

15.8 1988
Rev. 11.6 1989

OUT OF BATTLE.

Tværfagligt, interaktivt undervisningsprogram
om det kulturelle opbrud i ENGLAND under
1. verdenskrig.

Udgiver: Landscentralen for Undervisningsmidler.

Forfattere: Lis Jacobsen
Lis Kornum
Helge Lykkegaard

Vejledning i manuskriptskrivning.

Denne version indeholder kompilerens udvidede
syntaks, vejledning i indsætning af henvisninger,
herunder syntaksen for indeksfunktionen.

Konvertering fra den nuværende syntaks til den fulde
kompilersyntaks foretages af HUMUS ved kompilering af
1. korrektur.

INDHOLDSFORTEGNELSE:

	Forord	side 1
1.	Forberedelse af manuskriptet	side 3
2.	Programtekst og filnavne	side 4
3.	Tekstopstilling, farvefremhævelser m.m ...	side 5
3.1	Automatisk tekstplacering	side 5
3.2	Farver og fremhævelser	side 7
3.3	Kommentarer og koder i teksten	side 9
4.	Opgaver	side 9
4.1	Opgavetyper og svarfelter	side 11
4.2	Svarfortolkningen	side 12
4.3	Standardreaktioner	side 13
4.4	Faglig hjælp til opgaver	side 14
5.	Informationssider	side 14
6.	Informationsbaser	side 15
6.1	Leksikon	side 16
6.2	Ordbog	side 16
7.	Referencetekster	side 17
8.	Video og billeder	side 18
9.	Referencer	side 19
10.	Indeks	side 19
11.	Programtekster	side 20
Bilag 1:	Opgavetyper	side 21
Bilag 2:	Eksempel på opgavesyntaks	side 25
Bilag 3:	Svarfortolkningens anvendelse	side 26
Bilag 4:	Tegntabel	side 27
Bilag 5:	Farver og fremhævelser i teksten	side 28

Disse appendiks er de konkrete aftaler i installationsaf-
talen:

Appendiks 1:	Filnavnekonvention	side 29
Appendiks 2:	Farvekonvention	side 31
Appendiks 3:	Syntakskonvention	side 33

Forord

Manuskriptet indskrives i en enkel syntaks med et almindeligt tekstbehandlingssystem eller en teksteditor, der kan gemme filer i DOS tekstformat, dvs. uden specielle redigeringskoder.

Syntaksbrugen aftales konkret i forbindelse med en installationsaftale, der også omfatter de aftalte filnavne og programmets farvesætning. Aftalerne indsættes som appendiks til denne vejledning.

Manuskriptet kan for hver enkelt skærmside/tekst indskrives således, som teksten ønskes placeres på skærmen i brugerprogrammet eller systemets automatiske placeringsfaciliteter kan benyttes.

Manuskriptets indskrivning kan kontrolleres og rettes med den leverede kompiller. Når afviklingsprogrammet er leveret, kan indskrivningen korrekturlæses på skærmen efter manuskriptets kompilering og programmets klargøring. Der leveres en særlig korrekturversion af programmet til skærmm Korrekturlæsning og kontrol af opstilling.

Når henvisninger er indsat, klargøres og kontrolleres programmet af HUMUS og manuskriptet leveres rettet til 2. korrektur. Ved 2. korrektur kan programmets farver m.v. om ønsket ændres af forfatterne.

Forfatternes arbejde kan naturligt opdeles i følgende faser:

1. Videoen inddeles i scener. Billeder ordnes i den rækkefølge, som bruger skal møde dem ved bladrning.

Scriptoversigt, sceneinddeling og billedinddeling samt tekstningsteksten indskrives. Stillbilleder fra videoen kan indgå i billedinddelingen.

Videobruken kan herefter afprøves af forfatterne med videoprogrammet. Hvis videodisk ikke er produceret, kan afprøvning ske ud fra masterbåndet, såfremt interaktivt båndudstyr er til rådighed. HUMUS kan evt. stille båndudstyr til rådighed.

2. Manuskriptet indskrives for gennemgangssider (tekstinformationssider) og opgaver, skærmside for skærmside i den rækkefølge, hvori bruger skal møde dem ved bladrning.

Artikler indskrives i en indholdsmæssigt

hensigtsmæssig rækkefølge.

Tekster indskrives i den rækkefølge, hvori bruger skal møde dem ved bladrning.

Indholdsfortegnelser og opslagssider indskrives som den/de første skærmsider i hver fil.

Ordbogen indskrives.

Henvisninger indsættes i kildeteksten, når de filer, der henvises til, er klar. Der kan med kompileringen fås en nummereret udskrift, hvor henvisningerne fremgår.

Henvisninger kan evt. indsættes interaktiv efter nærmere aftale.

3. Manuskriptfilerne kan oversættes og programmet afprøves med korrekturprogrammet på ethvert stadium af arbejdet. Henvisninger kan dog naturligvis først afprøves, når de er indsatte i manuskriptet.

HUMUS leverer endvidere udkast til on-line vejledninger og programtekster til korrekturrettelse.

4. Skriftlig elev- og lærervejledning færdiggøres på grundlag af det leverede paradigma.

HUMUS leverer installationsprogram med skriftlig vejledning.

Denne vejledning omfatter udarbejdelse af manuskriptet. Det er ikke nødvendigt, at manuskriptet er helt færdigt inden første kompilering, da skærmudformning, farver, stavfejl etc. frit kan rettes i manuskriptet eller evt. interaktivt.

Det vil oftest være lettest ved opgaver ikke at færdiggøre svarfortolkningen ved manuskriptindskrivningen. Svarfortolkningen kan let udbygges senere. På dette tidspunkt kan forfatteren bruge korrekturprogrammet til at afprøve tvivlsspørgsmål om svarfortolkningens virkemåde direkte på brugerprogramfilerne.

Forfatterne kan selv sætte filnavne, syntaksbetegnelser etc. i kompileringen. Syntaksangivelser er her benævnt for forståelse. I praksis kan man vælge kortere, men entydig syntaks.

Tvivlsspørgsmål om indskrivning af manuskript rettes til HUMUS.

1. Forberedelse og indskrivning af manuskriptet

Forfatteren bør først disponere sit stof efter naturligt sammenhængende emner.

Det er en god regel at bruge gennemgangssiderne (tekstinformationssiderne) som disposition til hvert emne, da de bør afspejle den viden, som eleverne skal tilegne sig i programmet.

Uddybende artikler i leksikonfunktionen kan indskrives parallelt med gennemgangssiderne.

Dernæst skitseres opgaverne til de enkelte gennemgangsskærmbilleder. Der bør være mindst én opgave for hver gennemgangsside. Der kan fra opgaver kaldes informationssider, der ikke indgår i emnets gennemgang.

Efterhånden som forfatteren har sit arbejdsmateriale for de enkelte afsnit nogenlunde klar, kan indskrivningen af manuskriptet foretages. Det vil ofte være en fordel at anvende en editor, hvor flere tekster kan redigeres samtidigt, f.eks. personal editor.

