den helt overvejende del af Datacentralens kurser udbydes både eksternt og internt.

Den eksterne kursusaktivitet opfylder Datacentralens generelle overskudskrav.

## Kurser for kunder og brugere

De eksterne kurser skal kunne konkurrere både på pris og kvalitet. De skal skabe kontakt, de skal sætte kvalitetsnormer, og de skal medvirke til at give Datacentralen faglig alsidighed.

Kurserne tjener flere formål: Der er tale om konkret oplæring, men det vigtigste er måske at give kommende brugere en generel viden om edb, som kan kvalificere teknologidebatten på den enkelte arbejdsplads, inddrage medarbejderne i beslutningsprocessen og mindske risikoen for fejlinvesteringer. Også blandt beslutningstagere er der et stort behov for information om de nye teknologiske muligheder.

Uddannelsesafdelingen prøver at gøre »kursusjunglen« mere fremkommelig: Kursusudbuddet er opdelt i 3 kategorier, hvorfra der kan sammensættes individuelle kursusforløb, eller den enkelte institution kan sammensætte en skræddersyet uddannelse til en gruppe medarbejdere.

Kurserne omfatter introduktionskurser, faktakurser og praktikkurser. Et introduktionskursus, for eksempel

»Grundlæggende edb«, giver en generel information om systembegreber, driftsformer, datamaskinens opbygning, databærende medier og faserne i en edb-systemudvikling. Et faktakursus, for eksempel »Distribueret databehandling«, giver grundlæggende viden om fordele og arbejdsmetoder og indeholder konkrete eksempler. Og endelig giver praktikkurser praktisk træning i anvendelse af forskellige systemer og produkter, for eksempel 4. generationsværktøjet NATURAL.

Uddannelsesstilbudene udbygges kraftigt i disse år: kvantitativt med ca. 30% årligt, og kvalitativt ved at en lang række nye kurser tilbydes.

Væksten ligger på områderne driftsuddannelse og virksomhedsbestemt, d.v.s. skræddersyet uddannelse. Kunder til de nye kurser er først og fremmest private virksomheder, mens aktiviteten på det traditionelle statslige område stagnerer.

I 1985 har kurser om metoder og om edb-drift været meget populære. Både for interne og eksterne deltagere.

De strukturerede metoder til systemudvikling har haft så stærk søgning, at et kursus til uddannelse af nye instruktører er under opbygning. Inden for drift er udviklet funktionsbestemte uddannelsesforløb for operatører og systemprogramører.

Også disse kurser er modulopbyggede, og de er delt i 8 hovedlinier efter forskellige typer af styresystemer, hvortil kommer en særlig basisuddannelse for driftsmedarbejdere. Det drejer sig i alt om ca. 60 kurser med 1000 deltagere, en kraftig forøgelse af kursusmængden.

Desuden har kurser om personlige datamaters, PC'ernes, anven-

delse været efterspurgt, ligesom kurser om databaser og telekommunikation har været stærkt søgt.

### **Uddannelsesplaner for nøglepersoner**

Der findes i dag ikke alment brugbare beskrivelser af uddannelsesforløb for de medarbejdere, der indtager nøglepositioner i forbindelse med institutionernes edb-anvendelse. Det gælder ledere, der skal træffe beslutninger om anskaffelse eller indførelse af edb, projektledere og edb-specialister.

Datacentralen arbejder på at opstille sådanne uddannelsesplaner, der vil være en betydelig hjælp for de uddannelsesansvarlige i forvaltningen. Det er i denne forbindelse værd at bemærke, at op mod halvdelen af de anvendte ressourcer til indførelse af et lokalt edb-system medgår til uddannelse af medarbejderne samt udvikling af organisation og nye arbejds-gange.

Med dette arbejde vil Datacentralen markere sig som en vigtig uddannelsesmulighed for den offentlige forvaltning.

### **Medarbejderuddannelse**

En tilsvarende betragtning gælder for den interne uddannelse.

