

Elektronisk arkivering på Supermax

af Morten Forchhammer, DDE

Med Supermax/Image er det muligt at skabe on-line adgang til hele virksomhedens dokumentarkiv.

En sagsbehandler kan nu fra sin PC få adgang til både indgående og udgående korrespondance på samme tid. Dermed spares tid og besvær med fremfindning af sager i arkivet.

Supermax/Image er en af byggeste-nene i *det papirløse kontor* og blandt de væsentligste fordele ved systemet kan nævnes:

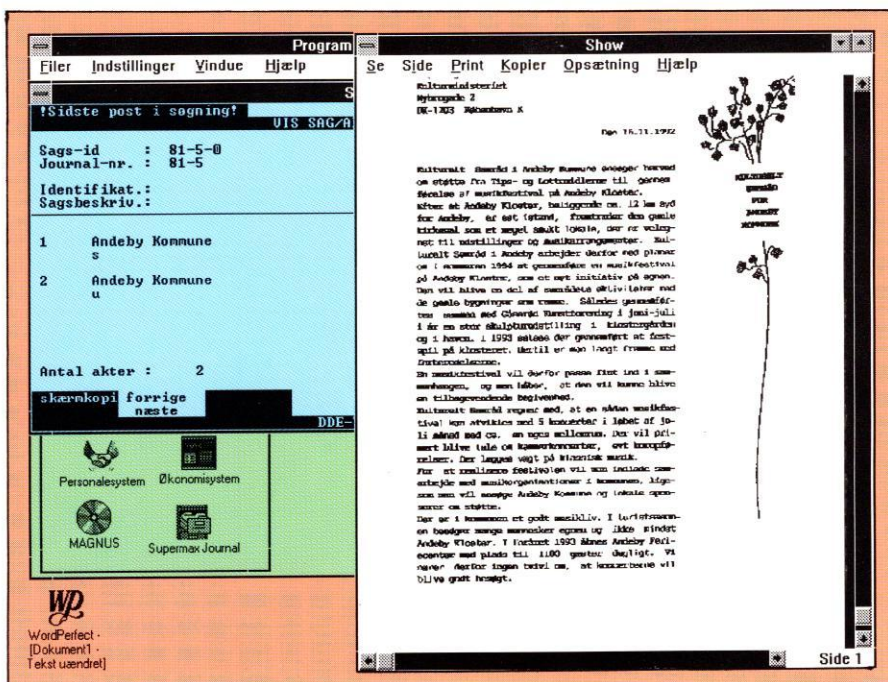
- * Hurtig on-line adgang til arkiv.
- * Sager er aldrig udlånt og altid tilgængelige.
- * Flere har adgang til samme sag på samme tid.
- * Risiko for fejlarkivering minimeres.
- * Arkivplads minimeres.
- * Systemet kan let integreres med andre systemer.

Indskanning og optisk lagring

Med Supermax/Image indskannes og lagres dokumenter på et uforgængeligt optisk pladelager. På blot et enkelt optisk pladelager kan der lagres op til 130.000 A4-sider, svarende til 400 fyldte ringbind. Lagringen af de indskannede dokumenter sker efter WORM-princippet (Write Once Read Many), hvilket betyder, at lagrede dokumenter ikke kan slettes/ændres.

Supermax/Image gør det muligt at lagre stort set alle typer dokumenter: breve, rapporter, notater, skadesanmeldelser, skøder, tilbud, tegninger, fakturaer, fotos, grafer, telefax'er etc.

Al relevant information kan således samles ét centralt sted uden hensyn til form og indhold. Fra det elektroni-



Supermax/Image integreret med bl.a SupermaxJournal.

ske arkiv kan dokumenterne genfindes, behandles og evt. udskrives. Ud-klip fra arkiverede dokumenter kan desuden indsættes i tekstbehandlingsdokumenter.

Supermax/Image er ideelt til anvendelse i virksomheder og institutioner, hvor arkivmængden er stor og fremfindning og hjemkaldelse af sager besværlig og tidskrævende. De tidsmæssige fordele ved elektronisk arkivering kommer særligt klart til udtryk, når brugerne af systemet befinder sig langt fra arkivet, og når flere brugere har brug for adgang til samme sager på samme tid. Tid til rekvirering, fremfindning og transport bliver helt bortelimeret. Samtidig giver den elektronske arkivering mulighed for store pladsbesparelser i kontorlokalerne, idet det fysiske arkiv er et fjernarkiv.

Åbent System

For at udnytte det elektroniske medie maksimalt kan Supermax/Image integreres med mange forskellige applikationer såsom tekstbehandling, journalsystem, personaleadministration osv.

Supermax/Image afvikles i et Client/Server-miljø, hvor den enkelte bruger arbejder i MS-Windows med tekstbehandling, billedbehandling osv., mens selve dokumenthåndteringen foregår som en serverproces på Supermax Multiserver. Når en bruger ønsker at se et arkiveret dokument, flytter serveren en kopi over i brugerens hjemmekatalog på serveren, hvorefter brugeren kan se det skannede dokument under MS-Windows.

Standarder og grænseflader

Supermax/Image lagrer de skannede dokumenter i ISO standardformat CCITT (gruppe 3 eller 4).

Supermax/Image gør det muligt, at anvende Supermax som generel arkivserver for brugerprogrammer på andre åbne platforme med grænsefladerne:

- * Ethernet, TokenRing.
- * TCP/IP, OSI.
- * NetBios, TopNetBios, NetBEUI.

Systemet kræver arbejdspladsprogrammet MS-Windows eller Presentation Manager.