Vi anbefaler indskrivning af det faglige stof i følgende rækkefølge:

1. Først indskrives afsnittets gennemgangssider og artikler i den fagligt set naturlige rækkefølge.
2. Dernæst indskrives opgaver. Fortsatte opgaver indskrives i forlængelse af hovedopgaver, jvf. afsnit 4.

Åbenbare svarmuligheder, der skal give selvstændig reaktion, indskrives i forlængelse af opgaveteksten. Der afsluttes med indskrivning af reaktionen ved manglende svarmulighed/forfatterbesvarelse.

Faglig hjælp og standardtekst/-reaktioner kan indskrives parallelt med opgaverne.

Det vil ofte være en fordel at fordele arbejdet med indskrivningen, således at der først koncentrerer om tekstens indhold og senere rettes på skærmdesign, indsættes farvekoder etc.

Indskrivningen foretages i en enkel syntaks, hvor de enkelte skærmsider, vinduestekst, etc. adskilles med en såkaldt kompilerlinie. En kompilerlinie skal indledes med

et reserveret tegn på linien, f.eks. *.

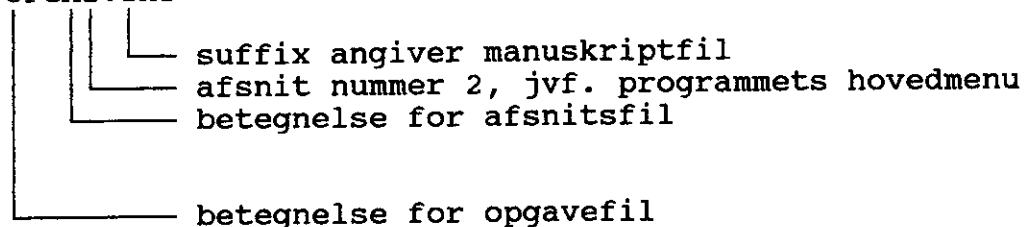
På kompilerlinien angives kommandoer til kompileringen og henvisninger. Henvisningerne svarer til funktionskaldene i programmet. Henvisningen til videoscene 14 fra en opgave, kan f.eks. angives med følgende kommando: sceneref 14. Kommandoer og henvisninger adskilles med et aftalt grammatisk tegn, f.eks. ';'.

2. Programtekst og filnavne

Manuskriptet skal leveres som DOS-tekstfiler. Visse oplysninger skal fremgå af filnavnet, f.eks. afsnit (emne) for filer, der opdeles således. Den aftalte navnekonvention fremgår af appendiks 1.

Et filnavn kan f.eks. se således ud (opgavefil):

OPGA2.TXT



Afsnitsbetegnelsen bruges ikke for filer, der er fælles for hele programmet eller som under oversættelsen/kompileringen sammenlægges af afviklingsmæssige grunde.

Kompileringen kan oprette printfiler til brug ved indsætning af henvisninger med samme filnavn, men et andet suffix, f.eks. REF.

Efter 1. trin af kompileringen kan en kildetekstfil blive delt i flere filer i biblioteket vedrørende emnet, f.eks. OPGA2.TXT:

OPGA2PTR.PRO (pointere m.v. til tekstpakningen)
OPGA2PAG.PRO (opgavetekster)
OPGA2FLD.PRO (svarfeltoplysninger)
OPGA2ANS.PRO (svartabellen)

<PRO> som suffix er de 3 første tegn i programnavnet, f.eks. BAT for 'Battle'.

Disse mellemfiler benyttes af kompileringen ved 2. kompileringstrin, hvorfor de ikke må slettes.

3. Tekstopstilling, farvefremhævelser m.m.

Teksten kan altid indskrives, således som den ønskes placeret på skærmen. Udskrives teksten i vinduer, tegnes

vinduesrammen automatisk uden om teksten.

Ved formattering af teksten på skærmen må tekstbehandlingssystemets formatteringsfaciliteter, f.eks. tabulatorstop og indryk, ikke benyttes, da tabulatorsætning for det enkelte tekstbehandlingssystem ikke gemmes i DOS tekstformat.

I stedet formatteres teksten ved hjælp af blanktegn med mellemrumstasten, hvis den automatiske tekstplacering ikke anvendes.

Findes tabulatortegn i manuskriptet under kompileringen, udskrives en meddelelse, og forfatteren bedes formattere teksten manuelt.

3.1 Automatisk tekstplacering

Tekst placeres automatisk på skærmen i følgende tilfælde:

1. Hvis teksten indskrives med margin = 0.
2. Hvis der ikke er plads til teksten som angivet.

Vertikal margin (lin) = 0, hvis teksten indskrives lige under syntakstegnet. Horisontal margin (kol) = 0, hvis teksten indskrives ved skærmens venstre kant.

Bemærk, at tekstbehandlingsprogrammets marginsætning normalt forsvinder, når teksten gemmes i DOS tekstformat. Margin må her sættes til f.eks. 10. Hvis der i hele filen anvendes samme margin, kan den tilsvarende margin sættes i brugerprogrammet. Det sparer lagerplads og gør det lettere for forfatteren ved manuskriptindskrivningen at overskue skærbilledet.

Det er en betydelig arbejdslettelse og sparer plads at bruge systemets automatplaceringer. Tekstplaceringen kan så evt. rettes under korrektoren.

Automatplaceringen midtstiller altid horisontalt. Vertikalt er standardværdierne, som evt. kan ændres efter aftale:

Opgaver: 3. skærmtekstlinie (dvs. to tomme linier mellem statuslinien og teksten.

Fortsatte opgaver: Under nederste opgavelinie, hvis der er plads. Ellers under det aktuelle svarfelt, hvis der er plads. Ellers forneden på skærmen.

Reaktioner og elevmeddelelser om Under nederste opgavelinie, hvis der er plads. Ellers under det aktuelle

svarfortolkning: svarfelt,
hvis der er plads. Ellers over det
aktuelle svarfelt, hvis der er
plads. Ellers foroven på skærmen.

Informationssider: Midtstilles.

Ordbog: Under
opslagsordet/indskrivningsfeltet,
hvis
der er plads. Ellers over opslagsor-
det.

Artikler: Midtstilles

Tekster og script: Margin 10.

Teksten kan også placeres med en kommando på tekstens
kompilerlinie, f.eks. angiver lin 5; kol 10, at teksten
udskrives på skærmen, således at 1. tekstlinie er
skærmlinie 5 fra øverste skærmkant, og at det yderste
venstre tegn i teksten udskrives med venstre margin 10.

Systemet vil automatisk placere rammer omkring teksten,
såfremt de øverste hjørnemærker og det nederste venstre
hjørnemærke på skærmsiden (f. eks. ved dobbeltlinierede
rammer: ASCII 201: ¶, 187: ¶ og 200: ⑆) er angivet.