Kravene til Datacentralens egne medarbejdere er, at de til stadighed skal kunne imødekomme nye behov fra centralens kunder om nye systemudviklingsmetoder og kompetent rådgivning.

Alle nye systemmedarbejdere gennemgår en basisuddannelse, hvis hovedemner er: edb-værktøjer, metoder og generelle DC-forhold. Ca. 100 medarbejdere gennemgik uddannelsen i 1985, og uddannelsesafdelingen er klar til det dobbelte antal i 1986.

Generelt skal Datacentralens konsulenter også kunne fungere som rådgivere og igangsættere, og inddragelsen af brugerne i systemudviklingen stiller store krav til konsulentens formidlingsevner.

En ny medarbejderprofil på Datacentralen er »informationskonsulent«, der skal kunne rådgive på overordnet niveau, og som har fået undervisning i strategisk planlægningsmetodik, forvaltningslære og teknologien bag distribuerede edb-systemer.

Den voldsomme efterspørgsel efter edb-folk betyder, at Datacentralen må se sig om efter nye grupper at rekruttere fra. Den vigtigste gruppe har de seneste år været edb-assistenten, og det vil den nok også fortsat være. Datacentralen har altid ønsket at støtte de offentlige edb-uddannelser, men det kniber med at kunne få tilstrækkelig mange nye medarbejdere ad denne vej.

Det overvejes derfor at ansætte medarbejdere uden edb-viden og give dem en oplæring fra grunden til at kunne arbejde med systemudvikling. Den teoretiske uddannelse vil være 3 måneder, og den efterfølges af en praktisk træning af omtrent samme varighed.

Datacentralen ønsker at være en førende arbejdsplads, når det gælder medarbejderuddannelsen. Denne holdning har eksisteret fra Datacentralens tidligste år. Mange betydningsfulde stillinger i den danske edb-verden bestrides i dag af personer, der har gjort deres første edb-erfaringer på Datacentralen. Gode uddannelsesmuligheder er en af de fordele, Datacentralen kan tilbyde i den accelererende konkurrence om kvalificerede edb-medarbejdere.



# Økonomi og regnskab

## Indeks for udgifternes fordeling



Datacentralens lønudgifter er naturligt steget gennem perioden bl.a. som følge af det øgede medarbejderantal.

Selv om maskinelpriserne i perioden er faldet meget, har den fortsatte omlægning til telesystemer – med belastningen samlet i dagtimerne – medført et øget behov for maskinelkraft. Hertil kommer, at en voldsom vækst i transaktionsantallet har krævet yderligere maskinelkraft.

Udgifternes fordeling over perioden har dermed været forholdsvis stabile – oven i købet med et mindre fald i lønudgifternes andel af de samlede udgifter.

Regnskabsårets nettoomsætning inkl. regulering af værdien af igangværende arbejder for fremmed regning blev på godt 667 mio. kr. Dette er en stigning på 78 mio. kr. i forhold til 1984, hvilket svarer til en omsætningsfremgang på godt 13%, eller en fremgang på 10%, når der ses bort fra prisstigninger.

Samtidig har Datacentralen for egen regning videreført udvikling af en række standardprodukter. Den samlede værdi af disse aktiviteter andrager godt 14 mio. kr.

Årets samlede produktion beløber sig herefter til knap 682 mio. kr. Dette er en stigning på 78 mio. kr. eller 13% i forhold til 1984. Produktionen på 682 mio. kr. er ca. 11 mio. kr. lavere end oprindeligt budgetteret.

Regnskabet er iøvrigt præget af en kraftig stigning i omfanget af igangværende arbejder for fremmed regning, fra godt 26 mio. kr. ved udgangen af 1984 til 63 mio. kr. ved udgangen af 1985. En væsentlig del af disse arbejder påregnes afsluttet i første halvdel af 1986. Omfanget af igangværende arbejder forventes at blive på dette højere niveau, hvilket er udtryk for at en stigende del af Data-

centralens udviklingsopgaver afregnes til fast pris, bl.a. i forbindelse med vundne udbudsforretninger. Samtidig forventes en relativt stigende del af centralens omsætning at stamme fra udviklingsopgaver.