Lodrette og vandrette linier kan desuden tegnes ved at
angive det pågældende rammetegn rammetegn.

Et ASCII-tegn, der ikke findes på tastaturet, indtastes
ved at holde Alt-tasten nedtrykket og taste tegnets
talværdi på det numeriske tastatur, hvorefter Alt-tasten
slippes. På de fleste tekstbehandlingssystemer kan alle
tegn lægges ind på tastaturet, f.eks, som Alt-bogstav.

Følgende manuskriptside vil derfor resultere i udskriften
t.h.:

¶	Overskrift	¶	Overskrift
¶	Tekst 1	¶	Tekst 1
¶	Tekst 2	¶	Tekst 2
⑆		⑆	

Anvendelse af automatisk rammetegning sparer lagerplads
og indskrivningsarbejde i programmer med mange skemaer.
Skematisk opstilling er ofte en fordel på
informationssider, som bør være overskuelige og
kortfattede.

Hvis der alene skal tegnes en dobbeltlinieramme uden om
skærmsideteksten, bruges kommandoen 'ramme' på sidens

kompilerlinie, jvf. senere.

Såfremt der ofte anvendes bestemte vendinger e.l., kan vendingen under indskrivningen erstattes af en henvisning til en standardtekstfortegnelse, der er fælles for hele programmet.

I manuskriptet skrives xx, hvor xx er standardtekstnummeret. Teksten indsættes på -tegnets plads, og evt. efterstående tekst rykker.

Syntaksen for standardtekstfortegnelsen er:

```
0 @Dette er standardtekst nr. 0.$
1 @ Dette er standardtekst nr. 1,
  som indeholder linieskift, og som
  har foran- og efterstående blanktegn. $
2 @ Snabel-a'er og dollartegn afgrænser altså eksakt den
  standardtekst, der indsættes i manuskriptet.$
3 @Etc....$
```

Anvendelsen af standardtekst sparer lagerplads og indtastning. Det er især velegnet til vendinger som:

'Kommentér tekstopgaven, der ses ved tryk på F7.'
'Brug evt. opgavehjælpen på F3.'
etc.

Standardtekst bør ikke forveksles med standardreaktioner, som kun kan erstatte indskrivning af hele reaktionsteksten.

3.2 Farver og fremhævelser i tekst

Alle skærmsiders baggrundsfarver og standardforgrundsfarven aftales ved installeringen, jvf. appendiks 2.

Forgrundsfarven ændres med det aftalte farvesymbol, f.eks. '%', efterfulgt af et bogstav for farvens navn, f.eks.:

IBM farvenr. 0-7:

s, S :	sort
b, B :	blå
æ, Æ :	æblegrøn
c, C :	cyan
r, R :	rød
m, M :	magenta
n, N :	nougat
a, A :	askegrå

IBM farvenr. 8-15:

k, K :	koksgrå
d, D :	dueblå
v, V :	vårgrøn
t, T :	turkis
l, L :	laks
p, P :	pink
g, G :	gul
h, H :	hvid

Bemærk, at nogle kombinationer af baggrundsfarve og forgrundsfarve er lidet læsbare. Brug af baggrundsfarven som forgrundsfarve er usynlig skrift, og der kommer ikke fejlmeddelelse fra checkerprogrammet eller ved

Det anbefales at studere farvekombinationers virkning på en skærm forinden usædvanlige farvevalg.
Korrekturprogrammet kan f.eks. anvendes.

i, I : Forøget intensitet.
Lysstyrken i den nuværende farve forøges (kun de 8 første farver, jvf. venstre spalte ovenfor). Det giver den tilsvarende farve i højre spalte på farveskærm og forstærket lysintensitet på monokrom skærm.

z, Z : Revers skrift (forgrundsfarven bliver baggrundsfarve og omvendt).

Alle fremhævelser slås fra med farvetegnet efterfulgt af '-'.
 -

Det anbefales at tage hensyn til monokrom udskrivning af tekster, såfremt programmet ønsket brugt ved 2 skærmsinstallation.

Når en farve er slået til, gælder den indtil den slås fra eller en anden farve slås til. Bemærk, at af hensyn til monokrom gengivelse, skal alle farvekoder slås fra på hver skærmside. Hvis forfatteren ikke har gjort det, beder kompileren forfatteren tage stilling til, hvor farvekoden skal slås fra.

Et farveskift er gældende indtil enten et nyt farveskift eller farveskiftet slås fra. Med den nævnte farvenotation vil i følgende tekst kan blive æblegrøn, helt og ikke blive nougat, bestemt blive rød og lettere, det og gøres ved kompilering. blive udskrivet i den valgte standardfarve:

Lettere %Ekan%- det %nhelt %Rbestemt%- ikke %-gøres ved kompilering.

Brugerprogrammet tilpasses automatisk skærmtypen. For programmer, der skal afvikles på alle skærmtyper bør man dog være opmærksom på læsbarheden.

3.3 Kommentarer og koder i tekst

Kommentarer kan anbringes i teksten i krøllede paranteser:

{ kommentar }. Kommentarer overføres fra manuskriptet til kildeteksten, men udelades ved kompileringen.

Koder i teksten anbringes også i krøllede paranteser og følger efter et syntakstegn. F.eks. kan { * lin 5, kol 20 } angive, at teksten skal udskrives fra skærmlinie 5 med en margin på 20.

I tekster kan indsættes skjulte koder, f.eks. til video-styring. En skjult kode indsættes i en krøllet parantes efterfulgt af syntakstegnet, f.eks. { *video 23879 24500 } = spil fra billednummer 23879 til 24500.

Andre eksempler:

```
{*lin 15}:      den efterfølgende tekst udskrives fra
                 skærmlinie 15.
{*kol 20}:      margin sættes herefter under
                 udskrivningen til 20.
{*scene 14}:    videoscene 14 afspilles, forinden resten
                 af teksten udskrives på skærmen. Er der
                 iøvrigt ikke tekst til udskrivning,
                 erstatter videoafspilningen tekstud-
                 skrivning på skærmen.
```

Bemærk, at kommandoer i tekst udføres når teksten udskrives, hvorimod kommandoer på kompilerlinien udføres, når eleven trykker på den tilhørende funktionstast.

De koder, der kan anvendes, fremgår af appendiks 3.

4. Syntaks for opgaver

Der kan anvendes 2 typer opgaver:

1. Hovedopgaver er de opgaver, som bruger umiddelbart ser ved bladring i en opgavesekvens.
2. Fortsatte opgaver kommer frem under eller efter besvarelsen af en opgave/et svarfelt.

Fortsatte opgaver kan være svaruafhængige eller svarafhængige. Svaruafhængige opgaver kommer altid frem ved afslutningen af en opgave/et svarfelt, som bruger har arbejdet med, hvorimod svarafhængige opgaver kun kommer frem, hvis en bestemt svarmulighed er brugt.