De samlede omkostninger blev tilsvarende godt 17 mio. kr. lavere end budgetteret. Omkostningerne blev 648 mio. kr., hvilket svarer til en stigning på 54 mio. kr. i forhold til 1984 eller en stigning på 9%.

Regnskabet udviser herefter et resultat på 34 mio. kr. mod oprindeligt budgetteret 27.6 mio. kr. Dette resultat er en klar fremgang i forhold til 1984, hvor resultatet var 9.6 mio. kr. og 1982/83, hvor resultatet var 6.7 mio. kr.

Hovedårsagen til denne positive udvikling er en stigning i produktiviteten, udtrykt som omsætning pr. medarbejder i faste kroner på 5,9% i 1984 og 7,5% i 1985.

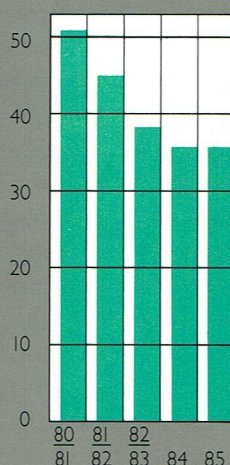
Denne udvikling er gennemført bl.a. ved omlægning af organisationen, hvorved det gennem en kraftig styring er lykkedes at overføre en større del af centralens ressourcer til direkte indtægtsskabende aktiviteter.

I 1984 måtte der desuden konstateres tab på en række udviklingsprojekter; et forhold som er rettet op i 1985.

Resultatet for 1985 er tilfredsstillende både set i forhold til målsætningen for 1985 og resultaterne i de foregående regnskabsår. Der er dog fortsat behov for at øge det økonomiske resultat og dermed Datacentralens soliditet i forbindelse med den forventede fortsatte udbygning. Den økonomiske fremgangslinie i 1985, som er opnået gennem effektivisering af centralens virksomhed, må derfor fastholdes i de kommende år.

## Soliditet

Egenkapital/  
samlede aktiver



Af hensyn til konkurrenceevnen er det nødvendigt at søge centralens soliditet styrket og bragt tilbage mod det tidligere niveau. Denne udvikling kan dog ændres ved beslutning om ekstraordinært store investeringer.

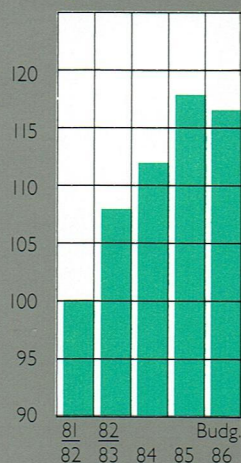


# Resultatopgørelse for 1985

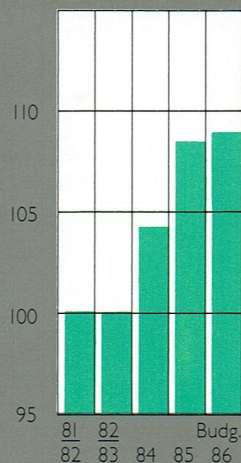
	Noter	1985	1984
			i 1000 kr.
Nettoomsætning	(1)	630.520.506	594.772
Ændring i værdi af igangværende arbejder for fremmed regning	(2)	36.630.055	(5.348)
Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver		14.457.000	13.737
<b>Årets produktion</b>		<b>681.607.561</b>	<b>603.161</b>
Direkte produktionsudgifter	(3)	(125.650.400)	(127.492)
Andre eksterne udgifter	(4)	(93.814.579)	(78.036)
Personaleudgifter	(5)	(338.307.103)	(317.283)
		(557.772.082)	(522.811)
<b>Indtjeningsbidrag</b>		<b>123.835.479</b>	<b>80.350</b>
Afskrivning på materielle og immaterielle anlægsaktiver	(6)	(82.516.944)	(58.785)
<b>Resultat af primær drift</b>		<b>41.318.535</b>	<b>21.565</b>
Finansielle indtægter	(7)	6.282.941	3.891
Finansielle udgifter m.v.	(8)	(13.506.250)	(13.377)
		(7.223.309)	(9.486)
<b>Resultat før ekstraordinære poster og skat</b>		<b>34.095.226</b>	<b>12.079</b>
Ekstraordinære indtægter	(9)	1.860.219	2.050
Ekstraordinære udgifter	(10)	(300.000)	(3.545)
		1.560.219	(1.495)
<b>Resultat før skat</b>		<b>35.655.445</b>	<b>10.584</b>
Årets skat	(11)	(1.650.000)	952
<b>ÅRETS RESULTAT</b>		<b>34.005.445</b>	<b>9.632</b>