Alle opgavetyper har samme syntaks ved

manuskriptudarbejdelsen.

Fortsatte opgaver kan være:

1. Følgeopgaver, der efterfølger hovedopgaven på samme skærbillede.
2. Forgreningsopgaver, der udskrives på et nyt skærbillede. Forgreningsopgaver kan henvise til følgeopgaver.
3. Henvisningsopgaver, som medfører afvikling af en hovedopgave med evt. tilhørende følgeopgaver i samme emne. Henvisningsopgaver skal ikke indskrives igen, da henvisningen indsættes i kildeteksten.

Følge- og forgreningsopgaver skal altid komme lige efter den hovedopgave, som de knytter sig til. Det markeres med et syntakstegn, om en opgave er en hovedopgave eller en følge/forgreningsopgave.

Opgaveteksten

Manuskriptet til opgaven består af opgaveteksten og en svartabel til hvert svarfelt. Svarfelter angives med hashmarks (#).

Opgaveteksten skal altid indeholde mindst ét svarfelttegn, også selvom det ved afviklingen er skjult. Det angiver her, hvor markøren skal returnere til, for tekstindskrivningsopgaver dog tekstblokkens venstre margin.

Svartabellen

Efter opgaveteksten indskrives en svartabel for hvert svarfelt. Svartabellerne adskilles fra hinanden med et syntakstegn.

En svartabel består af en række svarmuligheder med tilhørende reaktioner samt en reaktion for manglende svar (dvs. svarfortolkeren ikke har genkendt brugerbesvarelsen som en af de angivne svarmuligheder). I tekstindskrivningsopgaver uden svarevaluering kan svarmuligheder/reaktioner dog udelades.

I svartabellen indskrives først en eller flere svarmuligheder og derefter den reaktion, der skal komme frem, hvis bruger anvender en af disse svarmuligheder. Reaktionen kommer også, såfremt svarfortolkningen har genkendt svarmuligheden, jvf. afsnit 4.2 nedenfor.

Svarmuligheder og reaktioner adskilles med syntakstegn, f.eks.

* hopg felt

Du kan skrive din besvarelse herunder
#####

* svar

besvarelse

* reaktion

Denne reaktion centreres automatisk,
fordi kol = 0.

* svar

næste besvarelse

tredie besvarelse

* reaktion

Denne reaktion udskrives under opgaven med
den angivne margin, så den passer til
opgaveteksten. Den kommer ved begge de

angivne

elevbesvarelser.

* intetsvar 12 { standardreaktion 12 erstatter en
indskrevet reaktionstekst}

. I bilag 2 er angivet et eksempel på en opgavesyntaks.

Syntakskonventionen aftales for hver enkelt program. Se
appendiks 3 for den aftalte syntakskonventionen.

4.1 Opgavetyper og svarfelter

Der er følgende opgavetyper til rådighed:

1. Svarfeltindskrivnings- og kopier/flyt-ord-til-svarfeltopgaver.
Forfatter må sørge for, at længden af svarfeltet er tilstrækkelig til de mulige brugersvar.
2. Flervalgsopgaver.
Der kan være flere svarfelter til hver opgave. Svarmulighederne er de til en tekst svarende tal.

Manglende svarmulighed bør ikke forekomme.
3. Acceptopgaver
Svarmulighederne er j for accept og n for ikke accept.

Manglende svarmulighed bør ikke forekomme.
4. Ord-, linie-, sætnings- og afsnitsudpegning.
Svarfeltet er skjult og anbringes for passende start på markørbevægelser.
5. Oversættelses- og kommenteringsopgaver.
Svarfeltet angiver venstre margin og overkant for indskrivningsfeltet.

Indskrivningen for de enkelte opgavetyper er uddybet i bilag 1.

4.2 Svarfortolkningen

Svarfortolkningen skal gøre det muligt at genkende et brugersvar, som ikke er indskrevet nøjagtig som den forudsete svarmulighed.

Det kan angives, at kun visse ord, tegnstrenger, endelser m.v. skal findes i brugersvaret, for at den tilhørende reaktion udskrives, ligesom det kan angives, at reaktionen udskrives, hvis de ikke findes i brugersvaret (negation). Det er også muligt at angive, at de skal optræde i en bestemt rækkefølge.

Ved fortolkningen af brugersvaret undersøges først, om en af de angivne svarmuligheder passer (uden hensyntagen til evt. forekomst af tolkningstegn). Svarmuligheder, der indeholder negation, overspringes ved første gennemløb.

Hvis brugersvaret passer med en af svarmulighederne, standser svarfortolkningen, og den tilhørende reaktion udskrives.

Hvis brugersvaret ikke passer med en af svarmulighederne, svarfortolkes svarmulighederne én ad gangen i rækkefølge.

Det er vigtigt at være opmærksom på, at svarfortolkningen sker i rækkefølge. Kendskabet til, hvad bruger altså ikke har svaret (eller har svaret i tilfælde af negation), fordi svarfortolkningen ikke er standset ved en forudgående svarmulighed, giver ofte mulighed for meget præcise reaktioner med et overskueligt antal svarmuligheder.

Hvis svarfortolkningen lykkes, udskrives grundlaget for svarfortolkningen og derefter den tilhørende reaktion.

Hvis svarfortolkningen ikke lykkes, udskrives meddelelse om dette og derefter reaktionen ved manglende svarmulighed.

Svarfortolkningen kan ske ud fra:

1. Ord
Der kan testes på ords eller ords stammes forekomst og på ords bøjning eller forstavelse.
2. Tegnsekvens
Der kan testes på forekomst af en given tegnsekvens, f.eks. en bestemt forekomst af et sammensat udtryk.
Der kan specielt testes på svarets indledning eller slutning.

Bemærk, at mellemrumstegn også er et tegn, der har den betydning, at det adskiller ord.

I alle tilfælde kan der testes på negationen, og det kan angives, at testsekvenserne skal forekomme i den angivne rækkefølge.

Der gælder følgende semantiske regler for svarfortolkning:

```
/   angiver ords endelse
\   angiver ords forstavelse
|   angiver ords stamme, regnet fra ordets
    begyndelse, ved slutningen af et ord dog ordet
    selv
| |  angiver ords stamme, regnet mellem
     tolkningstegnene
( )  angiver tegnsekvensen mellem tolkningstegnene
)    angiver tegnsekvensen fra svarets begyndelse
     indtil tolkningstegnet
(    angiver tegnsekvensen fra tolkningstegnet til
     svarets slutning
```

? foran et ord angiver negationen af ordets tolkningstegn. Dog kan | ved slutningen af et ord udelades.

Negation af tegnsekvenser angives med firkantede paranteser [og] i stedet for runde paranteser (og).

! ved svarets begyndelse angiver, at den angivne svarfortolkning skal forekomme i brugersvaret i den samme rækkefølge.

I bilag 3 er nærmere redegjort for svarfortolknings anvendelse og de meddelelser, som de enkelte tolkningsmuligheder medfører.

4.3 Standardreaktioner

Ofte forekommende reaktioner kan indskrives i standardreaktionsfilen. I stedet for reaktionsteksten indskrives i manuskriptet alene nummeret på standardreaktionen efter reaktionskommandoen. Nummeret fås fra den nummerede henvisningsudskrift fra kompileringen.

Standardreaktionens placering på skærmen kan sættes med lin og kol kommandoerne. Automatplacering benyttes normalt.

Syntaksen for standardreaktionsfilen er som informationssider.

4.4 Faglig hjælp til opgaver

Faglig hjælp (hints) til opgaver indskrives i en særlig fil. Der indsættes i kildeteksten en henvisning til nummeret på hintet, jvf. henvisningsudskriften.

Syntaksen er som informationssider, dog uden indholdsfortegnelse.

5. Informationssider

Informationssider er gennemgangssider, vejledningssider, menuer etc.

Informationssider indskrives fortløbende, adskilt af en syntaksangivelse. F.eks.:

--- filstart ---

BATTLE: infoa2.txt
opdateret 13.8.88/LK

* indhold { indholdsfortegelsesside }

Sdjhdhghdhd	s. 1	Nsfhs hsfkh	s. 12
Ksgfhsgh	s. 3	Ofhs shfsh	s. 16

* side { sideskift i indholdsfortegnelse }

Indholdsfortegnelse side 2.

* info { den første informationsside }

Den første side

står her og hele teksten midtstilles vertikalt ved

udskrivningen.

* info { den næste informationsside }

* info { den tredje informationsside }

Denne side midtstilles både vertikalt og horisontalt.

Skemaet	her
midtstilles	automatisk
Tekst 2	

Skemaet kan også tegnes automatisk ved alene at indskrive de markedere rammetegn.

* info { kommentar på statuslinien }

{ linieskiftet på denne kommentarlinie tæller med }

```
┌┐           ┌┐
┌┐ Dette skema udskrives
┌┐ fra linie 3 med den
┌┐ angivne margin.
└└
```


* end

Efter slutsyntaksangivelsen kan kommentarer skrives uden at være i kommentarparanteser.

---- filslut ---

6. Informationsbaser

Informationsbaser er leksikon og ordbog. Hvis indeks implementeres, vil index for brugere virke som en informationsbase, der omfatter både tekst, video og billeder i vilkårlig rækkefølge.

Opslag i en informationsbase sker ved udpegning af et søgeord på skærmen. Forfatterne kan vælge mellem to typer kald til informationsbasen. Enten direkte henvisning eller søgning.

Ved direkte henvisning indskrives opslagets nummer, jvf. henvisningsoversigten, ved søgestregen, som angivet nedenfor.

Der skal så ikke indskrives søgestrengene i informationsbasen.

Ved søgning indskrives opslagsteksten efterfulgt af søgestrengene. Der skal stå én søgestreng pr. linie. Hvert søgestreng kan højst være 25 karakterer lang, med mindre andet er aftalt, jvf. appendiks 3:

Ved indeks kan kun direkte henvisning anvendes.

Eksempel på syntaks ved leksikon med søgestrengene:

--- filstart ---

Indledningstekst

* indhold

Indholdsfortegnelse

* side

Indholdsfortegnelse, 2. side

* lex

1. artikel, 1. opslagsside

* side

1. artikel, 2. opslagsside

* søg

søgestreng1

søgestreng2

* lex

2. artikel, kun 1 opslagsside, automatisk midtstillet

* søg

søgestreng3

søgestreng4

søgestreng5

* lex

etc.

```
* søg
etc
* end
---- filslut ---
```

Søgning er hensigtsmæssig, hvis der senere skal kunne rettes i informationsbasen, og informationssiderne skal stå på en bestemt plads, f.eks. fordi der skal kunne bladres i en bestemt rækkefølge. Ellers må direkte henvisning foretrækkes, da tilføjelser altid kan ske i slutningen af filen, for opslag er hurtigere, og plads til søgeindex spares.

6.1 Leksikon

Der kan være op til 4 skærmsider i hver artikel. Skærmsider adskilles med en syntaks angivelse, f.eks. * side som ovenfor.

I alle manuskriptfiler kan opslagsord til leksikon angives ved at indsætte µ (ASCII 230) foran søgestrengen. Søgestrengen vil da blive farvefremhævet ved leksikonkald, og der vil kunne hoppes mellem opslagsordene på skærmen med tabulatortasten for umiddelbar udpegning.

Henvisning til leksikonopslag indsættes direkte efter µ at indskrive leksikonopslagsets nummer. Henvisningen afsluttes med:

```
>søgestreng$   Fortsat opslag. Dvs. der returneres altid
                 til denne skærmside, selvom der har været
                 foretaget flere successive opslag.

:søgestreng$   Afbrudt opslag. Dvs. der returneres til
                 den side, hvorfra leksikon første gang
                 blev kaldt.
```

Bemærk, at søgestrengene altid afsluttes med det reserverede tegn \$.

6.2 Ordbog

Ordbogsopslag udskrives i vindue, dvs. automatplaceringen bør benyttes. Ordets grundform eller lign. angives i vinduesrammen.

Her et eksempel uden søgestreng:

```
--- filstart ---
* indhold
* grund
grundform
* opslag
```

første opslag
anden linie
* grund
grundform
* opslag
andet opslag
--- filslut ---

Ordbogskoden er σ (ASCII 229). Opslag iøvrigt som under leksikon.

7. Referencetekster

Referencetekster er videoscript og digte, breve, dagbogsoptegnelser m.v.

De indskrives fortløbende:

---filstart ---
* indhold
fortegnelse
* tekst
Første tekst
* tekst
Anden tekst
* tekst

ANTHEM FOR DOOMED YOUTH

%1What passing-bells for these who die as cattle?%-
%2Only the monstrous anger of the guns.
Only the stuttering rifles' rapid rattle%-
Can patter out their %3hasty orisons%-
etc.
* tekst
etc
*end
--- filslut ---

Bemærk, at referencetekst kan scrolles og derfor kan være længere end en skærmside.

Der henvises til en referencetekst med en betinget farvekode, der alene får tekst fra denne farvekode og indtil næste farveslutmærke til at blive fremhævet.

Den fremhævede farve aftales. Den kan f.eks. være sort baggrundsfarve eller grøn forgrundsfarve (grøn farvefremhævelse bør så ikke være brugt i teksten iøvrigt).

Der henvises f.eks. til teksten i ovenstående eksempel: 3
2

Linie 2 og 3 i Anthem ... bliver ved denne henvisning farvefremhævet.