## ÅRETS RESULTAT FORESLÅS OVERFØRT TIL NÆSTE ÅR

Indeks for omsætning pr. medarbejder  
i 1981/82 priser



Indeks for omsætning pr. udgiftskrone  
Til løn og maskinel  
i 1981/82 priser



Omsætningsfremgangen er primært realiseret gennem en stigende omsætning pr. medarbejder. Denne udvikling er gennemført ved gennemkræftig styring af overførelse af en relativt større andel af medarbejderne til direkte indtægtskabende aktiviteter. I den senere del af perioden medfører denne politik en forøgelse af driftsresultatet, udtrykt ved omsætning pr. udgiftskrone.

## Balance pr. 31. december 1985

Aktiver	Noter	1985	1984
			i 1000 kr.
<b>Anlægsaktiver</b>			
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>			
Udviklingsomkostninger	(12)	19.047.500	10.500
Licenser m.v.	(12)	6.074.900	3.746
Ombygning af lejede lokaler	(12)	18.488.622	16.209
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>43.611.022</b>	<b>30.455</b>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			
Grunde og bygninger	(13)	139.502.709	130.002
Tekniske anlæg og maskiner	(13)	137.174.684	130.388
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	(13)	1.914.503	2.740
Anlægsaktiver under udførelse		5.790.265	10.058
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>284.382.161</b>	<b>273.188</b>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			
Værdipapirer	(14)	4.675.000	4.600
Deposita	(14)	6.918.490	6.736
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>11.593.490</b>	<b>11.336</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>		<b>339.586.673</b>	<b>314.979</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Varebeholdninger</b>			
Hjælpe materialer m.m.		1.985.000	1.965
Handelsvarer		372.115	352
Igangværende arbejder for fremmed regning		63.008.832	26.379
<b>Varebeholdninger i alt</b>		<b>65.365.947</b>	<b>28.696</b>
<b>Tilgodehavender</b>			
Tilgodehavende fra salg og tjenesteydelser	(15)	169.209.480	104.725
Andre tilgodehavender m.v.		19.005.920	15.716
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>188.215.400</b>	<b>120.441</b>
<b>Værdipapirer</b>			
Obligationer		36.004.951	25.967
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>570.293</b>	<b>55.195</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>		<b>290.156.591</b>	<b>230.299</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b>629.743.264</b>	<b>545.278</b>

## Balance pr. 31. december 1985

Gæld og egenkapital	Noter	1985	1984
			i 1000 kr.
<b>Egenkapital</b>			
Kapitalkonto	(16)	185.258.788	151.253
<b>Reserver</b>			
Byggefond		40.000.000	40.000
Reserver i alt		40.000.000	40.000
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>225.258.788</b>	<b>191.253</b>
<b>Gæld</b>			
<b>Langfristet gæld</b>			
Kreditinstitutter	(17)	158.138.633	162.350
<b>Langfristet gæld i alt</b>		<b>158.138.633</b>	<b>162.350</b>
<b>Kortfristet gæld</b>			
Kreditinstitutter		13.008.100	8.794
Modtagne forudbetalinger fra kunder		92.376.208	38.276
Leverandører af varer og tjenesteydelser		54.000.867	66.167
Selskabsskat	(18)	1.627.624	955
Anden gæld m.v.	(19)	85.333.044	77.483
<b>Kortfristet gæld i alt</b>		<b>246.345.843</b>	<b>191.675</b>
<b>GÆLD I ALT</b>		<b>404.484.476</b>	<b>354.025</b>
<b>GÆLD OG EGENKAPITAL I ALT</b>		<b>629.743.264</b>	<b>545.278</b>
Årlig leasing- og lejeforpligtelse pr. 31.12.1985		54.702.222	
Garantistillelser for igangværende arbejder pr. 31.12.1985		1.274.620	