8. Video og billeder

Der kan knyttes en betegnelse til hver videoscene og hvert billede på indtil 25 karakterer. De indskrives fortløbende i den rækkefølge, som de skal komme ved gennemsyn, f.eks.:

```
--- filstart ---
Evt. forfattertekst
* indhold
Indholdsfortegnelse
* beginvideo "Out of Battle" 1000
* scene "scenenavn1" 1234 2345
* scene "scenenavn2" 3456 4567
* subtekst 3678 3890
His father was a stationmaster in Shrewsbury, and Wilfred
was the eldest of five and his mother's favourite son -
* subtekst 4012 4123
His ambition to be a poet had always been encouraged
by his mother.
* scene "scenenavn 3" 5123 5234
* endvideo 53768
* end
--- filslut ---
```

Kun antallet af tekstlinier på skærmen begrænser tekstningen, men det er normalt ikke læseligt eller pænt, såfremt der tekstes med mere end 2 tekstningslinier.

Teksten midtstilles automatisk efter de sædvanlige regler.

Tilsvarende for billedarkivet:

```
--- filstart ---
* indhold
Indholdsfortegnelse
* billede "Navn på første billede" 23456
Evt. tekst til første billede
* billede "Navn" 23461
Evt tekst
* end
--- filslut ---
```

Scriptet indskrives som det skal læses:

```
* script
NARRATOR: In sleep he fought against the battles of the
           Somme.
           And every night in his quiet room he heard the
           hammering of guns.

OWEN:      Keep the line straight.
```

NURSE: Mr. Owen, how many times do I have to tell you
it's forbidden to smoke in bed?

* end

I scriptet indsættes startreferencer til videoen med ¢
(ASCII 232) og startnummer. Syntaksen er ¢23456\$. Der
spilles fra nærmest foregående startreference.

9. Referencer

Inden for enhver sekvens med undtagelse af opgaver
(f.eks. brugervejledningen, indtastningsvejledningen,
systemvejledningen, informationssiderne til et emne,
leksikon) kan i teksten indsættes referencer til andre
side i sekvensen. Referencen er umiddelbart synlig som
søgeord på skærmen.

Referencer indskrives med koden | efterfulgt af nummeret
på siden, der henvises til. Referencen afsluttes med:

>søgestreng\$ Fortsat opslag. Dvs. der returneres altid
til denne skærmside, selvom der har været
foretaget flere successive opslag
tidligere.

:søgestreng\$ Afbrudt opslag. Dvs. der returneres til
den side, hvorfra referencen første gang
blev kaldt.

Hvis indeksfunktionen implementeres, kan der refereres
til flere sider, der fås ved bladrning ved at angive en
liste efter referencekoden, f.eks. |2,6,23:reference\$

Hvis indeksfunktionen implementeres kan der endvidere
refereres til sider i andre sekvenser, f.eks. i andre
emner, og til videoscener og billeder, f.eks. |2, 6, 23;
infoD1 23, 24; scene 23; billede 127, 23:reference\$.
Angives ikke en sekvensangivelse, refereres til den
nuværende.

10. Indeks

Indeks fås i modsætning til referencer først efter tryk
på indeks-tasten.

Indekstegnet er 7 (ASCII 231), og syntaksen er som ved
referencer. Hvis der på en skærmside ikke er en
indekshenvisning, fås hele programmets indeks:

* indeks

|billede 2; scene 14; infoD3 2, 4; InfoD1 2:Owen\$
|ordbog 3; infoD4 34; billede 22:Blåstrømpe\$

* side

etc
* end

11. Programtekster

Disse tekster ligger i 2 filer:

PROGINIT.TXT indeholder programmets titelblad, emnenavne, funktionsbetegnelser, filnavne, og forfatterbestemte initialiseringsværdier for programmet, f.eks. vedrørende brugerstatus og placering af elevfiler og om forfatteren ønsker programmet i elevtilstand eller korrekturtilstand, om video er tilsluttet eller ej, etc.

PROGTEXT.TXT indeholder systemets interne meddelelser til eleverne.

Disse tekster leveres med formuleringsforslag fra HUMUS. Deres syntaks er som standardtekster. Der må ikke ændres på afsnits- og nummerbetegnelser.

De kan med forsigtighed redigeres af forfatterne efter de inskrevne anvisninger. Ved redigering bør man være opmærksom på, i hvilken sammenhæng, de enkelte tekster indgår, herunder om der er særlige forkrav ved udskriften.

Bilag 1: Opgavetyper

1. Svarfeltsopgaver.

Der kan være indtil 15 svarfelter à højst 50 karakterer i hver opgave med mindre andet er aftalt. Svarfeltet kan ikke deles over flere linier.

Svarmuligheder er indskrevet tekst i feltet.

2. Flervalgsopgaver.

Der kan være indtil 15 svarfelter af flervalgstypen i hver opgave.

Flervalget er tal, startende med enten 0 eller 1.

Standardreaktion 0 anvendes for manglende svar.

3. Acceptopgaver.

Der kan være indtil 15 svarfelter af accepttypen i hver opgave.

Accept er det første tegn i de nationale betegnelser for 'ja': j, y, o, s.

Som anden svarmulighed accepteres det første tegn i de nationale betegnelser for 'nej': n.

Standardreaktion 0 anvendes for manglende svar.

4. Ordudpegning.

Svarfeltet er skjult og kan anbringes, hvor det er mest hensigtsmæssigt for markørbevægelsen, normalt umiddelbart foran første ord i udpegningsopgaven.

Et ord omsluttet af blanktegn eller grammatiske tegn. Ønskes flere ord, f.eks. i sammensatte udtryk, forkortelser el. lign., opfattet som ét ord, må mellemrum angives med ASCII 255 tegnet i stedet for tastaturtastet mellemrumstegn.

Svarmuligheder er ord på skærmen, normalt omsat til små bogstaver.

Der anvendes normalt en standardreaktion for manglende svar, f.eks. 'Du skal placere markøren på et af de angivne ord.'

5. Linieudpegning.

Svarfeltet er skjult og anbringes mest hensigtsmæssigt over eller under 1. linie.

Linier, der er omfattet af opgavebesvarelsen, skal indledes med et tal, efterfulgt af enten . eller).

Svarmuligheder er tal, svarende til liniernes nummerering.

Standardreaktion 0 anvendes for manglende svar.

6. Sætningsudpegning.

Svarfeltet er skjult og anbringes mest hensigtsmæssigt umiddelbart før den første sætning.

Svarmuligheder er de første tegn i sætningerne, normalt omsat til små bogstaver.

Standardreaktion 0 anvendes for manglende svar.

7. Afsnitsudpegning.

Svarfeltet er skjult og anbringes mest hensigtsmæssigt over eller under 1. afsnit.

Afsnit, der er omfattet af opgavebesvarelsen, skal indledes med et tal, efterfulgt af enten . eller) i første linie af afsnittet. Der skal være en blank linie mellem afsnit.

Svarmuligheder er tal, svarende til afsnittenes nummerering.

Standardreaktion 0 anvendes for manglende svar.

8. Tekstoversættelse.

Svarfeltet er skjult og angiver margin for indskrivningsfeltet, som starter 1 linie under nederste opgavelinie eller ved svarfeltet og slutter på 3. nederste skærmlinie.