# Finansieringsanalyse 1985

---

## Kapitaltilgang

### Selvfinansiering

---

Årets resultat	34.005.445	
Årets afskrivninger	82.516.944	116.522.389

---

### Ved ændringer i driftskapitalen

---

Tilført ved forøgelse af kortfristet gæld	54.671.334	
Forbrugt ved forøgelse af debitorer	(67.774.321)	
Forbrugt ved forøgelse af varebeholdninger og igangværende arbejder	(36.670.077)	(49.773.064)

---

<b>Tilgang i alt fra årets drift</b>		<b>66.749.325</b>
--------------------------------------	--	-------------------

---

### Bevægelser på finansielle balanceposter

---

Afdrag på gæld til kreditinstitutter	(4.211.328)	
Nettokøb af obligationer	(10.037.908)	
Reduktion af likvide beholdninger	54.624.336	40.375.100

---

<b>I ALT TIL DISPOSITION</b>		<b>107.124.425</b>
------------------------------	--	--------------------

---

### Der er anvendt således:

---

Investering i faste anlæg		84.052.202
Investering i immaterielle anlægsaktiver		22.814.379
Investering i finansielle anlægsaktiver		257.844

---

<b>I ALT INVESTERET</b>		<b>107.124.425</b>
-------------------------	--	--------------------

---

# Noter til regnskabet

	1985	1984
		i 1000 kr.
<b>1) NETTOOMSÆTNING</b>		
<b>NETTOOMSÆTNINGENS FORDELING PÅ MARKEDER:</b>		
Danmark	613.249.966	581.459
Eksport	17.270.540	13.313
Nettoomsætning i alt	630.520.506	594.772
<b>NETTOOMSÆTNINGENS FORDELING PÅ KUNDER:</b>		
Opgaver udført for staten	553.114.086	521.230
Opgaver udført for kommuner	17.478.640	18.240
Opgaver udført for andre	59.927.780	55.302
Nettoomsætningens fordeling på kunder i alt	630.520.506	594.772
<b>2) ÆNDRING AF IGANGVÆRENDE ARBEJDER FOR FREMMED REGNING</b>		
Primo året	26.378.777	31.727
Ultimo året	63.008.832	26.379
Forøgelse af igangværende arbejder for fremmed regning	36.630.055	(5.348)
<b>3) DIREKTE PRODUKTIONSUDGIFTER</b>		
Leje og leasing af udstyr, programmel o.lign.	71.213.838	} 107.465
Reparation og vedligeholdelse	30.455.207	
Øvrige udgifter	23.981.355	
Direkte produktionsudgifter i alt	125.650.400	127.492
<b>4) ANDRE EKSTERNE UDGIFTER</b>		
Lokaleudgifter, d.v.s. drift af egen ejendom, husleje, varme, lys og rengøring m.v.	41.544.637	39.280
Udgifter til uddannelse og organisationsudvikling	16.320.471	11.129
Rejse- og repræsentationsudgifter incl. time- og dagpenge	11.060.085	6.989
Øvrige udgifter	24.889.386	20.638
Andre eksterne udgifter i alt	93.814.579	78.036
<b>5) PERSONALEUDGIFTER</b>		
Lønninger	306.249.934	288.178
Bidrag til pensionsforsikringer m.v.	24.339.927	22.903
Social sikring	7.717.242	6.202
Personaleudgifter i alt	338.307.103	317.283
Selskabet har i det forløbne år i gennemsnit, omregnet til fuldtidsstillinger, beskæftiget 1349 medarbejdere mod 1320 medarbejdere i 1984. Pr. 31/12 1985 var der ansat 1427 medarbejdere, svarende til 1360 fuldtidsstillinger. Til sammenligning skal anføres, at der pr. 31/12 1984 var ansat 1400 medarbejdere, svarende til 1331 fuldtidsstillinger.		
<b>6) AFSKRIVNING PÅ IMMATERIELLE OG MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER</b>		
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		
Udviklingsomkostninger	5.909.500	3.237
Licenser m.v.	1.860.184	1.054
Ombygning af lejede lokaler	2.038.462	1.709
Immaterielle anlægsaktiver i alt	9.808.146	6.000
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
Bygninger	5.409.367	5.296
Tekniske anlæg og maskiner	65.668.906	45.576
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.630.525	1.913
Materielle anlægsaktiver i alt	72.708.798	52.785
<b>Afskrivning i alt</b>	<b>82.516.944</b>	<b>58.785</b>

# Anvendte regnskabsprincipper

Regnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med bestemmelserne i regnskabsloven, og der er ingen ændringer i principperne i forhold til sidste år. Der er anvendt følgende vurderingsprincipper:

## Immaterielle anlægsaktiver

Afholdte udviklingsomkostninger er aktiveret til beregnet fuldkostpris og afskrives over 3 år.

Licenser m.v. (programprodukter) afskrives over forventet brugstid, normalt 3 år.

Ombygning af lejede lokaler afskrives over forventet brugstid i relation til lejemålets længde.

## Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver er optaget til kostpris med fradrag af afskrivninger.

Årets afskrivninger er beregnet efter det lineære princip på basis af følgende skønnede brugstider:

Bygninger (Retortvej):

Hovedbygningkompleks,	afskrives	ikke
Pavillonbyggeri		7 år
Bygningsinstallationer		15 år
Tekniske anlæg og maskiner		2-5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar:		
Automobiler		3 år
Andet		3-5 år

## Finansielle anlægsaktiver

Værdipapirer er optaget til anskaffel-

sespris. Nedskrivning er dog foretaget i det omfang, statusdagens værdi skønnes at være lavere.

Deposita er optaget til pariværdi.

## Varebeholdninger

Hjælpematerialer m.m. og handelsvarer er optaget til anskaffelsespriser.

Igangværende arbejder for fremmed regning og til fast pris er optaget til beregnet fuldkostpris. Der er foretaget nedskrivning i det omfang, der ved opgørelse af projekternes stade på statutidspunktet må konstateres eller kan forudses tab på projekter. Eventuel gevinst og kalkuleret nettoavance er ikke medregnet i værdiansættelsen.

## Værdipapirer, der er omsætningsaktiver

Værdipapirer, alene børsnoterede obligationer, optages til anskaffelseskurs, subsidiært statusdagens børs-kurs, såfremt denne er lavere. Ultimo 1985 er statusdagens børs-kurs højere end anvendt værdiansættelse.

## Gæld

A conto faktureringer på igangværende arbejder for fremmed regning er optaget under regnskabsposten »Modtagne forudbetalinger fra kunder«.

Alle poster i fremmed valuta er omregnet til statusdagens kurs.

## Direktion

---

Jørn Ulrick Moos  
adm. direktør

---

## Bestyrelse

---

Departementschef Nils Bernstein  
landbrugsministeriet  
(formand)

Borgmester  
Hans Thustrup Hansen  
København

Rigsstatistiker  
N.V. Skak-Nielsen  
Danmarks Statistik

---

Fhv. Amtsborgmester  
H. K. Brinth

Departementschef  
Jacques Hermann  
forsvarsministeriet

Byrådsmedlem  
Anker Tang Sørensen  
Kjellerup

---

Afdelingschef  
Michael Christiansen  
justitsministeriet

Afdelingschef  
P. Bruun Nielsen  
skattedepartementet

Planlægningschef  
Tom Togsverd  
budgetdepartementet

---

Borgmester  
Kjeld Rasmussen  
Brøndbyerne (næstformand)

---

## Revisionspåtegning

---

Foranstående årsregnskab, omfattende resultatopgørelse og balance med noter samt de regnskabsmæssige og økonomiske oplysninger i beretningen, har vi revideret.