Denne opgavetype kan derfor kun bruges til mindre tekster på intil 7-8 linier.

Der kan som svarmuligheder angives typiske fejl, som bruger må rette på grundlag af reaktionerne eller ved negation angives typiske mangler, som bruger må indsætte, forinden forfatterforslaget til oversættelsen fås.

Ved svarfortolkningen søges med svarmulighederne i hele den oversatte tekst.

Under reaktion for manglende svar angives

forfatterforslaget til oversættelsen af teksten.

9. Sætningsoversættelse.

Den tekst, der skal oversættes, kan placeres som referencetekst.

Svarfeltet er skjult og angiver margin for indskrivningsfeltet, som starter 1 linie under nederste opgavelinie eller ved svarfeltet.

Svarmuligheder er de første tegn (indtil 50 tegn) i hver af de af bruger oversatte sætninger, normalt omsat til små bogstaver.

Under reaktioner angives oversættelsen, sætning for sætning, evt. reaktioner på en bestemt start på sætningernes oversættelse..

Under reaktion ved manglende svar angives oversættelsen af begyndelsen til hver sætning som hjælp, såfremt bruger oversætter sætningsbegyndelsen på en måde, som ikke er forudset af forfatteren.

10. Kommentering.

Kommenteringen kan knytte sig til en referencetekst.

Svarfeltet er skjult og angiver margin for indskrivningsfeltet, som starter 1 linie under nederste opgavelinie eller ved svarfeltet.

Under svarmuligheder kan angives nøgleord, som behandles normalt af svarfortolkningssystemet, og reaktioner herpå. Der anvendes normalt negation m.h.p. reaktioner på punkter, der ikke er kommenteret i brugers besvarelse.

Under reaktion ved manglende svar angives normalt et forfatterforslag til kommenteringen eller til kommenteringens disposition og hovedpunkter.

11. Fri opgave.

Opgaven kan knytte sig til en referencetekst, jvf. afsnit x.

Svarfeltet er skjult og angiver margin for indskrivningsfeltet, som starter 1 linie under nederste opgavelinie eller ved svarfeltet.

Under svarmuligheder kan angives nøgleord på fejl, der skal rettes forinden læreforslag kan fås. Der søges med nøgleordene i hele teksten, og de behandles normalt af svarfortolkningssystemet. Der anvendes normalt negation m.h.p. reaktioner på punkter, der ikke er medtaget i brugers besvarelse.

Under reaktion ved manglende svar angives normalt et forfatterforslag til besvarelse eller til besvarelsens disposition og hovedpunkter.

Besvarelsen kan af bruger gemmes som tekstfil og udskrives på printer til aflevering, evt. sammen med forfatterforslaget.

Bilag 2: Eksempel på opgavesyntaks

Udgået, da opgaver indskrives af Lis

Bilag 3. Svarfortolkningens anvendelse

Udgået, da opgaver indskrives af Lis

Bilag 4: Tegntabel

ASCII tegnsættet:

Dec	0	16	32	48	64	80	96	112	128	144	160	176	192	208	224	240
0	♦	►		0	@	P	`	p	Ç	É	á	⋮	L	⌌	α	≡
1	♦	♦	!	1	A	Q	a	q	ü	æ	í	⋮	⌌	⌌	Γ	±
2	♦	♦	"	2	B	R	b	r	é	Æ	ó	⋮	⌌	⌌	Π	≈
3	♦	♦	#	3	C	S	c	s	â	ô	ú	⋮	⌌	⌌	Σ	∞
4	♦	♦	\$	4	D	T	d	t	ä	ö	ñ	⋮	⌌	⌌	σ	∫
5	♦	♦	%	5	E	U	e	u	å	ù	õ	⋮	⌌	⌌	μ	÷
6	♦	♦	&	6	F	V	f	v	ç	ü	ö	⋮	⌌	⌌	τ	°
7	♦	♦	○	7	G	W	g	w	è	ö	ä	⋮	⌌	⌌	φ	.
8	♦	♦	(	8	H	X	h	x	ê	Ü	ä	⋮	⌌	⌌	Ω	√
9	○	↓	)	9	I	Y	i	y	ë	Ö	Å	⋮	⌌	⌌	∞	2
10	♦	→	*	:	J	Z	j	z	ì	Ü	ø	⋮	⌌	⌌	∞	
11	♦	←	+	;	K	[	k	{	î	ø	é	⋮	⌌	⌌	∞	
12	♦	♦	,	<	L	\	l	~	ï	ø	h	⋮	⌌	⌌	∞	
13	♦	♦	-	=	M	]	m		î	ø	i	⋮	⌌	⌌	∞	
14	♦	♦	.	>	N	^	n		Ï	ø		⋮	⌌	⌌	∞	
15	♦	▼	/	?	O	_	o		Ä	ø		⋮	⌌	⌌	∞	

Tegnene 0 - 32 anvendes normalt ikke til tekst og kan ikke udprintes.

De tegn, der er markeret med ♦ er reserveret til interne koder og må aldrig anvendes af forfatteren.

Øvrige tegn kan anvendes til skærmudskrift. Tegn, som ikke er på tastaturet, kan skrives i manuskriptet ved at holde Alt tasten nedtrykket medens tegnets talværdi indskrives på det numeriske tastatur. Når Alt tasten slippes, skrives tegnet.

Bilag 5: Farver og fremhævelser i teksten:

Farvetegnet skal umiddelbart efterfølges af en af følgende farvebetegnelser:

IBM nr.	Dansk betegnelse	Huskebetegnelse	Farvebet.
0	Sort	sort	s S
1	Blå	blå	b B
2	Grøn	æblegrøn	æ Æ
3	Cyan	cyan	c C
4	Rød	rød	r R
5	Magenta	magenta	m M
6	Brun	nougat	n N
7	Lysegrå	aske	a A
8	Mørkegrå	koks	k K
9	Lyseblå	dueblå	d D
10	Lysegrøn	vågrøn	v V
11	Lys cyan	turkis	t T
12	Lyserød	laks	l L
13	Lys magenta	pink	p P
14	Gul	gul	g G
15	Hvid	hvid	h H
Betinget	f.eks. sort		0-9
Blink	Blink	xon/xoff	x X
Reverse	Reverse	byt om	z Z
Intensify	Høj lysintensitet	intensitet til	i I
	Annuller farve	slå fra	—

Farverne 0-7 kan være baggrundsfarver. Farverne 0-15 kan være forgrundsfarver. Farverne 8-15 er samme farver som 0-7, men med forøget lysintensitet. Af hensyn til brugen af intensify anbefales det at vælge standardforgrundsfarven blandt farverne 0-7.

Betinget fremhævelse kan kun bruges i referencetekst.

Appendiks 1: Filnavnekonvention
(revideret 12.6 1989)

Navnekonvention for filer til 'Out of Battle'.

Forfattere: Lis Jacobsen
Lis Kornum
Helge Lykkegaard

Udgiver: Landscentralen for Undervisningsmidler.

Systemfiler:
(placeres i underbibliotek SYS)

Programnavn:	BATTLE.EXE
Programinitialiseringsfil:	PROGINIT.BAT
Installationsprogram:	INSTALL.EXE

Kompiler: (placeres i Battle-biblioteket)	
Kompiler:	BATCOMP.EXE
Kompilers initialiseringstekstfil:	BATCOMP.TXT
Kompilers initialiseringsfil:	BATCOMP.INI
Kompilers statusfil(oprettes):	BATCOMP.STA
Kompilers logfil(oprettes):	BATCOMP.LOG

Brugerfiler: (oprettes på elevdiskette eller Battle-biblioteket)	
Brugerinitialiseringsfil	BRUGINIT.BAT
Opgavefiler(afsnit, nummer)	OPGA?N?.BAT
Noter	NOTER.BAT
Projektrapport	PROJEKT.BAT

Forfatterredigerede filer: (placeres i underbibliotek BAT)	
Programinitialiseringstekstfil:	PROGINIT.TXT
Programtekster	PROGTEXT.TXT
Installationsprogramtekster:	INSTALL.TXT

Vejledningsmanuskriptfiler: (placeres i underbibliotek BAT)	
Funktionsvejledning	FUNKTION.TXT
Brugervejledning	BRUGER.TXT
Betjeningsvejledning	INDTAST.TXT
Systemvejledning	SYSTEM.TXT
Henvisninger	HENVIS.TXT

Forfatternes manuskriptfiler: (placeres i underbibliotek BAT)	
Opgaver:	OPGA?.TXT
Hint:	HINT.TXT
Standardreaktioner:	STAND.TXT

Informationssider:
Leksikon:
Videosceneinddeling:
Billedinddeling:
Referencetekster:
Ordbog:
Indeksoversigt

INFOA?.TXT
LEX.TXT
SCENER.TXT
DIAS.TXT
TEKST.TXT
ORDBOG.TXT
INDEKS.TXT

Appendiks 2: Farvekonvention:

Skærbillede/vindue	Baggrund	Forgrund	Ramme	Notater
Titelblad	blå	nougat	rød	
Hovedmenu	blå	cyan		rød bjælke
Brugeroversigt	blå	cyan	-	
Status/funktionslinie	rød	hvid	-	
Opgaver	blå	cyan	rød	
Reaktioner	blå	aske	rød	
Svarfortolkning	sort	aske	rød	
Forfatterbesvarelse	-	rød	-	
Stavefejlsmarkering	sort	rød	-	
Pædagogisk status:				
Rigtig besvarelse	-	grøn	-	
Acceptabel besvarelse	-	nougat	-	
Forkert besvarelse	-	rød	-	
Infogennemgang	blå	aske	magenta	
Infokald	sort	aske	grøn	
Hint	sort	grøn	rød	
Ordbog	rød	aske	sort	
Leksikon	cyan	sort	magenta	

Skærbillede/vindue	Baggrund	Forgrund	Ramme	Notater
Funktionsoversigt	sort	grøn/rød	nougat	
Funktionsvejledning	sort	aske	grøn	
Brugervejledning	sort	aske	nougat	
Betjeningsvejledning	sort	aske	rød	
Systemvejledning	sort	aske	cyan	
Henvisninger	sort	aske	magenta	
Indholdsfortegnelser	sort	aske	grøn	
Leksikonopslag	sort	aske	grøn	
Index	sort	aske	grøn	
Referencetekster	sort	aske	grøn	
Projektrapport	sort	cyan	-	
Notesblok	sort	cyan	-	
Vis tid, bruger m.v.	rød	aske	sort	
Sæt tid, bruger m.v.	magenta	aske	sort	

Appendiks 3: Syntaks- og indskrivningskonvention

Syntakstegn (reserverede tegn): * # @ % \$ | σ μ τ Φ ()

Generelt:

Alle bladringsfiler starter med:

* indhold

Alle filer slutter med

* end

Sideskift:

* side

Sprogangivelse i programtekstfiler:

Sektion + nummer + sprogtegn (se programtekstfilen)

Tekstformatteringskommandoer:

Horisontal margin:

kol nn

Vertikal margin:

lin nn

Udskriv med ramme:

ramme

Teksthenvisninger:

Reference med fortsættelse:

|nn>xyz\$

Reference med returnering:

|nn<xyz\$

Reference med afbrydelse:

|nn:xyz\$

Leksikon med fortsættelse:

σnn>xyz\$

Leksikon med returnering:

σnn<xyz\$

Leksikon med afbrydelse:

σnn:xyz\$

Ordbog med fortsættelse:

μnn>xyz\$

Ordbog med returnering:

μnn<xyz\$

Ordbog med afbrydelse:

μnn:xyz\$

Indeks med fortsættelse:

τnn>xyz\$

Indeks med returnering:

τnn<xyz\$

Indeks med afbrydelse:

τnn:xyz\$

Afspil video fra script:

Φnn>xyz\$

Hvis indeks implementeres, kan nn erstattes af liste af henvisninger og listen under indeks bestå af følgende sekvenser:

excal..4 nn, hint nn, infoal..4 nn, scene nn, video nn nn, billede nn, tekst nn, lex nn.

Generelle funktionshenvisninger:

Videoscenehenvisning:

sceneref nn

Videohenvisning:

videoref nn nn

Billedhenvisning:

billederef nn

Teksthenvisning:

tekstref nn 0..9

Informationssidehenvisning:

inforef nn

Videokommandoer:

Billede fra

bilfra

Billede til

biltil

Lyd fra

lydfra

Lyd til

lydtil

Fade nn nn

fade nn nn

Opgaver:

* mainexc/addexc/contextc opgavetype
* ans
* reak (standardreaktion)
* noans (standardreaktion)

Opgavekommandoer

Antal korrekte svar:
Optælling:
Ingen stavfejlsmarkering:
Ingen forløbsinformation:
Bevar store bogstaver:
Bevar grammatiske tegn:
Henvisning til fortsat opgave:
Henvisning til følgeopgave:

correctans nn
count
nomark
nohelp
caps
signs
contextcref nn
addexceref nn

Opgavehenvisninger:

Hinthenvisning
Informationssidehenvisning:

hintref nn
info ref nn

Hint:

* hint

Standardreaktioner:

*stand

Informationssider:

* info

Leksikon:

* lex

Ordbog:

* grundform
* opslag

Videoinddeling:

* videostart frame
* scene "billedoverskrift" startframe slutframe
Evt. videosceneforklaring
* tekstning startframe slutframe
* videoslut frame

Videoscenehenvisninger:

Videosceneforklaring

Billedarkiv:

* billede "billedoverskrift" frame
Evt. billedforklaring

Billedarkivhenvisninger:

billedforklaring