Under revisionen har vi konstateret, at årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med bogføringsloven og interessentskabets vedtægter.

Vi har overbevist os om aktivernes tilstedeværelse, ejendomsretten og vurderingernes forsvarlighed, ligesom vi har undersøgt at de forpligtelser, der os bekendt påhviler interessentskabet, er rigtigt udtrykt i årsregnskabet.

Vi har endvidere foretaget en række undersøgelser af økonomisk/kritisk karakter for at vurdere, om interessentskabet løser sine opgaver i overensstemmelse med almindelige normer for forvaltning i en offentlig virksomhed.

---

København, den 15. maj 1986

---

Jørgen Mohr  
Rigsrevisionen

Magnus Madsen  
Direktør for Staden  
Københavns Revision

---

### Interessentskabet Revisorgruppen

---

Kurt Rasmussen      Jørn Hansen  
statsautoriserede revisorer

---

# Budget

1985

1986

Beløb i 1000 kr.

Produktion	681.608	743.000
Resultat	34.005	44.000
Balance	629.743	690.000
Egenkapital	225.259	269.259
Gennemsnitligt antal fuldtidsstillinger	1.349	1.432

For 1986 er budgetteret med en aktivitetsstigning på godt 9%, således at produktionen vil andrage knap 750 mio. kr.

Stigningen forventes at blive stærkest inden for området, der dækker salg af produkter.

Det drejer sig såvel om produkter, der er udviklet af Datacentralen selv, som produkter, hvor der er indgået en licensaftale.

Også systemudvikling for fremmed regning forventes at give øgede indtægter, medens der ikke forudses væsentlige ændringer i omfanget af indtægter fra central driftsafvikling.

På udgiftssiden budgetteres med en stigning på 8%. Hovedparten af denne stigning vedrører en planlagt udvidelse af medarbejderstaben med godt 100 personer, således at det totale antal beskæftigede ved udgangen af 1986 er på 1530.

Gennemførelsen af denne udvidelse anses som en meget væsentlig – og vanskelig – forudsætning for løsning af de planlagte opgaver.

Resultatet er budgetteret til godt 40 mio. kr., hvilket er i overensstemmelse med Datacentralens langsigtede målsætning om udviklingen på dette område.



# Bestyrelse

pr. 31. december 1985

Departementschef Nils Bernstein,  
administrationsdepartementet  
(formand)

Amtsborgmester H.K. Brinth  
Vestsjællands amt

Afdelingschef Michael Christiansen,  
justitsministeriet

Rådmand Axel Handevitt-Haar,  
Århus

Borgmester Hans Thustrup Hansen,  
København

Departementschef  
Jacques Hermann,  
forsvarsministeriet

Afdelingschef P. Bruun Nielsen,  
skattedepartementet

Borgmester Kjeld Rasmussen,  
Brøndbyerne, (næstformand)

Rigsstatistiker N.V. Skak-Nielsen,  
Danmarks Statistik

Kontorchef Bo Smith,  
administrationsdepartementet,  
(sekretær)

Byrådsmedlem  
Anker Tang Sørensen,  
Kjellerup

Planlægningschef Tom Togsverd,  
budgetdepartementet

## Observatører

Systemoperatør Jørgen Gregersen,  
medarbejderrepræsentant

Chefkonsulent Mette Juul Gulstad,  
medarbejderrepræsentant

Chefkonsulent Svend Ejvin Jensen,  
medarbejderrepræsentant

Systemingeniør Erik Ligaard,  
medarbejderrepræsentant

Chefkonsulent Bjarne Mikaelson,  
medarbejderrepræsentant

Adm. direktør  
Heine Simoni Jørgensen,  
(Kommunedata I-S)

Borgmester Thorkild Simonsen  
(formand for Kommunedatas  
bestyrelse)

## Interessenter

Den danske stat ved finansministeriet  
Københavns Kommune  
Frederiksberg Kommune  
Kommunernes Landsforening  
Amtsrådsforeningen i Danmark

